



Akademia Pedagogiki Specjalnej
im. Marii Grzegorzewskiej
ul. Szczęśliwicka 40
02-353 Warszawa

PROGRAM PRAKTYKI (SYLABUS)

NAZWA i KOD PRAKTYKI: Praktyka pedagogiczna zawodowa w placówkach opiekuńczo-wychowawczych (PE-3P-POW3)

KIERUNEK STUDIÓW: Pedagogika

SPECJALNOŚĆ: Pedagogika opiekuńczo-wychowawcza

POZIOM STUDIÓW: I

ROK STUDIÓW: 3

WYMIAR PRAKTYKI: 60

FORMA PRAKTYKI: śródroczna

MIEJSCE REALIZACJI PRAKTYKI (typ placówki): Placówki opiekuńczo-wychowawcze, świetlice szkolne, pedagog szkolny, biblioteki szkolne – udział w zajęciach pozalekcyjnych, internaty i inne placówki szkolno-wychowawcze podległe Ministerstwu Edukacji i Nauki, świetlice środowiskowe, ośrodki pomocy społecznej, centra pomocy rodzinie, domy pomocy społecznej, domy dziennego pobytu i inne placówki opiekuńczo-wychowawcze podległe Ministerstwu Rodziny i Polityki Społecznej.

Praktyki studenckie są integralną częścią studiów. Zgodnie z planami, programami kształcenia, podlegają zaliczeniu i są bezpośrednio powiązane z przedmiotami metodycznymi określonej specjalności.

1. OGÓLNE CELE PRAKTYKI:

Zasadniczym celem praktyk jest osiągnięcie przez studentów zakładanych w programie studiów efektów kształcenia, umożliwiających nabywanie doświadczeń związanych z funkcjonowaniem systemu oświaty i wychowania, ze specyfiką placówek edukacyjnych, rehabilitacyjnych i wychowawczych oraz innych zakładów pracy zgodnych z profilem realizowanych na specjalnościach nauczycielskich.

2. ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ/ KSZTAŁCENIA

1.	Kod efektu	PRZYGOTOWANIE MERYTORYCZNE – WIEDZA
----	------------	-------------------------------------

	PE1_W06	Ma podstawową wiedzę o placówkach opiekuńczo-wychowawczych, ma podstawową wiedzę o opiece nad dzieckiem w rodzinie, w formach zastępczych rodziny, w instytucjach wspierających rodziny w opiece i wychowaniu.
	PE1_W08	Ma uszczegółowioną wiedzę dotyczącą prowadzenia działalności pedagogicznej w żłobku, klubie dziecięcym, w placówkach wsparcie dziennego, placówkach socjalnych, w placówkach socjalizacyjnych, interwencyjnych, terapeutycznych, w interwencyjnych o ośrodkach preadopcyjnych, prowadzonych przez powiaty, gminy, organizacje pozarządowe lub inne podmioty społeczne.
2.	Kod efektu	PRZYGOTOWANIE MERYTORYCZNE – UMIEJĘTNOŚCI
	PE1_U04	Potrafi ocenić przydatność typowych metod, procedur i dobrych praktyk do realizacji zadań związanych ze sferami działalności pedagogicznej.
	PE1_U041	Potrafi wykorzystywać technologie informacyjno-komunikacyjne dla efektywności procesu kształcenia, wychowania i opieki.
	PE1_U042	Potrafi prowadzić pracę z dziećmi pochodzących ze środowisk odmiennych kulturowo i posiadających słabą znajomość języka polskiego.
3.	Kod efektu	KOMPETENCJE SPOŁECZNE
	PE1_K01	Odpowiedzialnie przygotowuje się do pełnienia praktyk, planuje i dokumentuje swoje działania jako praktykant. Ma krytyczny stosunek do posiadanej wiedzy i umiejętności, rozumie potrzebę ciągłego dokształcania się zawodowego i rozwoju osobistego. Dokonuje samooceny własnych kompetencji i doskonali umiejętności.
	PE1_K06	Jest świadomy wagi refleksji na tematy etyczne i przestrzegania zasad etyki zawodowej w pracy opiekuńczo-wychowawczej.

3. ZADANIA PRAKTYKI:

ZADANIA PRAKTYKI		LICZBA GODZIN
1.	Zapoznanie się z całokształtem funkcjonowania wybranej placówki opiekuńczo-wychowawczej, z jej strukturą organizacyjną, planem działań opiekuńczo-wychowawczych, planami szczegółowymi oraz sposobami ich realizacji.	3
2.	Dokonanie ogólnej analizy koncepcji pracy zespołu wspierającego rozwój dziecka/ucznia/seniora w placówce opiekuńczo-wychowawczej, m.in. wychowawców, opiekunów, asystentów i innych specjalistów współpracujących z placówką.	5
3.	Opisanie działalności placówki opiekuńczo-wychowawczej jako struktury społecznej (misja, wizja placówki, założenia statutowe, współpraca z rodziną dziecka/ucznia/seniora i ze społecznością lokalną). Poznanie form i metod działań oraz środków stosowanych procesie pracy z dzieckiem/ucznem/seniorem.	2
4.	Samodzielne prowadzenie zajęć z dzieckiem/ucznem/seniorem bądź z grupą w oparciu o wcześniej przygotowany i zaakceptowany przez opiekuna praktyk w placówce plan zajęć.	40
5.	Poznanie wybranej grupy wychowanków/seniorów poprzez obserwacje dzieci/uczniów/seniorów w różnych obszarach aktywności.	5
6.	Analiza dokumentacji wybranego dziecka/ucznia/seniora pod kątem funkcjonowania w każdej sferze rozwoju. Wykonanie anonimowej charakterystyki dziecka/ucznia/seniora na podstawie obserwacji własnej, dokumentacji wychowawcy/opiekuna, rozmowy z dzieckiem/ucznem/seniorem i innymi specjalistami zaangażowanymi w pomoc oraz na podstawie wiedzy z zakresu pedagogiki i psychologii.	5

4. REALIZACJA PRAKTYKI

4.1. Metody pracy: indywidualna

4.2. Obowiązki:

Do obowiązków studenta w miejscu praktyki należy:

- godne reprezentowanie uczelni i postępowanie zgodnie z regulaminami placówki, w której realizowana jest praktyka;
- wykonywanie zadań praktyki;
- prowadzenie dokumentacji, tj. samodzielne wpisanie w Karcie praktykanta APS miejsca praktyk, wypełnienie rubryk harmonogramu (przeniesienie zadań wyszczególnionych w powyższej tabeli - Zadania praktyki), dbałość o kompletność dokumentacji przewidzianej programem oraz uzyskanie potwierdzeń wykonywanych czynności (stosowne podpisy i pieczęcie w miejscu odbywanej praktyki wskazane w dokumentacji).

Opiekun praktyk w placówce (zakładzie pracy) sprawując swoją rolę:

- zapoznaje się z celami i zadaniami praktyki oraz zakładanymi efektami,
- sprawuje opiekę i nadzór merytoryczno-metodyczny praktyki,
- potwierdza w Karcie praktykanta APS realizację zadań praktyki oraz ocenia poziom nabycia przez studenta zakładanych efektów praktyki (w skali 1-5 pkt.),
- potwierdza podpisami na przedłożonych przez studenta dokumentach odbycie praktyki.

5. OCENA I ZALICZENIE PRAKTYKI

5.1 Podstawą zaliczenia praktyki jest wypełnienie obowiązków wynikających z programu oraz udokumentowanie przebiegu praktyki. Opiekun praktyk w placówce (zakładzie pracy), potwierdza odbycie przez studenta praktyki i ocenia ją. W opinii o przebiegu praktyki powinny być wskazane osiągnięcia studenta oraz jego braki i trudności ujawniane w trakcie zajęć.

5.2 Zaliczenia dokonuje opiekun praktyk z ramienia uczelni po uprzednim ustaleniu terminu, **nie później niż do 30 września danego roku akademickiego***. Opiekun praktyk z ramienia uczelni jest zobowiązany **do weryfikacji osiągniętych efektów praktyki na drodze analizy dokumentacji i indywidualnej rozmowy ze studentem.**

5.3 Student zobowiązany jest przedłożyć opiekunowi praktyk z ramienia uczelni dokumentację potwierdzającą realizację praktyki.

Dokumentacja praktyk obejmuje:

- Program praktyki (sylabus)
- Kartę praktykanta APS
- Pozostałą dokumentację przebiegu praktyk:**
 - **Diagnoza wybranej grupy dzieci/wychowanków/seniorów lub jednego dziecka/wychowanka/seniora pod kątem funkcjonowania w każdej sferze rozwoju,**
 - **Charakterystyka miejsca realizacji praktyki,**
 - **Karta oceny przebiegu praktyki,**
 - **Protokół hospitacji,**
 - **Dokumentacja przeprowadzonych zajęć z grupą dzieci/uczniów/seniorów lub z indywidualnym dzieckiem/ucniem/seniorem podpisana przez opiekuna praktyk w placówce.**

* Zgodnie z terminami podanymi w systemie USOS dla poszczególnych protokołów praktyk.

5.4 Zaliczenie praktyki dokonywane jest po indywidualnej rozmowie, w której student powinien potwierdzić odpowiednie nabycie efektów zakładanych dla praktyki zawodowej. Opiekun praktyk z ramienia uczelni jest zobowiązany do weryfikacji osiągniętych efektów praktyki na drodze analizy dokumentacji i indywidualnej rozmowy ze studentem.

6. NAKŁAD PRACY STUDENTA

Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny kontaktowe	60
E-learning	-
Przygotowanie się do zajęć	40
Przygotowanie się do egzaminu	-
Przygotowanie referatu, eseju, prezentacji	
Inne formy (przygotowanie dokumentacji praktyki)	10
Sumaryczna liczba punktów ECTS	4

DANE KONTAKTOWE:

dr Katarzyna Szostakowska
e-mail: kszostakowska@aps.edu.pl
dr Krystyna Heland-Kurzak
e-mail: kheland@aps.edu.pl

Sekcja ds. Praktyk APS
mgr Edyta Gniado
mgr Jolanta Prasek
tel. 22 589 36 31