



Akademia Pedagogiki Specjalnej
im. Marii Grzegorzewskiej
ul. Szczęśliwicka 40
02-353 Warszawa

PROGRAM PRAKTYKI (SYLABUS)

NAZWA i KOD PRAKTYKI: Praktyka pedagogiczna dyplomowa w gabinetach logopedycznych w szkołach (LO-3P-LOG5b)

KIERUNEK STUDIÓW: Logopedia

POZIOM STUDIÓW: I stopnia

ROK STUDIÓW: III

WYMIAR PRAKTYKI: 30 godzin

FORMA PRAKTYKI: śródroczna

MIEJSCE REALIZACJI PRAKTYKI (typ placówki): gabinety logopedyczne w szkołach

Praktyki studenckie są integralną częścią studiów. Zgodnie z planami, programami kształcenia, podlegają zaliczeniu i są bezpośrednio powiązane z przedmiotami metodycznymi określonej specjalności.

1. OGÓLNE CELE PRAKTYKI:

- 1) Analiza istniejącej dokumentacji logopedycznej i innej specjalistycznej podopiecznego z zaburzeniami wymowy.
- 2) Zaplanowanie indywidualnego programu terapii logopedycznej dziecka z zaburzeniem mowy o jednym patomechanizmie.
- 3) Zaplanowanie poszczególnych zajęć logopedycznych, opracowanie ich scenariuszy oraz przygotowanie pomocy dydaktycznych do tych zajęć.
- 4) Przeprowadzenie zajęć logopedycznych zgodnie z opracowanym programem terapii.
- 5) Weryfikacja diagnozy logopedycznej dokonywana w trakcie realizacji programu terapii logopedycznej dziecka z zaburzeniem mowy o jednym patomechanizmie (sformułowanie diagnozy wynikającej z terapii).
- 6) Dokumentacja przebiegu praktyk.

2. ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ/ KSZTAŁCENIA

1.	Kod efektu	PRZYGOTOWANIE MERYTORYCZNE – WIEDZA
	1L_W05	Zna (na poziomie elementarnym) jednorodne patomechanizmy trudności w językowym porozumiewaniu w wybranych przypadkach opóźnionego i zaburzonego rozwoju mowy.

	1L_W05	Zna różne rodzaje ćwiczeń logopedycznych oraz ich przykładowe formy stosowane w terapii dzieci z dyslalią.
	1L_W07	Zna zagadnienia związane z zawodem nauczyciela-logopedy: role zawodowe nauczyciela, wzór osobowy, postawę i kunszt nauczycielski, powinności nauczyciela i rozwój zawodowy, etykę nauczycielską, zasady odpowiedzialności prawnej opiekuna, nauczyciela i wychowawcy, konieczność doskonalenia i doskonalenia zawodowego jako warunków awansu zawodowego.
	1L_W08	Zna zagadnienie pomocy psychologiczno-pedagogicznej – regulacje prawne, formy i zasady udzielania wsparcia.
	1L_W20	Zna zasady bezpieczeństwa dzieci w szkole oraz poza nią; potrzebę ochrony zdrowia dziecka, w tym zdrowia psychicznego; znaczenie edukacji dla bezpieczeństwa i dbałości o bezpieczeństwo własne oraz innych.
2.	Kod efektu	PRZYGOTOWANIE MERYTORYCZNE – UMIEJĘTNOŚCI
	1L_U05	Potrafi realizować czynnie program terapii logopedycznej u wybranego podopiecznego.
	1L_U05	Potrafi weryfikować program terapii w trakcie prowadzonego z wybranym podopiecznym usprawniania logopedycznego.
	1L_U05	Potrafi weryfikować diagnozę wraz z podaniem uzasadnienia po zakończeniu wyznaczonego cyklu usprawniania logopedycznego.
	1L_U11	Potrafi ocenić przydatność typowych metod, procedur i dobrych praktyk do realizacji zadań związanych z różnymi sferami działalności pedagogicznej; potrafi tworzyć rozwiązania konkretnych problemów pedagogicznych i prognozować przebieg ich rozwiązywania oraz przewidywać skutki planowanych działań.
3.	Kod efektu	KOMPETENCJE SPOŁECZNE
	1L_K02	Jest gotów do współdziałania z opiekunami podopiecznego oraz z innymi specjalistami włączonymi w proces usprawniania logopedycznego dziecka z dyslalią.
	1L_K06	Jest gotów do przestrzegania zasad etyki zawodowej w trakcie prowadzenia terapii logopedycznej dziecka z zaburzeniami wymowy.
	1L_K03	Jest gotów do twórczego poszukiwania najlepszych rozwiązań dydaktycznych sprzyjających postępom uczniów.

3. ZADANIA PRAKTYKI:

ZADANIA PRAKTYKI	LICZBA GODZIN
Opracowanie szczegółowego planu terapii dla dziecka z dyslalią	15
Prowadzenie zajęć logopedycznych z dzieckiem z dyslalią zgodnie z opracowaną koncepcją, przygotowanymi konspektami i pomocami do zajęć	30 (godziny kontaktowe)
Przygotowanie pomocy dydaktycznych do zajęć	40
Przygotowanie dokumentacji praktyki	40

4. REALIZACJA PRAKTYKI

4.1. Metody pracy: indywidualne zajęcia logopedyczne

4.2. Obowiązki:

Do obowiązków studenta w miejscu praktyki należy:

- godne reprezentowanie uczelni i postępowanie zgodnie z regulaminami placówki, w której realizowana jest praktyka
- wykonywanie zadań praktyki
- prowadzenie dokumentacji, tj. samodzielne wpisanie w Karcie praktykanta APS miejsca praktyk, wypełnienie rubryk harmonogramu (przeniesienie zadań wyszczególnionych w powyższej tabeli - Zadania praktyki), dbałość o kompletność dokumentacji przewidzianej programem oraz uzyskanie potwierdzeń wykonywanych czynności (stosowne podpisy i pieczęcie w miejscu odbywanej praktyki wskazane w dokumentacji).

Opiekun praktyk w placówce (zakładzie pracy) sprawując swoją rolę:

- zapoznaje się z celami i zadaniami praktyki oraz zakładanymi efektami
- sprawuje opiekę i nadzór merytoryczno-metodyczny praktyki
- potwierdza w Karcie praktykanta APS realizację zadań praktyki oraz ocenia poziom nabycia przez studenta zakładanych efektów praktyki (w skali 1-5 pkt.)
- potwierdza podpisami na przedłożonych przez studenta dokumentach odbycie praktyki.

5. OCENA I ZALICZENIE PRAKTYKI

5.1 Podstawą zaliczenia praktyki jest wypełnienie obowiązków wynikających z programu oraz udokumentowanie przebiegu praktyki. Opiekun praktyk w placówce (zakładzie pracy), potwierdza odbycie przez studenta praktyki i ocenia ją. W opinii o przebiegu praktyki powinny być wskazane osiągnięcia studenta oraz jego braki i trudności ujawniane w trakcie zajęć.

5.2 Zaliczenia dokonuje opiekun praktyk z ramienia uczelni po uprzednim ustaleniu terminu, zgodnie z terminami podanymi w systemie USOS dla protokołów poszczególnych praktyk. Opiekun praktyk z ramienia uczelni jest zobowiązany **do weryfikacji osiągniętych efektów praktyki na drodze analizy dokumentacji i indywidualnej rozmowy ze studentem.**

5.3 Student zobowiązany jest przedłożyć opiekunowi praktyk z ramienia uczelni dokumentację potwierdzającą realizację praktyki.

Dokumentacja praktyk obejmuje:

- a) Program praktyki (Sylabus)**
- b) Kartę praktykanta APS**
- c) Pozostałą dokumentację przebiegu praktyk:**
 - scenariusze realizacji zajęć logopedycznych**
 - opinia logopedyczna praktykanta o podopiecznym (diagnoza weryfikująca wstępne rozpoznanie logopedyczne)**
 - opinia praktykanta o praktyce**

5.4 Zaliczenie praktyki dokonywane jest po indywidualnej rozmowie, w której student powinien potwierdzić odpowiednie nabycie efektów zakładanych dla praktyki zawodowej. Opiekun praktyk z ramienia uczelni jest zobowiązany do weryfikacji osiągniętych efektów praktyki na drodze analizy dokumentacji i indywidualnej rozmowy ze studentem.

6. NAKŁAD PRACY STUDENTA

FORMA AKTYWNOŚCI	ŚREDNIA LICZBA GODZIN NA ZREALIZOWANIE AKTYWNOŚCI
------------------	---

Godziny kontaktowe	30
E-learning	-
Przygotowanie się do zajęć	55
Przygotowanie się do egzaminu	-
Przygotowanie referatu, eseju, prezentacji	-
Inne formy (przygotowanie dokumentacji praktyki)	40
Sumaryczna liczba punktów ECTS	5

Dane kontaktowe:

Sekcja ds. Praktyk APS
Mgr Edyta Gniado
Mgr Jolanta Prasek
tel. 22 589 36 31