



Akademia Pedagogiki Specjalnej  
im. Marii Grzegorzewskiej  
ul. Szczęśliwicka 40  
02-353 Warszawa

## PROGRAM PRAKTYKI (SYLABUS)

**NAZWA i KOD PRAKTYKI: Praktyka pedagogiczna dyplomowa w klasach I-III szkoły podstawowej specjalnej dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim (PC-2P-ERI3)**

**KIERUNEK STUDIÓW: pedagogika specjalna**

**SPECJALNOŚĆ: edukacja i rehabilitacja osób z niepełnosprawnością intelektualną**

**POZIOM STUDIÓW: II**

**ROK STUDIÓW: II**

**WYMIAR PRAKTYKI: 40 godzin**

**FORMA PRAKTYKI: śródroczna**

**MIEJSCE REALIZACJI PRAKTYKI (typ placówki, rodzaj zajęć, etap edukacyjny): szkoły podstawowe specjalne (klasy I–III) dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim**

Praktyki studenckie są integralną częścią studiów, zgodnie z planami, programami kształcenia, podlegają zaliczeniu i są bezpośrednio powiązane z przedmiotami metodycznymi określonej specjalności.

Wymiar realizacyjny praktyk jest zgodny ze standardami kształcenia dla poszczególnych kierunków studiów na specjalnościach nauczycielskich.

### 1. OGÓLNE CELE PRAKTYKI:

Celami praktyki są:

- kształcenie kompetencji praktycznych studentów w zakresie działań pedagogicznych umożliwiających nabywanie doświadczeń związanych z funkcjonowaniem systemu oświaty i wychowania, specyfiką placówek edukacyjnych, rehabilitacyjnych i wychowawczych oraz innych zakładów pracy zgodnych z profilem realizowanych specjalności;
- praktyczna weryfikacja wiedzy zdobytej podczas studiów w ramach przedmiotów kształcenia podstawowego i kierunkowego oraz przedmiotów metodycznych kształcenia specjalnościowego. Praktyka asystencko-pedagogiczna obejmuje obserwację i uczestnictwo w różnych formach działalności dydaktyczno – wychowawczych, realizowanych przez nauczycieli, psychologów, logopedów oraz inny personel zgodny z nabywanymi kwalifikacjami.

### 2. ZAKŁADANE EFEKTY KSZTAŁCENIA

1.	Kod efektu	PRZYGOTOWANIE MERYTORYCZNE - WIEDZA
	K_W07	Zna dokumentację placówki oraz organizację i założenia programowe kształcenia i wychowania uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim w klasach I-III Zna specyfikę pracy z uczniami z lekką niepełnosprawnością intelektualną w klasach I –III szkoły podstawowej, w tym formy, rodzaje i etapy zajęć dydaktyczno-wychowawczych oraz zajęć o charakterze rewalidacyjnym, podstawowe cele, metody pracy, formy pracy oraz zasady realizacji funkcji kształcącej, opiekuńczo - wychowawczej i rewalidacyjnej
	K_W06	Zna zasady pracy zespołu wspierającego rozwój ucznia, m.in. pedagoga szkolnego, psychologa,

		logopedy, nauczyciela wychowawcy, innych specjalistów oraz zna formy działań wspierających ucznia z lekką niepełnosprawnością intelektualną w placówkach, w których student realizował praktyki
2.	<b>Kod efektu</b>	<b>PRZYGOTOWANIE MERYTORYCZNE – UMIEJĘTNOŚCI</b>
	K_U01	Potrafi dokonać analizy obserwowanych zajęć dydaktyczno-wychowawczych oraz zajęć o charakterze rewalidacyjnym
	K_U02	Potrafi dokonać charakterystyki ucznia z lekką niepełnosprawnością intelektualną – na podstawie własnych obserwacji, analizy udostępnionych dokumentów, dotyczących określonego ucznia oraz informacji, zdobytych od nauczycieli i specjalistów
	K_U02	Potrafi zaprojektować plan przebiegu zajęć dydaktyczno - wychowawczych (konspekt) dla uczniów z lekką niepełnosprawnością intelektualną na poziomie klas I-III szkoły podstawowej
	K_U02	Potrafi samodzielnie przeprowadzić zajęcia dla uczniów z lekką niepełnosprawnością intelektualną zgodnie z opracowaną koncepcją oraz dokonywać na bieżąco potrzebnych modyfikacji, dostosowując proces nauczania do potrzeb i możliwości uczniów
3.	<b>Kod efektu</b>	<b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE</b>
	K_K03	Przestrzega zasad etyki zawodowej
	K_K01	Dokonyuje systematycznej analizy poziomu własnej wiedzy i umiejętności. Wyraża gotowość do korygowania błędów metodycznych i zdobywania nowych praktycznych umiejętności pedagogicznych poprzez aktywną współpracę z nauczycielami bądź innymi specjalistami w ramach realizacji zadań praktyki

### 3. ZADANIA PRAKTYKI

ZADANIA PRAKTYKI		LICZBA GODZIN
1.	Zapoznanie się z całokształtem funkcjonowania placówki, szczególnie z jej strukturą organizacyjną, ogólnymi planami pracy dydaktyczno- wychowawczej oraz sposobami ich realizacji.	2
2.	Dokonanie ogólnej analizy koncepcji pracy zespołu wspierającego rozwój ucznia, m.in. pedagoga szkolnego, psychologa, logopedy, nauczyciela-wychowawcy, innych specjalistów.	2
3.	Poznanie metod i narzędzi dokonywania wieloprofilowej oceny funkcjonalnej dziecka oraz wytycznych do konstruowania indywidualnych programów edukacyjno–terapeutycznych.	2
4.	Prowadzenie dokumentacji dotyczącej obserwowanych zajęć, sytuacji dydaktyczno-wychowawczych.	2
5.	Poznanie zespołu klasowego oraz przeprowadzenie wywiadu z nauczycielem	3
6.	Poznanie zakresu i form działań wspierających ucznia organizowanych w szkole (poznanie form udzielanej pomocy psychologiczno-pedagogicznej; modelu pracy zespołów wspierających rozwój uczniów w placówce; zapoznanie się z prowadzoną dokumentacją dotyczącą pomocy psychologiczno-pedagogicznej; poznanie sposobów diagnozowania uczniów objętych pomocą pp).	2
7.	Student, jako asystent nauczyciela i wychowawcy: obserwuje zajęcia, zgodnie z planami kształcenia dla specjalności. Obserwując zajęcia student powinien poznać organizację nauczania oraz przebieg procesu nauczania oraz wsparcia ucznia na poszczególnych etapach kształcenia oraz swoistość przebiegu lekcji poszczególnych przedmiotów lub innych form wsparcia ucznia.	15
8.	Student analizuje diagnozę funkcjonalną wybranego dziecka/ucznia oraz wytyczne do indywidualnego programu edukacyjno-terapeutycznego.	2
9.	Student pod opieką nauczyciela samodzielnie przeprowadza zajęcia w zakresie: edukacji wczesnoszkolnej, rewalidacji indywidualnej.	10

#### 4. REALIZACJA PRAKTYKI

4.1. Metody pracy: rozmowa, zadania praktyczne, obserwacja, prace pisemne

4.2. Obowiązki:

Do obowiązków studenta w miejscu praktyki należy:

- godne reprezentowanie uczelni i postępowanie wg regulaminów placówki, w której realizowana jest praktyka,
- wykonywanie zadań praktyki,
- prowadzenie dokumentacji tj. samodzielne wpisanie w Karcie praktykanta miejsca praktyk, wypełnienie rubryk harmonogramu (przeniesienie zadań wyszczególnionych w powyższej tabeli (Zadania praktyki), oraz dbałość o kompletność dokumentacji przewidzianej programem oraz uzyskanie potwierdzeń wykonywanych czynności (stosowne podpisy i pieczęcie w miejscu odbywanej praktyki wskazane w dokumentacji).

Opiekun zakładowy sprawując swoją rolę:

- zapoznaje się z celami i zadaniami praktyki oraz zakładanymi efektami,
- sprawuje opiekę i nadzór merytoryczno-metodyczny praktyki,
- potwierdza w Karcie praktykanta realizację zadań praktyki oraz ocenia poziom nabycia przez studenta zakładanych efektów praktyki (w skali 1-5 pkt.),
- potwierdza podpisami na przedłożonych przez studenta dokumentach odbycie praktyki.

#### 5. OCENA I ZALICZENIE PRAKTYKI

5.1 Podstawą zaliczenia praktyki jest wypełnienie obowiązków wynikających z programu oraz udokumentowanie przebiegu praktyki. Zakładowy opiekun praktyk, potwierdza odbycie przez studenta praktyki i ocenia ją. W opinii o przebiegu praktyki powinny być wskazane osiągnięcia studenta oraz jego braki i trudności ujawniane w trakcie zajęć.

**5.2 Zaliczenia dokonuje opiekun praktyk z ramienia uczelni po uprzednim ustaleniu terminu, zgodnie z terminami podanymi w systemie USOS dla protokołów poszczególnych praktyk.** Opiekun praktyk z ramienia uczelni jest zobowiązany do weryfikacji osiągniętych efektów praktyki na drodze analizy dokumentacji i indywidualnej rozmowy ze studentem.

5.3 Student zobowiązany jest przedłożyć opiekunowi praktyk z ramienia uczelni dokumentację potwierdzającą realizację praktyki.

Dokumentacja praktyk obejmuje:

- Sylabus - program praktyki
- Kartę praktykanta APS (Załącznik )
- dokumentację przebiegu praktyk:
  - **protokoły hospicji zajęć**
  - **scenariusze prowadzonych zajęć**
  - **charakterystyka wybranego ucznia**
  - **charakterystyka miejsca realizacja praktyk**

5.4 Zaliczenie praktyki dokonywane jest po indywidualnej rozmowie, w której student powinien potwierdzić odpowiednie nabycie efektów kształcenia zakładanych dla praktyki zawodowej. Opiekun praktyk z ramienia uczelni jest zobowiązany do weryfikacji osiągniętych efektów praktyki na drodze analizy dokumentacji i indywidualnej rozmowy ze studentem.

#### 6. NAKŁAD PRACY STUDENTA

FORMA AKTYWNOŚCI	ŚREDNIA LICZBA GODZIN NA ZREALIZOWANIE AKTYWNOŚCI
Godziny kontaktowe	40
E-learning	-
Przygotowanie się do zajęć (przygotowanie scenariuszy)	8
Przygotowanie się do egzaminu	-
Przygotowanie referatu, eseju, prezentacji.	-
Inne formy (przygotowanie dokumentacji praktyki)	2
Sumaryczna liczba punktów ECTS	2

#### Dane kontaktowe:

Sekcja ds. Praktyk  
Mgr Edyta Gniado  
Mgr Jolanta Prasek  
tel. 22 589 36 31