



REJESTR ZREALIZOWANYCH ZADAŃ PRAKTYKI STUDENCKIEJ

Nazwisko i imię..... nr albumu

Specjalność: **Pedagogika pracy i zarządzanie zasobami ludzkimi** Rok studiów II

NAZWA PRAKTYKI **Praktyka specjalistyczna zawodowa w zakresie zatrudnienia
i zarządzania zasobami ludzkimi**

Kod przedmiotu : **10-4P-PZL2.**

Forma praktyki: **praktyka śródroczna** Rok akademicki..

Wymiar godzin: **60 godzin** Czas realizacji praktyk: od..... do.....

Miejsce praktyki i wewnętrzna komórka organizacyjna realizacji praktyki :

.....
.....

Lp.	Daty realizacji zadań	Realizacja zadań w odniesieniu do programu praktyk oraz inne zadania, istotne dla danej specjalności	Ilość godzin
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
ltd..	(wydłużyć tabelkę wg potrzeb)		
			Razem 60

.....
Podpis studenta

.....
Podpis opiekuna praktyk w placówce praktyki