



Akademia Pedagogiki Specjalnej
im. Marii Grzegorzewskiej
ul. Szczęśliwicka 40
02-353 Warszawa

PROGRAM PRAKTYKI (SYLABUS)

NAZWA i KOD PRAKTYKI: Praktyka asystencka pedagogiczna - korekcyjna w poradniach psychologiczno-pedagogicznych (PE-2P-PEK1)

KIERUNEK STUDIÓW: pedagogika

SPECJALNOŚĆ: pedagogika korekcyjna

POZIOM STUDIÓW: II

ROK STUDIÓW: I

WYMIAR PRAKTYKI: 40 godzin

FORMA PRAKTYKI: śródroczna

MIEJSCE REALIZACJI PRAKTYKI (typ placówki, rodzaj zajęć, etap edukacyjny):

poradnie psychologiczno-pedagogiczne lub szkoły podstawowe (zajęcia korekcyjno-kompensacyjne)

Praktyki studenckie są integralną częścią studiów, zgodnie z planami, programami kształcenia, podlegają zaliczeniu i są bezpośrednio powiązane z przedmiotami metodycznymi określonej specjalności. Wymiar realizacyjny praktyk jest zgodny ze standardami kształcenia dla poszczególnych kierunków studiów na specjalnościach nauczycielskich.

1. OGÓLNE CELE PRAKTYKI:

Zasadniczym celem praktyk jest osiągnięcie przez studentów zakładanych w programie studiów efektów i kompetencji, umożliwiających nabywanie doświadczeń związanych ze specyfiką zajęć o specjalistycznych o charakterze terapii pedagogicznej, a w szczególności:

- wdrażanie się działania nauczyciela-terapeuty (zarówno organizacyjne, jak i terapeutyczne);
- doskonalenie umiejętności, obserwowania i dokumentowania zajęć;
- dalsze konfrontowanie nabywanej w trakcie studiów wiedzy psychologiczno-pedagogicznej z rzeczywistością pedagogiczną w działaniu praktycznym w zakresie rzeczywistej: realizacji zapisów prawnych odnośnie organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz ścieżka awansu zawodowego konkretnego nauczyciela-terapeuty.

2. ZAKŁADANE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Kod efektu	PRZYGOTOWANIE MERYTORYCZNE - WIEDZA
PE2_W08	ma podstawową wiedzę na temat projektowania ścieżki własnego rozwoju jako nauczyciela - terapeuty, poprzez poznanie aktów prawnych prześledzenie etapów awansu zawodowego nauczyciela.
Kod efektu	PRZYGOTOWANIE MERYTORYCZNE - UMIEJĘTNOŚCI
PE2_U06	potrafi samodzielnie zdobywać podstawową wiedzę i rozwijać profesjonalne umiejętności nauczyciela terapeuty korzystając z nowoczesnych technologii poprzez wyszukiwanie materiałów do zajęć w zasobach internetowych.
PE2_U03	ma elementarne umiejętności z zakresu prowadzenia prostych badań pedagogicznych w obszarze pedagogiki korekcyjnej – zna zasady zachowania się podczas uczestnictwa w badaniach pedagogiczno-psychologicznych oraz dochowania tajemnicy dotyczącej wyników badań i danych personalnych osób badanych.

PE2_U07	ma rozwinięte umiejętności komunikowania się, umie podjąć komunikację i wchodzi w interakcje zarówno z dziećmi, jak i innymi uczestnikami procesu edukacyjnego
PE2_U10	potrafi pracować w zespole, w zależności od sytuacji potrafi przyjąć rolę osoby podporządkowanej (wykonuje polecenia opiekuna praktyk) jak potrafi podjąć rolę osoby wiodącej (wydaje polecenia innym)
PE2_U11	potrafi dokonać analizy własnych działań w czasie realizacji praktyk pedagogicznych, jest refleksyjny w odniesieniu do własnej wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych
Kod efektu	KOMPETENCJE SPOŁECZNE
PE2_K01	ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności, rozumie potrzebę ciągłego dokształcania się zawodowego i rozwoju osobistego, dokonuje samooceny własnych kompetencji i doskonali umiejętności, wyznacza kierunki własnego rozwoju i kształcenia na podstawie autorefleksji oraz opinii opiekunów praktyk
PE2_K05	rozumie potrzebę podejmowania działań pedagogicznych, ich sens i wartość, poprzez włączanie się w działania nauczyciela-terapeuty oraz innych uczestników procesu terapeutycznego
PE2_K03	jest świadomy istnienia etycznego wymiaru badań w zakresie pedagogiki korekcyjnej oraz konieczności ich zgodności z obowiązującym prawem: student zna akty prawne regulujące możliwość przeprowadzania badań psychologiczno-pedagogicznych, udostępniania ich wyników i przechowywania. ma przekonanie o wadze zachowania się w sposób profesjonalny, refleksyjny i etyczny nauczyciela terapeuty, dlatego właściwie zachowuje się w czasie realizacji zadań praktyki, np. jest punktualny, odpowiedzialnie i terminowo realizuje powierzone zadania, darzy szacunkiem inne osoby, zachowuje poufność w zakresie przekazywanych informacji o podopiecznych

3. ZADANIA PRAKTYKI:	Liczba godzin 40
Zapoznanie się z calokształtem funkcjonowania placówki , poprzez rozmowę z nauczycielem-terapeutą i dokonanie analizy ścieżki zawodowej wybranego nauczyciela – terapeuty. Porównanie poznanych aktów prawnych regulujących udzielanie i organizację pomocy psychologiczno-pedagogicznej z rzeczywistością	5
Obserwacja (hospitowanie) i dokumentowanie przebiegu: czynności podejmowanych przez nauczyciela-opiekuna praktyk w toku prowadzonych przez niego zajęć oraz aktywności uczniów: np.: stosowanych przez nauczyciela metod, form pracy i wykorzystywanych pomocy dydaktycznych, sposobów aktywizowania i dyscyplinowania uczniów oraz różnicowania poziomu ich aktywności, sposobów zdobywania i podtrzymywania zainteresowania i uwagi dzieci, stosowanych sposobów oceniania);	15
Współdziałanie z opiekunem praktyk: poznanie i zespołu nauczycieli uczestnictwo w pracach zleonych przez nauczyciela terapeuty, odpowiedzialność za powierzone zadania itp., gotowość do podejmowania roli nauczyciela, jak i studenta wykonującego polecenia opiekuna praktyk, wyszukiwanie w zasobach internetowych pożytecznych podczas zajęć z terapii pedagogicznych materiałów do zajęć.	15
Autorefleksja pedagogiczna: ocena własnego funkcjonowania w toku realizowania zadań praktyki, konfrontowanie wiedzy teoretycznej z praktyką, analiza i interpretacja zaobserwowanych albo doświadczanych sytuacji i zdarzeń pedagogicznych	5

4. REALIZACJA PRAKTYKI

1. Metody pracy: obserwacja, uczestnictwo w różnych formach działalności dydaktyczno-wychowawczych.
2. Do **obowiązków studenta** w miejscu praktyki należy:
 - godne reprezentowanie uczelni i postępowanie wg regulaminów placówki, w której realizowana jest praktyka,
 - wykonywanie zadań praktyki,
 - prowadzenie dokumentacji tj. samodzielne wpisanie w Karcie praktykanta miejsca praktyk, wypełnienie rubryk harmonogramu (przeniesienie zadań wyszczególnionych w powyższej tabeli (Zadania praktyki), oraz dbałość o kompletność dokumentacji przewidzianej programem oraz uzyskanie potwierdzeń wykonywanych czynności (stosowne podpisy i pieczęcie w miejscu odbywanej praktyki wskazane w dokumentacji).

3. Opiekun zakładowy sprawując swoją rolę:
 - zapoznaje się z celami i zadaniami praktyki oraz zakładanymi efektami,
 - sprawuje opiekę i nadzór merytoryczno-metodyczny praktyki,
 - potwierdza w Karcie praktykanta realizację zadań praktyki oraz ocenia poziom nabycia przez studenta zakładanych efektów praktyki (w skali 1- 5 pkt.),
 - potwierdza podpisami na przedłożonych przez studenta dokumentach odbycie praktyki.

5. OCENA I ZALICZENIE PRAKTYKI

1. Podstawą zaliczenia praktyki jest wypełnienie obowiązków wynikających z programu oraz udokumentowanie przebiegu praktyki. Zakładowy opiekun praktyk, potwierdza odbycie przez studenta praktyki i ocenia ją. W opinii o przebiegu praktyki powinny być wskazane osiągnięcia studenta oraz jego braki i trudności ujawniane w trakcie zajęć.
2. Zaliczenia dokonuje opiekun praktyk z ramienia uczelni po uprzednim ustaleniu terminu, zgodnie z terminami podanymi w systemie USOS dla protokołów poszczególnych praktyk. Opiekun praktyk z ramienia uczelni jest zobowiązany do weryfikacji osiągniętych efektów praktyki na drodze analizy dokumentacji i indywidualnej rozmowy ze studentem.
3. Student zobowiązany jest przedłożyć opiekunowi praktyk z ramienia uczelni dokumentację potwierdzającą realizację praktyki. Dokumentacja praktyk obejmuje:
 - a) **program/sylabus praktyki,**
 - b) **Kartę praktykanta APS**
 - c) **dokumentację przebiegu praktyk**
 Załączniki 1 - 6, ułożone w kolejności:
 1. **Charakterystyka miejsca realizacji praktyk.**
 2. **Opis przebiegu ścieżki awansu zawodowego nauczyciela-terapeuty (na podstawie rozmowy z konkretnym nauczycielem-terapeutą bez danych osobowych).**
 3. **Porównanie poznanych aktów prawnych regulujących udzielanie i organizację pomocy psychologiczno-pedagogicznej z rzeczywistością edukacyjną – zestawienie + informacja o zasadach jakie są przestrzegane w danej placówce odnośnie przeprowadzania badań, przechowywania wyników.**
 4. **Protokół hospitacji zajęć (15 godz.).**
 5. **Opis czynności wykonywanych w ramach z współdziałania z opiekunem (podczas prowadzonych zajęć lub innych aktywności – 15 godz.) np. wyraźnie zaznaczone fragmenty czynności wykonywanych samodzielnie podczas zajęć, inicjatywy studenta, przykłady włączania się w działania opiekuna praktyk, oraz przykładowe materiały wyszukane w zasobach internetowych przez studenta**
 6. **Karta oceny przebiegu praktyki,**
 7. **Opinia praktykanta o przebiegu praktyki.**
4. Zaliczenie praktyki dokonywane jest po indywidualnej rozmowie, w której student powinien potwierdzić odpowiednie nabycie efektów kształcenia zakładanych dla praktyki zawodowej. Opiekun praktyk z ramienia uczelni jest zobowiązany do weryfikacji osiągniętych efektów praktyki na drodze analizy dokumentacji i indywidualnej rozmowy ze studentem.

6. NAKŁAD PRACY STUDENTA

FORMA AKTYWNOŚCI	ŚREDNIA LICZBA GODZIN NA ZREALIZOWANIE AKTYWNOŚCI
Godziny kontaktowe	40
E-learning	-
Przygotowanie się do zajęć	-
Przygotowanie się do egzaminu	-
Przygotowanie referatu, eseju, prezentacji	-

Inne formy (przygotowanie dokumentacji praktyki)	10
Sumaryczna liczba punktów ECTS	2

Dane kontaktowe:

Sekcja ds. Praktyk APS
Mgr Edyta Gniado
Mgr Jolanta Prasek
tel. 22 589 36 31