



SYLABUS PRAKTYKI

NAZWA i KOD PRAKTYKI: Praktyka pedagogiczna w szkole podstawowej integracyjnej (kl.I-III) (10-5P-EIW2d)

KIERUNEK STUDIÓW: Pedagogika Specjalna

SPECJALNOŚĆ: Edukacja integracyjna i włączająca

POZIOM STUDIÓW: 2

ROK STUDIÓW: 2

WYMIAR PRAKTYKI: 40 godzin (2 tygodnie)

FORMA PRAKTYKI: śródroczna

MIEJSCE REALIZACJI PRAKTYKI (typ placówki, rodzaj zajęć, etap edukacyjny): Szkoła podstawowa integracyjna, klasy I-III

Praktyki studenckie są integralną częścią studiów, zgodnie z planami, programami kształcenia, podlegają zaliczeniu i są bezpośrednio powiązane z przedmiotami metodycznymi określonej specjalności.

Wymiar realizacyjny praktyk jest zgodny ze standardami kształcenia dla poszczególnych kierunków studiów na specjalnościach nauczycielskich.

1. OGÓLNE CELE PRAKTYKI:

Celami praktyki są:

- 1) kształcenie kompetencji praktycznych studentów w zakresie działań pedagogicznych umożliwiających nabywanie doświadczeń związanych z funkcjonowaniem systemu oświaty i wychowania, specyfiką placówek edukacyjnych, rehabilitacyjnych i wychowawczych oraz innych zakładów pracy zgodnych z profilem realizowanych specjalności;
- 2) praktyczna weryfikacja wiedzy zdobytej podczas studiów w ramach przedmiotów kształcenia podstawowego i kierunkowego oraz przedmiotów metodycznych kształcenia specjalnościowego.

Praktyka pedagogiczna obejmuje obserwację i uczestnictwo w różnych formach działalności dydaktyczno – wychowawczych, realizowanych przez nauczycieli, wychowawców, psychologów, pedagogów szkolnych oraz inny personel zgodny z nabywanymi kwalifikacjami oraz próbnę, samodzielne prowadzenie zajęć zgodnie z założeniami programowymi danej specjalności

2. ZAKŁADANE EFEKTY KSZTAŁCENIA

1	Kod efektu	PRZYGOTOWANIE MERYTORYCZNE - WIEDZA
	PC2_KS_W04	Zna wzory indywidualnych programów edukacyjno-terapeutycznych (IPET)
2.	Kod efektu	PRZYGOTOWANIE MERYTORYCZNE – UMIEJĘTNOŚCI
	PC2_KS_U03	Potrafi opracować model diagnozy konkretnego przypadku
	PC2_KS_U01	Na podstawie analizy IPET i wytworów ucznia potrafi określić zakres dostosowania programu nauczania do specjalnych potrzeb edukacyjnych
	PC2_KS_U02	Potrafi opracować scenariusz zajęć edukacyjnych dla klasy integracyjnej i rewalidacyjnych dla ucznia
	PC2_KS_U02	Potrafi opracować scenariusz zajęć rewalidacyjnych dla uczniów niepełnosprawnych



	PC2_KS_U02	Potrafi prowadzić zajęcia edukacyjne w roli nauczyciela wspomagającego
3.	Kod efektu	KOMETENCJE SPOŁECZNE
	PC2_KS_K02	Potrafi komunikować się z nauczycielem prowadzącym w zakresie przygotowania i prowadzenia wspólnych zajęć

3. ZADANIA PRAKTYKI:

OBSERWACJA ZAJĘĆ- (20% godz. praktyki) 8 GODZ.

PROWADZENIE ZAJĘĆ- (50% godz. praktyki) 20 GODZ.

OCENA UCZNIA ORAZ PLAN ROZWOJU UCZNIA- (30% godz. praktyki) 12 GODZ.

ZADANIA PRAKTYKI:	Liczba godzin 40
Zapoznanie się z całokształtem funkcjonowania placówki, szczególnie z jej strukturą organizacyjną, ogólnymi planami pracy dydaktyczno-wychowawczej oraz sposobami ich realizacji.	12 godzin
Dokonanie ogólnej analizy koncepcji pracy zespołu wspierającego rozwój ucznia, m.in. pedagoga szkolnego, psychologa, logopedy, nauczyciela-wychowawcy, innych specjalistów.	
Poznanie form działań wspierających ucznia organizowanych w ramach zajęć lekcyjno-wychowawczych oraz pozalekcyjnych.	
Poznanie metod i narzędzi dokonywania wieloprofilowej oceny funkcjonalnej ucznia oraz wytycznych do konstruowania indywidualnych planów rozwoju ucznia.	
Dokonanie analizy dokumentów dotyczących określonego ucznia. Szczególnie koncentrowanie się na analizie osobniczej i rodzinnej ucznia oraz sporządzenie anonimowej charakterystyki ucznia.	
Prowadzenie dokumentacji dotyczącej obserwowanych zajęć, sytuacji dydaktyczno-wychowawczych – ujęcie ich w protokołach hospitacyjnych zamieszczonych w dzienniku praktyk.	
Poznanie zespołu klasowego oraz przeprowadzenie wywiadu z nauczycielem, oraz z innymi specjalistami.	
Student, jako asystent nauczyciela i wychowawcy: obserwuje zajęcia, zgodnie z planami kształcenia dla specjalności. Obserwując zajęcia student powinien poznać organizację nauczania oraz przebieg procesu nauczania oraz wsparcia ucznia na poszczególnych etapach kształcenia oraz swoistość przebiegu lekcji	8 godzin
Student samodzielnie przeprowadza zajęcia zgodnie z rodzajem zajęć określonych w programach kształcenia dla danej specjalności.	20 godzin

4. REALIZACJA PRAKTYKI

4.1. Metody pracy

4.2. Obowiązki:

Do obowiązków studenta w miejscu praktyki należy:

- godne reprezentowanie uczelni i postępowanie wg regulaminów placówki, w której realizowana jest praktyka
- wykonywanie zadań praktyki



- prowadzenie dokumentacji tj. samodzielne wpisanie w Karcie praktykanta miejsca praktyk, wypełnienie rubryk harmonogramu (przeniesienie zadań wyszczególnionych w powyższej tabeli (Zadania praktyki), oraz dbałość o kompletność dokumentacji przewidzianej programem oraz uzyskanie potwierdzeń wykonywanych czynności (stosowne podpisy i pieczęcie w miejscu odbywanej praktyki wskazane w dokumentacji).

Opiekun zakładowy sprawując swoją rolę:

- zapoznaje się z celami i zadaniami praktyki oraz zakładanymi efektami
- sprawuje opiekę i nadzór merytoryczno-metodyczny praktyki
- potwierdza w Karcie praktykanta realizację zadań praktyki oraz ocenia poziom nabycia przez studenta zakładanych efektów praktyki (w skali 1- 5 pkt.)
- potwierdza podpisami na przedłożonych przez studenta dokumentach odbycie praktyki.

5. OCENA I ZALICZENIE PRAKTYKI

5.1 Podstawą zaliczenia praktyki jest wypełnienie obowiązków wynikających z programu oraz udokumentowanie przebiegu praktyki. Zakładowy opiekun praktyk, potwierdza odbycie przez studenta praktyki i ocenia ją. W opinii o przebiegu praktyki powinny być wskazane osiągnięcia studenta oraz jego braki i trudności ujawniane w trakcie zajęć.

5.2 Zaliczenia dokonuje opiekun praktyk z ramienia uczelni po uprzednim ustaleniu terminu, **nie później niż do 20 maja danego roku akademickiego**. Opiekun praktyk z ramienia uczelni jest zobowiązany **do weryfikacji osiągniętych efektów praktyki na drodze analizy dokumentacji i indywidualnej rozmowy ze studentem**.

5.3 Student zobowiązany jest przedłożyć opiekunowi praktyk z ramienia uczelni dokumentację potwierdzającą realizację praktyki.

Dokumentacja praktyk obejmuje:

- a) **program praktyki**
- b) **Kartę praktykanta APS (Załącznik)**
- c) **dokumentację przebiegu praktyk:**
 - **dziennik praktyk**
 - **konspekty prowadzonych zajęć**
 - **opinię opiekuna praktyk**

5.4 Zaliczenie praktyki dokonywane jest po indywidualnej rozmowie, w której student powinien potwierdzić odpowiednie nabycie efektów kształcenia zakładanych dla praktyki zawodowej. Opiekun praktyk z ramienia uczelni jest zobowiązany do weryfikacji osiągniętych efektów praktyki na drodze analizy dokumentacji i indywidualnej rozmowy ze studentem.

6. NAKŁAD PRACY STUDENTA

FORMA AKTYWNOŚCI	ŚREDNIA LICZBA GODZIN NA ZREALIZOWANIE AKTYWNOŚCI
Godziny kontaktowe	40
E-learning	
Przygotowanie się do zajęć	15
Przygotowanie się do egzaminu	-



Przygotowanie referatu, eseju, prezentacji	
Inne formy (przygotowanie dokumentacji praktyki)	5
Sumaryczna liczba punktów ECTS	2

Dane kontaktowe:

Wydział Nauk Pedagogicznych APS
Sekcja ds. Praktyk

Mgr Mieczysława Krawczyńska
Mgr Jolanta Prasek

tel. 22 589 36 31