



SYLABUS PRAKTYKI

NAZWA i KOD PRAKTYKI:

Praktyka ciągła asystencka w placówkach integracyjnych (oddziałach) – przedszkole/szkoła,
Kod: 10-2P-TPE1b

KIERUNEK STUDIÓW: Pedagogika specjalna

SPECJALNOŚĆ: Terapia Pedagogiczna, Wczesne Wspomaganie Rozwoju Dziecka

POZIOM STUDIÓW: I

ROK STUDIÓW: I

WYMIAR PRAKTYKI: 20 godzin

FORMA PRAKTYKI: praktyka ciągła

MIEJSCE REALIZACJI PRAKTYKI (typ placówki, rodzaj zajęć, etap edukacyjny):

Przedszkole Integracyjne lub Przedszkole Ogólnodostępne z Oddziałami Integracyjnymi/Szkoła Podstawowa Integracyjna lub Szkoła Podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi.

Praktyki studenckie są integralną częścią studiów, zgodnie z planami, programami kształcenia, podlegają zaliczeniu i są bezpośrednio powiązane z przedmiotami metodycznymi określonej specjalności.

Wymiar realizacyjny praktyk jest zgodny ze standardami kształcenia dla poszczególnych kierunków studiów na specjalnościach nauczycielskich.

1. OGÓLNE CELE PRAKTYKI:

Zasadniczym celem praktyki asystenckiej jest zapoznanie studentów z typowymi czynnościami wykonywanymi przez nauczycieli w toku codziennej pracy dydaktyczno-wychowawczo-terapeutycznej w placówce edukacyjnej a w szczególności:

- ✓ poznanie warsztatu pracy nauczyciela wspierającego i wiodącego,
- ✓ poznanie zasad i obszarów współpracy nauczyciela wspierającego z nauczycielem wiodącym,
- ✓ dokonanie obserwacji zagadnień niezbędnych do wyjaśnienia poruszanych na zajęciach teoretycznych z zakresu tematyki zajęć metodycznych,
- ✓ poznanie organizacyjnych, dydaktycznych, wychowawczych i terapeutycznych czynności nauczyciela wspierającego,
- ✓ nabycie umiejętności planowania, prowadzenia i dokumentowania zajęć dydaktyczno-wychowawczych,
- ✓ nabycie umiejętności obserwacji i analizy pracy nauczyciela wspierającego oraz wiodącego,
- ✓ nabycie umiejętności obserwowania i analizowania własnej pracy, jej efektów oraz pracy uczniów,
- ✓ praktyczna weryfikacja wiedzy zdobytej podczas studiów oraz pozyskanie nowych wiadomości i umiejętności pedagogicznych,
- ✓ rozwijanie uzdolnień, zainteresowań i postaw pedagogicznych.

Praktyka asystencka obejmuje obserwację oraz uczestnictwo w różnych formach działalności dydaktyczno-wychowawczych realizowanych przez nauczycieli wspierających – zgodnie z nabywanymi przez studentów kwalifikacjami.



2. ZAKŁADANE EFEKTY KSZTAŁCENIA

1.	Kod efektu	PRZYGOTOWANIE MERYTORYCZNE - WIEDZA
	PC1_KS_W04	Potrafi omówić założenia organizacyjne placówki z oddziałami integracyjnymi
	PC1_KS_W06	Wymienia i opisuje metody wykorzystywane w pracy z dziećmi/uczniemi ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi w grupie/klasie integracyjnej
	PC1_KS_W04	Potrafi omówić Indywidualny Program Edukacyjno-Terapeutyczny wybranego dziecka/ucznia z grupy/klasy integracyjnej
PC1_KS_W04	Potrafi scharakteryzować działania nauczyciela wspierającego	
2.	Kod efektu	PRZYGOTOWANIE MERYTORYCZNE - UMIEJĘTNOŚCI
	PC1_KS_U03	Potrafi dokonać charakterystyki wybranego dziecka /ucznia w zakresie jego trudności dydaktycznych i wychowawczych
	PC1_KS_U04	Prawidłowo dokonuje zapisu obserwowanych zajęć dydaktyczno-wychowawczych w grupie integracyjnej
3.	Kod efektu	KOMPETENCJE SPOŁECZNE
	PC1_KS_KO2	Prezentuje postawę otwartą na potrzeby dzieci/uczniów

3. ZADANIA PRAKTYKI:

ZADANIA PRAKTYKI:	Liczba godzin
1. Zapoznanie się z całokształtem funkcjonowania przedszkola/szkoły, szczególnie z ich strukturą organizacyjną, ogólnymi planami pracy dydaktyczno-wychowawczej oraz sposobami ich realizacji.	8 h
2. Dokonanie ogólnej analizy koncepcji pracy zespołu wspierającego rozwój ucznia, m.in. pedagoga, psychologa, logopedy, nauczyciela-wychowawcy, specjalisty terapii pedagogicznej i innych specjalistów.	
3. Poznanie pracy pedagoga wspierającego i wiodącego.	
4. Poznanie form działań terapeutycznych organizowanych w ramach zajęć, lekcji, pozalekcyjnych form.	
5. Dokonanie analizy dokumentów dotyczących określonego ucznia. Szczególnie koncentrowanie się na anamnezie osobniczej i rodzinnej dziecka ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi oraz sporządzenie anonimowej charakterystyki ucznia.	
6. Prowadzenie dokumentacji dotyczącej obserwowanych zajęć dydaktyczno-wychowawczych oraz ujęcie ich w protokołach hospitacyjnych zamieszczonych w dzienniku praktyk.	
7. Poznanie zespołu klasowego i próba określenia pozycji dzieci z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego wśród innych poprzez obserwację i wywiad z nauczycielem.	
8. Poznanie organizacji nauczania oraz przebiegu uczenia się dziecka, ze szczególnym zwróceniem uwagi na dziecko ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi pod względem psychopedagogicznych uwarunkowań i trudności w nabywaniu wiedzy.	
9. Poznanie specyfiki organizacji oraz różnorodnych metod terapeutycznych stosowanych w pracy z dziećmi ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi.	
10. Uczestnictwo w pracach zleconych przez nauczycieli, dyrektora placówki, np. pomoc w przygotowaniu środków dydaktycznych, organizowaniu wycieczek związanych z zajęciami dydaktyczno-wychowawczymi, itp.	
11. Hospitowanie zajęć (obserwacja zajęć dydaktyczno-wychowawczych z ukierunkowaniem na działania nauczyciela wspierającego oraz jego współpracę z nauczycielem wiodącym)	12 h

POZNANIE PLACÓWKI - (20% godz. praktyki) 4 GODZ.

WYWIAD Z NAUCZYCIELEM, POZNANIE DZIECI, PROWADZENIE DOKUMENTACJI, ANALIZA DOKUMENTÓW - (20% godz. praktyki) 4 GODZ.



HOSPITOWANIE ZAJĘĆ - (60% godz. praktyki) 12 GODZ.

4. REALIZACJA PRAKTYKI

4.1. Metody pracy: **analiza dokumentów, obserwacja, dyskusja**

4.2. Obowiązki:

Do obowiązków studenta w miejscu praktyki należy:

- godne reprezentowanie uczelni i postępowanie wg regulaminów placówki, w której realizowana jest praktyka
- wykonywanie zadań praktyki
- prowadzenie dokumentacji tj. samodzielne wpisanie w Karcie praktykanta miejsca praktyk, wypełnienie rubryk harmonogramu (przeniesienie zadań wyszczególnionych w powyższej tabeli (Zadania praktyki), oraz dbałość o kompletność dokumentacji przewidzianej programem oraz uzyskanie potwierdzeń wykonywanych czynności (stosowne podpisy i pieczęcie w miejscu odbywanej praktyki wskazane w dokumentacji).

Opiekun zakładowy sprawując swoją rolę:

- zapoznaje się z celami i zadaniami praktyki oraz zakładanymi efektami
- sprawuje opiekę i nadzór merytoryczno-metodyczny praktyki
- potwierdza w Karcie praktykanta realizację zadań praktyki oraz ocenia poziom
- nabycia przez studenta zakładanych efektów praktyki (w skali 1- 5 pkt.)
- potwierdza podpisami na przedłożonych przez studenta dokumentach odbycie praktyki.

5. OCENA I ZALICZENIE PRAKTYKI

5.1 Podstawą zaliczenia praktyki jest wypełnienie obowiązków wynikających z programu oraz udokumentowanie przebiegu praktyki. Zakładowy opiekun praktyk, potwierdza odbycie przez studenta praktyki i ocenia ją. W opinii o przebiegu praktyki powinny być wskazane osiągnięcia studenta oraz jego braki i trudności ujawniane w trakcie zajęć.

5.2 Zaliczenia dokonuje opiekun praktyk z ramienia uczelni po uprzednim ustaleniu terminu, **dla studentów stacjonarnych nie później niż do 25 września, a dla studentów niestacjonarnych do 15 września** danego roku akademickiego. Opiekun praktyk z ramienia uczelni jest zobowiązany **do weryfikacji osiągniętych efektów praktyki na drodze analizy dokumentacji i indywidualnej rozmowy ze studentem.**

5.3 Student zobowiązany jest przedłożyć opiekunowi praktyk z ramienia uczelni dokumentację potwierdzającą realizację praktyki.

Dokumentacja praktyk obejmuje:

- a) program praktyki
- b) Kartę praktykanta APS (Załącznik)
- c) inną dokumentację przebiegu praktyk:

- ✓ 12 sprawozdań z każdej godziny obserwowanych zajęć dydaktyczno-wychowawczych ze szczególnym uwzględnieniem działań pedagoga wspierającego lub z zajęć prowadzonych przez pedagoga wspierającego. (**zał. Protokół hospitacji zajęć**)

Sprawozdanie (protokół hospitacyjny) powinno zawierać: temat zajęć, cele zajęć, wiek uczniów/klasę, charakterystykę uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, zadania nauczyciela wobec uczniów z orzeczeniem o potrzebie



kształcenia specjalnego, przebieg zajęć - działania nauczyciela wobec uczniów z orzeczeniem, działania wobec innych uczniów, informacje na temat dostosowanie środków dydaktycznych, sposoby oceniania uczniów z orzeczeniem, własne refleksje praktykanta dotyczące hospitowanych zajęć. Protokoły hospitacyjne należy przygotować zgodnie ze wzorem.

- ✓ anonimową charakterystykę wybranego dziecka z orzeczeniem o potrzebie kształcenie specjalnego, która powinna zawierać: wiek, opis funkcjonowania psychoruchowego na podstawie dokumentacji ucznia (orzeczenie, Indywidualny Program Edukacyjno-Terapeutyczny), rozmowy z nauczycielem i własnej obserwacji, zachowanie podczas zajęć, cele działań terapeutycznych, podejmowane metody, formy, środki pracy wobec ucznia, efekt tych działań, rokowania, podejmowanie współpracy z innymi instytucjami lub osobami (**zał. Diagnoza dziecka/grupy dzieci**)

5.4 Zaliczenie praktyki dokonywane jest po indywidualnej rozmowie, w której student powinien potwierdzić odpowiednie nabycie efektów kształcenia zakładanych dla praktyki zawodowej. Opiekun praktyk z ramienia uczelni jest zobowiązany do weryfikacji osiągniętych efektów praktyki na drodze analizy dokumentacji i indywidualnej rozmowy ze studentem.

6. NAKŁAD PRACY STUDENTA

FORMA AKTYWNOŚCI	ŚREDNIA LICZBA GODZIN NA ZREALIZOWANIE AKTYWNOŚCI
Godziny kontaktowe	20
E-learning	-
Przygotowanie się do zajęć	-
Przygotowanie się do egzaminu	-
Przygotowanie referatu, eseju, prezentacji	-
Inne formy (przygotowanie dokumentacji praktyki)	5
Sumaryczna liczba punktów ECTS	1

Dane kontaktowe:

Wydział Nauk Pedagogicznych APS
Sekcja ds. Praktyk

Mgr Mieczysława Krawczyńska
Mgr Jolanta Prasek

tel. 22 589 36 31