



## SYLABUS PRAKTYKI

**NAZWA i KOD PRAKTYKI:** Praktyka w instytucjach opieki psychiatrycznej (Szpital w Tworkach) – 10-6P-ARE2

**KIERUNEK STUDIÓW:** Edukacja artystyczna w zakresie sztuk plastycznych

**SPECJALNOŚĆ:** Arteterapia w zakresie sztuk plastycznych

**POZIOM STUDIÓW:** studia drugiego stopnia stacjonarne

**ROK STUDIÓW:** II

**WYMIAR PRAKTYKI:** 40 godzin

**FORMA PRAKTYKI:** praktyka arteterapeutyczna na oddziałach szpitala tworkowskiego wraz z superwizją

**MIEJSCE REALIZACJI PRAKTYKI** (typ placówki, rodzaj zajęć, etap edukacyjny):  
Mazowieckie Specjalistyczne Centrum Zdrowia im prof. Jana Mazurkiewicza (rehabilitacja psychiatryczna)

---

Praktyki studenckie są integralną częścią studiów, zgodnie z planami, programami kształcenia, podlegają zaliczeniu i są bezpośrednio powiązane z przedmiotami metodycznymi określonej specjalności.

Wymiar realizacyjny praktyk jest zgodny ze standardami kształcenia dla poszczególnych kierunków studiów na specjalnościach nauczycielskich.

### 1. OGÓLNE CELE PRAKTYKI:

.....  
.....  
.....  
.....

### 2. ZAKŁADANE EFEKTY KSZTAŁCENIA

1.	Kod efektu	PRZYGOTOWANIE MERYTORYCZNE - WIEDZA
	A1_W08	zna założenia organizacyjne placówki, w której realizuje praktykę
	A1_W08	zna założenia programowe, podstawę programową oraz zakres treści realizowanych w ramach zajęć
	A1_W08	
	H2A_W04	prawidłowo posługuje się terminologią z zakresu sztuk wizualnych i arteterapii
	S2A_W05	potrafi dokonać charakterystyki zespołu uczestników, uwzględniając specyfikę specjalności
	M2_W04	
	H2A_W04	

S2A_W05 M2_W04	wykazuje orientację w zakresie sposobu konstruowania programu wychowawczego, planu pracy dydaktyczno-wychowawczej itp.;
H2A_W04 S2A_W05 M2_W04	potrafi przygotować i przeprowadzić zajęcia dydaktyczne zgodnie z opracowaną koncepcją nauczania
A1_W08	potrafi opracować indywidualny plan rozwoju uczestnika, na podstawie przeprowadzonej oceny funkcjonalnej w zakresie wiedzy, umiejętności i postaw uczestnika lub odpowiedni – analogiczny dokument, zgodnie ze specyfiką placówki
<b>2. Kod efektu</b>	<b>PRZYGOTOWANIE MERYTORYCZNE - UMIEJĘTNOŚCI</b>
A2_U11 A2_U12	potrafi przeprowadzić rozmowę z terapeutą/pedagogiem/ zespołem wspierającym rozwój uczestnika, na temat uczestnika/ grupy;
A2_U11 A2_U12	poprawnie określa metody pracy, cele zajęć dydaktycznych, środki dydaktyczne, środki wyrazu artystycznego, itd.;
A2_U16	prawidłowo dokonuje zapisu obserwacji zajęć.
<b>3. Kod efektu</b>	<b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE</b>
A2_K01	identyfikuje się z rolą i zadaniami nauczyciela/terapeuty radzi sobie w rzeczywistości edukacyjnej/terapeutycznej- w różnych sytuacjach
A2_K03	rozumie zasady współpracy między psychoterapeutą a innymi specjalistami, takimi jak psychiatra, psycholog, arteterapeuta, neurolog.

### 3. ZADANIA PRAKTYKI:

ZADANIA PRAKTYKI	LICZBA GODZIN
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	

#### 4. REALIZACJA PRAKTYKI

##### 4.1. Metody pracy

##### 4.2. Obowiązki:

obowiązków studenta w miejscu praktyki należy:

- godne reprezentowanie uczelni i postępowanie wg regulaminów placówki, w której realizowana jest praktyka
- wykonywanie zadań praktyki
- prowadzenie dokumentacji tj. samodzielne wpisanie w Karcie praktykanta miejsca praktyk, wypełnienie rubryk harmonogramu (przeniesienie zadań wyszczególnionych w powyższej tabeli (Zadania praktyki), oraz dbałość o kompletność dokumentacji przewidzianej programem oraz uzyskanie potwierdzeń wykonywanych czynności (stosowne podpisy i pieczęcie w miejscu odbywanej praktyki wskazane w dokumentacji).

Opiekun zakładowy sprawując swoją rolę:

- zapoznaje się z celami i zadaniami praktyki oraz zakładanymi efektami
- sprawuje opiekę i nadzór merytoryczno-metodyczny praktyki
- potwierdza w Karcie praktykanta realizację zadań praktyki oraz ocenia poziom nabycia przez studenta zakładanych efektów praktyki (w skali 1- 5 pkt.)
- potwierdza podpisami na przedłożonych przez studenta dokumentach odbycie praktyki.

#### 5. OCENA I ZALICZENIE PRAKTYKI

5.1 Podstawą zaliczenia praktyki jest wypełnienie obowiązków wynikających z programu oraz udokumentowanie przebiegu praktyki. Zakładowy opiekun praktyk, potwierdza odbycie przez studenta praktyki i ocenia ją. W opinii o przebiegu praktyki powinny być wskazane osiągnięcia studenta oraz jego braki i trudności ujawniane w trakcie zajęć.

5.2 Zaliczenia dokonuje opiekun praktyk z ramienia uczelni po uprzednim ustaleniu terminu, **nie później niż do 20 maja danego roku akademickiego**. Opiekun praktyk z ramienia uczelni jest zobowiązany **do weryfikacji osiągniętych efektów praktyki na drodze analizy dokumentacji i indywidualnej rozmowy ze studentem**.

5.3 Student zobowiązany jest przedłożyć opiekunowi praktyk z ramienia uczelni dokumentację potwierdzającą realizację praktyki.

Dokumentacja praktyk obejmuje:

- a) program praktyki
- b) Kartę praktykanta APS (Załącznik)
- c) dokumentację przebiegu praktyk

5.4 Zaliczenie praktyki dokonywane jest po indywidualnej rozmowie, w której student powinien potwierdzić odpowiednie nabycie efektów kształcenia zakładanych dla praktyki zawodowej. Opiekun praktyk z ramienia uczelni jest zobowiązany do weryfikacji osiągniętych efektów praktyki na drodze analizy dokumentacji i indywidualnej rozmowy ze studentem.

## 6. NAKŁAD PRACY STUDENTA

FORMA AKTYWNOŚCI	ŚREDNIA LICZBA GODZIN NA ZREALIZOWANIE AKTYWNOŚCI
Godziny kontaktowe	40
E-learning	-
Przygotowanie się do zajęć	5
Przygotowanie się do egzaminu	-
Przygotowanie referatu, eseju, prezentacji	-
Inne formy (przygotowanie dokumentacji praktyki)	5
Sumaryczna liczba punktów ECTS	2

### Dane kontaktowe:

Wydział Nauk Pedagogicznych APS  
Sekcja ds. Praktyk

Mgr Mieczysława Krawczyńska  
Mgr Jolanta Prasek

tel. 22 589 36 31