



SYLABUS PRAKTYKI

NAZWA i KOD PRAKTYKI: Praktyka asystencko-pedagogiczna w specjalnych przedszkolach dla dzieci z wadą słuchu (10-5P-STP2)

KIERUNEK STUDIÓW: Pedagogika specjalna

SPECJALNOŚĆ: Surdopedagogika z terapia pedagogiczną

POZIOM STUDIÓW: II

ROK STUDIÓW: II

WYMIAR PRAKTYKI: 40 godzin

FORMA PRAKTYKI: asystencko-pedagogiczna

MIEJSCE REALIZACJI PRAKTYKI (typ placówki, rodzaj zajęć, etap edukacyjny): **przedszkola specjalne dla dzieci z wadą słuchu**

Praktyki studenckie są integralną częścią studiów, zgodnie z planami, programami kształcenia, podlegają zaliczeniu i są bezpośrednio powiązane z przedmiotami metodycznymi określonej specjalności.

Wymiar realizacyjny praktyk jest zgodny ze standardami kształcenia dla poszczególnych kierunków studiów na specjalnościach nauczycielskich.

1. OGÓLNE CELE PRAKTYKI:

Celami praktyki są:

- kształcenie kompetencji praktycznych studentów w zakresie działań pedagogicznych umożliwiających nabycie doświadczeń związanych z funkcjonowaniem systemu oświaty i wychowania, specyfiką placówek edukacyjnych, rehabilitacyjnych i wychowawczych zgodnych z profilem realizowanych specjalności;
- praktyczna weryfikacja wiedzy zdobytej podczas studiów w ramach przedmiotów kształcenia podstawowego i kierunkowego oraz przedmiotów metodycznych kształcenia specjalnościowego.

Praktyka pedagogiczna obejmuje obserwację i uczestnictwo w różnych formach działalności dydaktyczno-wychowawczych, realizowanych przez nauczycieli, logopedów, psychologów, pedagogów oraz inny personel zgodny z nabywanymi kwalifikacjami.



2. ZAKŁADANE EFEKTY KSZTAŁCENIA

1	Kod efektu	PRZYGOTOWANIE MERYTORYCZNE - WIEDZA
		✓ zna założenia organizacyjne przedszkola dla dzieci z wadą słuchu, w której odbywa praktykę; ✓ zna założenia programowe, podstawę programową oraz zakres treści realizowanych w ramach zajęć dydaktycznych; ✓ prawidłowo posługuje się terminologią z zakresu surdopedagogiki; ✓ zna dokumentację diagnostyczną oraz metody i formy przeprowadzenia diagnozy funkcjonalnej u dziecka z wadą słuchu; ✓ potrafi przygotować i przeprowadzić zajęcia dydaktyczne, rewalidacyjne z dziećmi z wadą słuchu zgodnie z opracowanymi konspektami zaakceptowanymi przez opiekuna praktyk. Do konspektu dołączone są pomoce dydaktyczne, karty pracy dla dziecka.
2.	Kod efektu	PRZYGOTOWANIE MERYTORYCZNE - UMIEJĘTNOŚCI
		✓ potrafi przeprowadzić rozmowę z nauczycielem, zespołem specjalistów na temat rozwoju dziecka z wadą słuchu; ✓ poprawnie określa temat, cele zajęć dydaktycznych, metody i formy pracy, środki dydaktyczne, ✓ umie prawidłowo przygotować adekwatne pomoce do zajęć dydaktycznych oraz karty pracy dostosować do możliwości dziecka z wadą słuchu, ✓ potrafi przeprowadzić zajęcia dydaktyczne, rewalidacyjne zgodnie z przygotowanym konspektem, ✓ prawidłowo opisuje przebieg zajęć z podziałem na etapy i czynności; ✓ prawidłowo dokonuje zapisu obserwacji zajęć dydaktyczno-wychowawczych przygotowuje sprawozdanie, umie przeprowadzić analizę hospitowanych zajęć dydaktycznych;
3.	Kod efektu	KOMPETENCJE SPOŁECZNE
		✓ autoprezentacja – kultura osobista, kultura słowa, zainteresowanie problematyką zajęć; ✓ nastawienie praktykanta do dziecka/ grupy – przejawia pozytywny stosunek do dzieci; ✓ współpraca praktykanta ze specjalistą prowadzącym studenta podczas praktyk indywidualnych, koordynatorem praktyk w placówce, dyrektora innym personelem. ✓ identyfikuje się z rolą i zadaniami nauczyciela, radzi sobie w rzeczywistości edukacyjnej, w różnych sytuacjach; ✓ jest zaangażowany, przygotowuje samodzielnie pomoce do zajęć dydaktycznych, współpracuje z rodzicami

3. ZADANIA PRAKTYKI:		Liczba godzin 40
1.	Zapoznanie się z całokształtem funkcjonowania placówki, szczególnie z jej strukturą organizacyjną, ogólnymi planami pracy dydaktyczno-wychowawczej oraz sposobami ich realizacji.	2
2.	Dokonanie ogólnej analizy koncepcji pracy zespołu wspierającego rozwój dziecka: pedagoga szkolnego, psychologa, logopedy, nauczyciela-wychowawcy, innych specjalistów	
3.	Poznanie metod i narzędzi dokonywania wieloprofilowej oceny funkcjonowania dziecka z wadą słuchu oraz wytycznych do konstruowania indywidualnych planów rozwoju dziecka.	3
4.	Dokonanie analizy dokumentów dotyczących określonego dziecka z wadą słuchu lub przeprowadzenie wywiadu z nauczycielem prowadzącym grupę przedszkolną. Szczególnie koncentrowanie się na anamnezie osobniczej i rodzinnej dziecka oraz sporządzenie anonimowej charakterystyki dziecka lub całej grupy przedszkolnej. Poznanie grupy oraz przeprowadzenie wywiadu z nauczycielem w celu dokonania charakterystyki grupy bądź wybranego dziecka.	
5.	Student, jako asystent nauczyciela, wychowawcy lub innego opiekuna praktyki: hospituje zajęcia w wymiarze 15 godzin, zgodnie z planami kształcenia dla specjalności. Prowadzi dokumentację dotyczącą obserwowanych zajęć, sytuacji dydaktyczno-wychowawczych ujęcie ich w protokołach hospitacyjnych	15



6. Student samodzielnie przeprowadza zajęcia w wymiarze 20 godzin w zakresie : pracy pedagogicznej z dziećmi z wadą słuchu (zgodnie z rodzajem zajęć określonych w programach kształcenia dzieci z wadą słuchu)	20
---	----

4. REALIZACJA PRAKTYKI

4.1. Metody pracy : obserwacja, praktycznego działania, analiza dokumentów, wywiad.

4.2. Obowiązki:

Do obowiązków studenta w miejscu praktyki należy:

- godne reprezentowanie uczelni i postępowanie wg regulaminów placówki, w której realizowana jest praktyka
- wykonywanie zadań praktyki
- prowadzenie dokumentacji tj. samodzielne wpisanie w Karcie praktykanta miejsca praktyk, wypełnienie rubryk harmonogramu (przeniesienie zadań wyszczególnionych w powyższej tabeli (Zadania praktyki), oraz dbałość o kompletność dokumentacji przewidzianej programem oraz uzyskanie potwierdzeń wykonywanych czynności (stosowne podpisy i pieczęcie w miejscu odbywanej praktyki wskazane w dokumentacji).

Opiekun zakładowy sprawując swoją rolę:

- zapoznaje się z celami i zadaniami praktyki oraz zakładanymi efektami
- sprawuje opiekę i nadzór merytoryczno-metodyczny praktyki
- potwierdza w Karcie praktykanta realizację zadań praktyki oraz ocenia poziom nabycia przez studenta zakładanych efektów praktyki (w skali 1- 5 pkt.)
- potwierdza podpisami na przedłożonych przez studenta dokumentach odbycie praktyki.

5. OCENA I ZALICZENIE PRAKTYKI

5.1 Podstawą zaliczenia praktyki jest wypełnienie obowiązków wynikających z programu oraz udokumentowanie przebiegu praktyki. Zakładowy opiekun praktyk, potwierdza odbycie przez studenta praktyki i ocenia ją. W opinii o przebiegu praktyki powinny być wskazane osiągnięcia studenta oraz jego braki i trudności ujawniane w trakcie zajęć.

5.2 Zaliczenia dokonuje opiekun praktyk z ramienia uczelni po uprzednim ustaleniu terminu, **nie później niż do 20 maja danego roku akademickiego**. Opiekun praktyk z ramienia uczelni jest zobowiązany **do weryfikacji osiągniętych efektów praktyki na drodze analizy dokumentacji i indywidualnej rozmowy ze studentem**.

5.3 Student zobowiązany jest przedłożyć opiekunowi praktyk z ramienia uczelni dokumentację potwierdzającą realizację praktyki.

Dokumentacja praktyk obejmuje:

- a) program praktyki
- b) Kartę praktykanta APS (Załącznik)
- c) dokumentację przebiegu praktyk:
 - protokoły hospitacji 15 zajęć
 - scenariusze zajęć
 - diagnoza dziecka /grupy

- opinia praktykanta o przebiegu praktyki



5.4 Zaliczenie praktyki dokonywane jest po indywidualnej rozmowie, w której student powinien potwierdzić odpowiednie nabycie efektów kształcenia zakładanych dla praktyki zawodowej. Opiekun praktyk z ramienia uczelni jest zobowiązany do weryfikacji osiągniętych efektów praktyki na drodze analizy dokumentacji i indywidualnej rozmowy ze studentem.

6. NAKŁAD PRACY STUDENTA

FORMA AKTYWNOŚCI	ŚREDNIA LICZBA GODZIN NA ZREALIZOWANIE AKTYWNOŚCI
Godziny kontaktowe	40
Przygotowanie się do zajęć	15
Inne formy (przygotowanie dokumentacji praktyki)	5
Sumaryczna liczba punktów ECTS	2

Dane kontaktowe:

Wydział Nauk Pedagogicznych APS
Sekcja ds. Praktyk

Mgr Mieczysława Krawczyńska
Mgr Jolanta Prasek

tel. 22 589 36 31