



Akademia Pedagogiki Specjalnej
im. Marii Grzegorzewskiej
ul. Szczęśliwicka 40
02-353 Warszawa

PROGRAM PRAKTYKI (SYLABUS)

NAZWA i KOD PRAKTYKI: Praktyka pedagogiczna, dyplomowa w poradni psychologiczno-pedagogicznej (**PC-5P-TPE6**)

KIERUNEK STUDIÓW: Pedagogika Specjalna

SPECJALNOŚĆ: Terapia Pedagogiczna

POZIOM STUDIÓW: jednolite magisterskie

ROK STUDIÓW: V

WYMIAR PRAKTYKI: 20 godzin

FORMA PRAKTYKI: ciągła

MIEJSCE REALIZACJI PRAKTYKI (typ placówki): poradnia psychologiczno-pedagogiczna

Praktyki studenckie są integralną częścią studiów. Zgodnie z planami, programami kształcenia, podlegają zaliczeniu i są bezpośrednio powiązane z przedmiotami metodycznymi określonej specjalności.

1. OGÓLNE CELE PRAKTYKI:

Celami praktyki są:

- 1) kształcenie kompetencji praktycznych studentów w zakresie działań pedagogicznych umożliwiających nabywanie doświadczeń związanych z funkcjonowaniem systemu oświaty i wychowania, specyfiką placówek edukacyjnych, rehabilitacyjnych i wychowawczych oraz innych zakładów pracy zgodnych z profilem realizowanych specjalności;
- 2) praktyczna weryfikacja wiedzy zdobytej podczas studiów w ramach przedmiotów kształcenia podstawowego i kierunkowego oraz przedmiotów metodycznych kształcenia specjalnościowego;
- 3) obserwacja oraz prowadzenie pod nadzorem specjalisty terapii pedagogicznej różnych form działań pedagogicznych w ramach zajęć specjalistycznych z zakresu terapii pedagogicznej w tym zajęć korekcyjno-kompensacyjnych.

2. ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ/ KSZTAŁCENIA

1.	Kod efektu	PRZYGOTOWANIE MERYTORYCZNE – WIEDZA
	K_W08	W pogłębionym stopniu zna i rozumie merytoryczne i metodyczne podstawy zajęć terapeutycznych organizowanych dla dzieci z grupy ryzyka specyficznych trudności i uczniów ze specyficznymi trudnościami w czytaniu, pisaniu i liczeniu, w tym zajęć korekcyjno-kompensacyjnych w poradni psychologiczno-pedagogicznej. Zna zasady zapewniania bezpieczeństwa uczniom na terenie poradni psychologiczno-pedagogicznej.
	K_W09	Zna założenia profilaktyczne i diagnostyczno-terapeutyczne działań prowadzonych w placówce edukacyjnej i psychologiczno-pedagogicznej.
	K_W08	Ma poszerzoną wiedzę o dokumentacji formalnej prowadzonej przez nauczyciela specjalistę terapii pedagogicznej.
	K_W08	W pogłębionym stopniu zna i rozumie działania nauczyciela specjalisty terapii pedagogicznej o charakterze profilaktycznym, diagnostycznym, konsultacyjnym i terapeutycznym.
2.	Kod efektu	PRZYGOTOWANIE MERYTORYCZNE – UMIEJĘTNOŚCI
	K_U02	Potrafi wykorzystywać wiedzę teoretyczną z zakresu pedagogiki specjalnej oraz powiązanych z nią dyscyplin w celu analizowania i interpretowania problemów wychowawczych, edukacyjnych, diagnostycznych i terapeutycznych dzieci z grupy ryzyka specyficznych trudności i uczniów ze specyficznymi trudnościami w czytaniu, pisaniu i liczenia.
	K_U04	Potrafi ocenić przydatność praktyk do nabywania kompetencji zawodowych nauczyciela terapii pedagogicznej, w tym kompetencji w zakresie prowadzenia zajęć korekcyjno-kompensacyjnych.
	K_U05 E.3K.U4.	Na podstawie wyników diagnozy potrafi opracować pedagogiczną część opinii wraz z zaleceniami oraz opracować plan/program terapii dla określonego dziecka lub grupy dzieci i młodzieży z grupy ryzyka specyficznych trudności i uczniów ze specyficznymi trudnościami szkolnymi.
	K_U05	Potrafi zaprojektować zajęcia profilaktyczne i terapeutyczne, w tym zajęcia korekcyjno-kompensacyjne.
	K_U05 E.3K.U4.	Potrafi samodzielnie zaplanować i prowadzić zajęcia korekcyjno-kompensacyjne.
	K_U02 E.3K.U5.	Potrafi analizować, przy pomocy opiekuna praktyk zawodowych oraz nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia w zakresie przygotowania psychologiczno-pedagogicznego, sytuacje i zdarzenia pedagogiczne zaobserwowane lub doświadczane w czasie praktyk zawodowych.
3.	Kod efektu	KOMPETENCJE SPOŁECZNE

K_K02c	Świadomie podejmuje zobowiązania społeczne związane z zawodem terapeuty pedagogicznego.
K_K03a	Prezentuje postawę otwartą na potrzeby dzieci i młodzieży ze specyficznymi trudnościami w uczeniu się.
K_K03d	Odpowiedzialnie przygotowuje się do swojej pracy, projektuje i wykonuje działania pedagogiczno-terapeutyczne.
K_K03d	Przestrzega zasad etyki zawodowej.
K_K03f	Jest przekonany o trafności wyboru zawodu nauczyciela terapii pedagogicznej i jest gotowy do podtrzymywania etosu zawodowego.
K_K01 E.3K.K1.	Jest gotów do skutecznego współdziałania z opiekunem praktyk zawodowych oraz innymi nauczycielami oraz specjalistami w celu poszerzania swojej wiedzy.

3. ZADANIA PRAKTYKI:

ZADANIA PRAKTYKI	LICZBA GODZIN
Zapoznanie się z całokształtem funkcjonowania poradni psychologiczno-pedagogicznej, szczególnie z jej strukturą organizacyjną, zadaniami wynikającymi z działań diagnostyczno-terapeutycznych oraz sposobami ich realizacji.	1
Analiza dokumentacji formalnej prowadzonej przez nauczyciela terapii pedagogicznej w poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym dokumentacji zespołów korekcyjno-kompensacyjnych.	1
Uczestniczenie (w charakterze obserwatora) w pracy zespołu wspierającego rozwój dziecka/ucznia w poradni psychologiczno-pedagogicznej.	2
Przeprowadzenie rozszerzonej diagnozy, w tym analizy dostępnych dokumentów osobistych wybranego dziecka/ucznia. Interpretowanie wyników diagnozy wybranego dziecka/ucznia i na ich podstawie: a) opracowanie pedagogicznej części opinii wraz z zaleceniami, b) opracowanie planu/programu terapii dla określonego dziecka lub grupy dzieci i młodzieży, c) zaprojektowanie zajęć specjalistycznych korekcyjno-kompensacyjnych.	5
Samodzielne prowadzenie zajęć terapeutycznych z zakresu terapii pedagogicznej, w tym zajęć korekcyjno-kompensacyjnych	10
Prowadzenie dokumentacji praktyki.	1

4. REALIZACJA PRAKTYKI

4.1. Metody pracy: praktyczne

4.2. Obowiązki:

Do obowiązków studenta w miejscu praktyki należy:

- godne reprezentowanie uczelni i postępowanie zgodnie z regulaminami placówki, w której realizowana jest praktyka
- wykonywanie zadań praktyki

- prowadzenie dokumentacji, tj. samodzielne wpisanie w Karcie praktykanta APS miejsca praktyk, wypełnienie rubryk harmonogramu (przeniesienie zadań wyszczególnionych w powyższej tabeli - Zadania praktyki), dbałość o kompletność dokumentacji przewidzianej programem oraz uzyskanie potwierdzeń wykonywanych czynności (stosowne podpisy i pieczęcie w miejscu odbywanej praktyki wskazane w dokumentacji).

Opiekun praktyk w placówce (zakładzie pracy) sprawując swoją rolę:

- zapoznaje się z celami i zadaniami praktyki oraz zakładanymi efektami
- sprawuje opiekę i nadzór merytoryczno-metodyczny praktyki
- potwierdza w Karcie praktykanta APS realizację zadań praktyki oraz ocenia poziom nabycia przez studenta zakładanych efektów praktyki (w skali 1-5 pkt.)
- potwierdza podpisanymi na przedłożonych przez studenta dokumentach odbycie praktyki.

5. OCENA I ZALICZENIE PRAKTYKI

5.1 Podstawą zaliczenia praktyki jest wypełnienie obowiązków wynikających z programu oraz udokumentowanie przebiegu praktyki. Opiekun praktyk w placówce (zakładzie pracy), potwierdza odbycie przez studenta praktyki i ocenia ją. W opinii o przebiegu praktyki powinny być wskazane osiągnięcia studenta oraz jego braki i trudności ujawniane w trakcie zajęć.

5.2 Zaliczenia dokonuje opiekun praktyk z ramienia uczelni po uprzednim ustaleniu terminu, zgodnie z terminami podanymi w systemie USOS dla protokołów poszczególnych praktyk. Opiekun praktyk z ramienia uczelni jest zobowiązany **do weryfikacji osiągniętych efektów praktyki na drodze analizy dokumentacji i indywidualnej rozmowy ze studentem.**

5.3 Student zobowiązany jest przedłożyć opiekunowi praktyk z ramienia uczelni dokumentację potwierdzającą realizację praktyki.

Dokumentacja praktyk obejmuje:

- Program praktyki (Sylabus)
- Kartę praktykanta APS
- Pozostałą dokumentację przebiegu praktyk:
 - Charakterystyka miejsca realizacji praktyk
 - Scenariusz realizacji zajęć
 - Karta oceny przebiegu praktyki
 - Anonimowa charakterystyka dziecka
 - Opinia praktykanta o przebiegu praktyki

5.4 Zaliczenie praktyki dokonywane jest po indywidualnej rozmowie, w której student powinien potwierdzić odpowiednie nabycie efektów zakładanych dla praktyki zawodowej. Opiekun praktyk z ramienia uczelni jest zobowiązany do weryfikacji osiągniętych efektów praktyki na drodze analizy dokumentacji i indywidualnej rozmowy ze studentem.

6. NAKŁAD PRACY STUDENTA

FORMA AKTYWNOŚCI	ŚREDNIA LICZBA GODZIN NA ZREALIZOWANIE AKTYWNOŚCI
Godziny kontaktowe	20
E-learning	
Przygotowanie się do zajęć	5

Przygotowanie się do egzaminu	
Przygotowanie referatu, eseju, prezentacji	
Inne formy (przygotowanie dokumentacji praktyki)	5
Sumaryczna liczba punktów ECTS	1

Dane kontaktowe:

Sekcja ds. Praktyk APS
Mgr Edyta Gniado
Mgr Jolanta Prasek
tel. 22 589 36 31