



## **SYLABUS PRAKTYKI**

**NAZWA i KOD PRAKTYKI:** Praktyka pedagogiczna w placówce opiekuńczo-wychowawczej (10-2P-PLO3c)

**KIERUNEK STUDIÓW:** pedagogika specjalna

**SPECJALNOŚĆ:** pedagogika terapeutyczno-lecznicza i opiekuńczo-wychowawcza

**POZIOM STUDIÓW:** I

**ROK STUDIÓW:** III

**WYMIAR PRAKTYKI:** 10 godzin

**FORMA PRAKTYKI:** praktyka pedagogiczna

**MIEJSCE REALIZACJI PRAKTYKI** (typ placówki, rodzaj zajęć, etap edukacyjny): placówki opiekuńczo-wychowawcze ( w tym dom dziecka, pogotowie opiekuńcze, placówki specjalistyczno-terapeutyczne, ośrodki szkolno-wychowawcze, świetlice socjoterapeutyczne itp.) zajęcia prowadzone przez wychowawców, terapeutów

---

Praktyki studenckie są integralną częścią studiów, zgodnie z planami, programami kształcenia, podlegają zaliczeniu i są bezpośrednio powiązane z przedmiotami metodycznymi określonej specjalności.

Wymiar realizacyjny praktyk jest zgodny ze standardami kształcenia dla poszczególnych kierunków studiów na specjalnościach nauczycielskich.

### **1. OGÓLNE CELE PRAKTYKI:**

Celami praktyki są:

- 1) kształcenie kompetencji praktycznych studentów w zakresie działań pedagogicznych umożliwiających nabywanie doświadczeń związanych z funkcjonowaniem systemu oświaty i wychowania, specyfiką placówek edukacyjnych, rehabilitacyjnych i wychowawczych oraz innych zakładów pracy zgodnych z profilem realizowanych specjalności;
- 2) praktyczna weryfikacja wiedzy zdobytej podczas studiów w ramach przedmiotów kształcenia podstawowego i kierunkowego oraz przedmiotów metodycznych kształcenia specjalnościowego.

Praktyka pedagogiczna obejmuje obserwację i uczestnictwo w różnych formach działalności dydaktyczno – wychowawczych, realizowanych przez nauczycieli, wychowawców, psychologów, pedagogów szkolnych oraz inny personel zgodnie z nabywanymi kwalifikacjami oraz próbną, samodzielne prowadzenie zajęć zgodnie z założeniami programowymi danej specjalności.



## 2. ZADANIA PRAKTYKI:

ZADANIA PRAKTYKI:	Liczba godzin 10
1. Zapoznanie się z całokształtem funkcjonowania placówki, szczególnie z jej strukturą organizacyjną, ogólnymi planami pracy wychowawczo-opiekuńczej, sposobami ich realizacji, formami działań wychowawczych, opiekuńczych i wspierających organizowanych w ramach różnych zajęć w placówce oraz koncepcją pracy zespołu wspierającego rozwój wychowanka, m.in. wychowawcy, terapeuty, pedagoga, psychologa, logopedy, innych specjalistów.	2
2. Dokonanie analizy dokumentów dotyczących określonego wychowanka. Szczególnie koncentrowanie się na anamnezie osobniczej i rodzinnej wychowanka oraz sporządzenie anonimowej charakterystyki wychowanka oraz obserwacja i poznanie grupy wraz z przeprowadzeniem wywiadu z wychowawcą.	1
4. Student samodzielnie przeprowadza zajęcia obowiązkowe (na podstawie scenariusza zaakceptowanego przez opiekuna praktyki) w wymiarze 7 godzin zajęć opiekuńczo-wychowawczych	7

## 3. ZAKŁADANE EFEKTY KSZTAŁCENIA

1	<b>Kod efektu</b>	<b>PRZYGOTOWANIE MERYTORYCZNE - WIEDZA</b>
	PC1_KS_W04	Potrafi wymienić założenia organizacyjne placówki, w której realizuje praktykę;
	PC1_KS_W04	Potrafi opisać zadania i założenia pracy poszczególnych specjalistów;
	PC1_KS_W03	Prawidłowo posługuje się terminologią z zakresu metodyki pracy opiekuńczo-wychowawczej
2.	<b>Kod efektu</b>	<b>PRZYGOTOWANIE MERYTORYCZNE - UMIEJĘTNOŚCI</b>
	PC1_KS_U04	Potrafi przeprowadzić rozmowę z wychowawcą, na temat: wychowanka/grupy wychowanków
	PC1_KS_U04	Poprawnie określa cele i metody zajęć opiekuńczo-wychowawczych
	PC1_KS_U04	Potrafi dokonać charakterystyki grupy wychowanków;
	PC1_KS_U04	Potrafi zarejestrować obserwację poszczególnych wychowanków.
	PC1_KS_U04	Potrafi zaplanować i przeprowadzić zajęcia z grupą
3.	<b>Kod efektu</b>	<b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE</b>
	PC1_KS_K01	Prezentuje kulturę osobistą, kulturę słowa, zainteresowanie problematyką zajęć;
	PC1_KS_K01	Wykazuje pozytywny stosunek do wychowanków, stara się nawiązać kontakt z całą grupą;
	PC1_KS_K01	Potrafi współpracować z wychowawcą prowadzącym studenta podczas praktyk indywidualnych, koordynatorem praktyk w placówce, dyrekcją, innym personelem.

## 4. REALIZACJA PRAKTYKI

4.1. Metody pracy: rozmowa, zadania praktyczne, obserwacja, prace pisemne

4.2. Obowiązki:

Do obowiązków studenta w miejscu praktyki należy:

- godne reprezentowanie uczelni i postępowanie wg regulaminów placówki, w której realizowana jest praktyka



- wykonywanie zadań praktyki
- prowadzenie dokumentacji tj. samodzielne wpisanie w Karcie praktykanta miejsca praktyk, wypełnienie rubryk harmonogramu (przeniesienie zadań wyszczególnionych w powyższej tabeli (Zadania praktyki), oraz dbałość o kompletność dokumentacji przewidzianej programem oraz uzyskanie potwierdzeń wykonywanych czynności (stosowne podpisy i pieczęcie w miejscu odbywanej praktyki wskazane w dokumentacji).

Opiekun zakładowy sprawując swoją rolę:

- zapoznaje się z celami i zadaniami praktyki oraz zakładanymi efektami
- sprawuje opiekę i nadzór merytoryczno-metodyczny praktyki
- potwierdza w Karcie praktykanta realizację zadań praktyki oraz ocenia poziom nabycia przez studenta zakładanych efektów praktyki (w skali 1- 5 pkt.)
- potwierdza podpisami na przedłożonych przez studenta dokumentach odbycie praktyki.

## 5. OCENA I ZALICZENIE PRAKTYKI

5.1 Podstawą zaliczenia praktyki jest wypełnienie obowiązków wynikających z programu oraz udokumentowanie przebiegu praktyki. Zakładowy opiekun praktyk, potwierdza odbycie przez studenta praktyki i ocenia ją. W opinii o przebiegu praktyki powinny być wskazane osiągnięcia studenta oraz jego braki i trudności ujawniane w trakcie zajęć.

5.2 Zaliczenia dokonuje opiekun praktyk z ramienia uczelni po uprzednim ustaleniu terminu, **nie później niż do 20 maja danego roku akademickiego**. Opiekun praktyk z ramienia uczelni jest zobowiązany **do weryfikacji osiągniętych efektów praktyki na drodze analizy dokumentacji i indywidualnej rozmowy ze studentem**.

5.3 Student zobowiązany jest przedłożyć opiekunowi praktyk z ramienia uczelni dokumentację potwierdzającą realizację praktyki.

Dokumentacja praktyk obejmuje:

- a) program praktyki
- b) Kartę praktykanta APS (załącznik nr 1)
- c) dokumentację przebiegu praktyk:
  - scenariusze realizacji zajęć w wymiarze 7 godzin
  - charakterystyka grupy wychowanków – forma pisemna;
  - charakterystyka wybranego wychowanka – forma pisemna;
  - charakterystyka miejsca realizacji praktyk
  - rejestr zrealizowanych zadań praktyki studenckiej
  - dziennik indywidualnych konsultacji
  - karta przebiegu oceny praktyki
  - opinia praktykanta o przebiegu praktyki

5.4 Zaliczenie praktyki dokonywane jest po indywidualnej rozmowie, w której student powinien potwierdzić odpowiednie nabycie efektów kształcenia zakładanych dla praktyki zawodowej. Opiekun praktyk z ramienia uczelni jest zobowiązany do weryfikacji osiągniętych efektów praktyki na drodze analizy dokumentacji i indywidualnej rozmowy ze studentem.



## 6. NAKŁAD PRACY STUDENTA

FORMA AKTYWNOŚCI	ŚREDNIA LICZBA GODZIN NA ZREALIZOWANIE AKTYWNOŚCI
Godziny kontaktowe	10
E-learning	-
Przygotowanie się do prowadzenia zajęć	-
Przygotowanie się do egzaminu	-
Przygotowanie obserwacji i opisu działań placówki	5
Inne formy (przygotowanie dokumentacji praktyki)	10
Sumaryczna liczba punktów ECTS	<b>1</b>

### Dane kontaktowe:

Wydział Nauk Pedagogicznych APS  
Sekcja ds. Praktyk

Mgr Mieczysława Krawczyńska  
Mgr Jolanta Prasek

tel. 22 589 36 31