



Akademia Pedagogiki Specjalnej
im. Marii Grzegorzewskiej
ul. Szczęśliwicka 40
02-353 Warszawa

PROGRAM PRAKTYKI (SYLABUS)

NAZWA i KOD PRAKTYKI: Praktyka asystencka w poradniach rehabilitacyjnych dla dzieci z wadą słuchu (PC-5P-SUR 2)

KIERUNEK STUDIÓW: Pedagogika specjalna

SPECJALNOŚĆ: Surdopedagogika

POZIOM STUDIÓW: jednolite studia magisterskie

ROK STUDIÓW: IV

WYMIAR PRAKTYKI: 20 godzin

FORMA PRAKTYKI: praktyka ciągła

MIEJSCE REALIZACJI PRAKTYKI (typ placówki): **poradnie psychologiczno-pedagogiczne/poradnie PZG/ placówki WWR**

Praktyki studenckie są integralną częścią studiów. Zgodnie z planami, programami kształcenia, podlegają zaliczeniu i są bezpośrednio powiązane z przedmiotami metodycznymi określonej specjalności.

1. OGÓLNE CELE PRAKTYKI:

Celami praktyki są:

- 1) zapoznanie ze specyfiką działań diagnostyczno-rehabilitacyjnych dzieci i młodzieży z wadą słuchu;
- 2) obserwacja prowadzonych przez specjalistów różnych form działań diagnostyczno-rehabilitacyjnych dzieci i młodzieży z wadą słuchu.

2. ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ/ KSZTAŁCENIA

1.	Kod efektu	PRZYGOTOWANIE MERYTORYCZNE – WIEDZA
	K_W03 E.3T.W1. K_W03 E.3T.W2. K_W05 E.3T.W1.	Zna strukturę organizacyjną, cele, podstawy prawne funkcjonowania placówki, w której prowadzone są działania diagnostyczno-rehabilitacyjne dzieci i młodzieży z wadą słuchu. Potrafi scharakteryzować zadania i działania poszczególnych specjalistów wchodzących w skład zespołu diagnostyczno-rehabilitacyjnego. Zna koncepcje diagnozy, rehabilitacji i edukacji dzieci i młodzieży z wadą słuchu, rozumie różnorodne uwarunkowania tych procesów.
2.	Kod efektu	PRZYGOTOWANIE MERYTORYCZNE – UMIEJĘTNOŚCI
	K_U01 E.3T.U2	Posiada umiejętności identyfikowania, przetwarzania i interpretowania informacji dotyczących problemów diagnostyczno-rehabilitacyjnych i edukacyjnych dzieci i młodzieży z wadą słuchu.
	K_U02 E.3T.U5.	Potrafi wykorzystywać i integrować wiedzę teoretyczną z zakresu terapii pedagogicznej oraz powiązanych z nią dyscyplin w celu analizowania i interpretowania problemów edukacyjnych i rehabilitacyjnych dzieci i młodzieży z wadą słuchu.
	K_U03 E.3T.U1.	Ma umiejętności obserwowania i racjonalnego oceniania złożonych sytuacji podczas diagnozy i rehabilitacji dzieci i młodzieży z wadą słuchu.

3.	Kod efektu	KOMPETENCJE SPOLECZNE
	K_K01	Zachowuje się w sposób profesjonalny i przestrzega zasad etyki zawodowej.
	K_K04	Odpowiedzialnie przygotowuje się do swojej pracy, projektuje i wykonuje działania
	E.3T.K1.	pedagogiczno-terapeutyczne, wykazuje gotowość do komunikowania się i współpracy w
	E.3T.K1.	zespole diagnostyczno-terapeutycznym.
	E.3T.K1.	Prezentuje otwartą postawę na potrzeby dzieci i młodzieży z wadą słuchu.

3. ZADANIA PRAKTYKI:

ZADANIA PRAKTYKI	LICZBA GODZIN
1. Zapoznanie się z całokształtem funkcjonowania placówki, szczególnie z jej strukturą organizacyjną, zadaniami wynikającymi z działań diagnostyczno-rehabilitacyjnych oraz sposobami ich realizacji.	2
2. Dokonanie ogólnej analizy koncepcji pracy zespołu diagnostyczno-rehabilitacyjnego wspierającego rozwój dziecka/ucznia z wadą słuchu, m.in. surdopedagoga, surdologopedy, psychologa i innych specjalistów.	2
3. Prowadzenie dokumentacji dotyczącej obserwowanych zajęć, ujęcie ich w protokołach hospitacyjnych zamieszczonych w dzienniku praktyk.	4
4. Poznanie metod i narzędzi dokonywania diagnozy dzieci i młodzieży z wadą słuchu.	2
5. Poznanie prowadzonych w placówce form działań rehabilitacyjnych w zależności od rozpoznanych potrzeb dzieci i młodzieży z wadą słuchu.	2
6. Obserwacja zajęć diagnostyczno-rehabilitacyjnych dziecka/ucznia z wadą słuchu. Obserwując zajęcia student powinien poznać organizację pracy terapeutycznej oraz przebieg procesu rehabilitacji umożliwiające planowanie działań wspierających ucznia.	8

4. REALIZACJA PRAKTYKI

4.1. Wybrane metody diagnozy i terapii dzieci i młodzieży z wadą słuchu.

4.2. Obowiązki:

Do obowiązków studenta w miejscu praktyki należy:

- godne reprezentowanie uczelni i postępowanie zgodnie z regulaminami placówki, w której realizowana jest praktyka
- wykonywanie zadań praktyki
- prowadzenie dokumentacji, tj. samodzielne wpisanie w Karcie praktykanta APS miejsca praktyk, wypełnienie rubryk harmonogramu (przeniesienie zadań wyszczególnionych w powyższej tabeli - Zadania praktyki), dbałość o kompletność dokumentacji przewidzianej programem oraz uzyskanie potwierdzeń wykonywanych czynności (stosowne podpisy i pieczęcie w miejscu odbywanej praktyki wskazane w dokumentacji).

Opiekun praktyk w placówce (zakładzie pracy) sprawując swoją rolę:

- zapoznaje się z celami i zadaniami praktyki oraz zakładanymi efektami
- sprawuje opiekę i nadzór merytoryczno-metodyczny praktyki
- potwierdza w Karcie praktykanta APS realizację zadań praktyki oraz ocenia poziom nabycia przez studenta zakładanych efektów praktyki (w skali 1-5 pkt.)
- potwierdza podpisami na przedłożonych przez studenta dokumentach odbycie praktyki.

5. OCENA I ZALICZENIE PRAKTYKI

5.1 Podstawą zaliczenia praktyki jest wypełnienie obowiązków wynikających z programu oraz udokumentowanie przebiegu praktyki. Opiekun praktyk w placówce (zakładzie pracy), potwierdza odbycie przez studenta praktyki i ocenia ją. W opinii o przebiegu praktyki powinny być wskazane osiągnięcia studenta oraz jego braki i trudności ujawniane w trakcie zajęć.

5.2 Zaliczenia dokonuje opiekun praktyk z ramienia uczelni po uprzednim ustaleniu terminu, zgodnie z terminami podanymi w systemie USOS dla protokołów poszczególnych praktyk. Opiekun praktyk z ramienia uczelni jest zobowiązany **do weryfikacji osiągniętych efektów praktyki na drodze analizy dokumentacji i indywidualnej rozmowy ze studentem.**

5.3 Student zobowiązany jest przedłożyć opiekunowi praktyk z ramienia uczelni dokumentację potwierdzającą realizację praktyki.

Dokumentacja praktyk obejmuje:

- a) Program praktyki (Sylabus)
- b) Kartę praktykanta APS
- c) Pozostałą dokumentację przebiegu praktyk:
 - Rejestr zrealizowanych zadań praktyki studenckiej
 - Charakterystyka miejsca realizacji praktyk
 - Protokół hospitacji zajęć
 - Karta oceny przebiegu praktyki
 - Charakterystyka procesu rehabilitacji dziecka/ucznia z wadą słuchu
 - Opinia praktykanta o przebiegu praktyki

5.4 Zaliczenie praktyki dokonywane jest po indywidualnej rozmowie, w której student powinien potwierdzić odpowiednie nabycie efektów zakładanych dla praktyki zawodowej. Opiekun praktyk z ramienia uczelni jest zobowiązany do weryfikacji osiągniętych efektów praktyki na drodze analizy dokumentacji i indywidualnej rozmowy ze studentem.

6. NAKŁAD PRACY STUDENTA

FORMA AKTYWNOŚCI	ŚREDNIA LICZBA GODZIN NA ZREALIZOWANIE AKTYWNOŚCI
Godziny kontaktowe	20
E-learning	-
Przygotowanie się do zajęć	-
Przygotowanie się do egzaminu	-
Przygotowanie referatu, eseju, prezentacji	-
Inne formy (przygotowanie dokumentacji praktyki)	10
Sumaryczna liczba punktów ECTS	1

Dane kontaktowe:

Sekcja ds. Praktyk APS
Mgr Edyta Gniado
Mgr Jolanta Prasek
tel. 22 589 36 31