



SYLABUS PRAKTYKI

NAZWA i KOD PRAKTYKI: praktyka asystencko-pedagogiczna w klasach integracyjnych szkół ogólnodostępnych (10-2P-PLO2a)

KIERUNEK STUDIÓW: pedagogika specjalna

SPECJALNOŚĆ: pedagogika terapeutyczno-lecznicza i opiekuńczo-wychowawcza

POZIOM STUDIÓW: I

ROK STUDIÓW: II

WYMIAR PRAKTYKI: 30 godzin (3 tygodnie)

FORMA PRAKTYKI: praktyka asystencko - pedagogiczna

MIEJSCE REALIZACJI PRAKTYKI (typ placówki, rodzaj zajęć, etap edukacyjny): szkoła podstawowa integracyjna, szkoła podstawowa z oddziałami integracyjnymi, edukacja wczesnoszkolna, I etap edukacyjny (klasy I – III SP).

Praktyki studenckie są integralną częścią studiów, zgodnie z planami, programami kształcenia, podlegają zaliczeniu i są bezpośrednio powiązane z przedmiotami metodycznymi określonej specjalności.

Wymiar realizacyjny praktyk jest zgodny ze standardami kształcenia dla poszczególnych kierunków studiów na specjalnościach nauczycielskich.

1. OGÓLNE CELE PRAKTYKI:

- a. kształcenie kompetencji praktycznych studentów w zakresie działań pedagogicznych umożliwiających nabywanie doświadczeń związanych z funkcjonowaniem systemu oświaty i wychowania, specyfiką placówek edukacyjnych, w tym specyfiki pracy nauczycieli oraz planowania procesu edukacyjnego w klasach integracyjnych;
- b. praktyczna weryfikacja wiedzy nabywanej podczas studiów w ramach przedmiotów kształcenia podstawowego i kierunkowego oraz przedmiotów metodycznych kształcenia specjalnościowego, w tym w szczególności:
 - poznanie warsztatu pracy nauczycieli – nauczyciela wiodącego oraz pedagoga wspierającego w klasie integracyjnej;
 - dokonanie obserwacji potrzebnych do wyjaśnienia poruszanych w czasie zajęć zagadnień z zakresu metodyki pracy edukacyjno – wychowawczej z uczniami o zróżnicowanych potrzebach edukacyjnych;
 - poznanie organizacyjnych, dydaktycznych i wychowawczych czynności nauczycieli pracujących w klasach integracyjnych i świetlicach szkolnych;
 - nabycie umiejętności dokumentowania hospitowanych zajęć, zarówno przebiegu lekcji, jak i szczegółowych działań podejmowanych przez pedagoga wspomagającego wobec uczniów/konkretnego ucznia ze SPE;
 - nabycie umiejętności prowadzenia rozmów z nauczycielami oraz terapeutami pracującymi w szkole integracyjnej;
 - nabycie umiejętności obserwacji oraz analizy pracy nauczycieli i uczniów podczas wspólnego omawiania praktyki przez nauczycieli prowadzących studenta podczas praktyk indywidualnych, opiekuna praktyk z uczelni, koordynatorów praktyk i innych studentów;
 - praktyczna weryfikacja wiedzy nabytej podczas studiów oraz pozyskanie nowych wiadomości i umiejętności pedagogicznych;
 - rozwijanie uzdolnień, zainteresowań i postaw pedagogicznych studenta;
 - nabycie umiejętności planowania i prowadzenia zajęć dla klasy;
 - nabycie umiejętności pisania scenariusza zajęć dla klasy z uwzględnieniem potrzeb uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi;



- nabycie umiejętności weryfikowania działań podejmowanych podczas prowadzenia lekcji dla klasy we współpracy z nauczycielem i pedagogiem wspomagającym;
- nabycie umiejętności odnotowywania wprowadzanych w wyniku doświadczenia prowadzenia lekcji zmian wynikających z przebiegu zaproponowanych zajęć zgodnie z potrzebami uczniów.

2. ZADANIA PRAKTYKI

ZADANIA PRAKTYKI:	Liczba godzin 30
1. Zapoznanie się z całokształtem funkcjonowania placówki, szczególnie z jej strukturą organizacyjną, ogólnymi planami pracy dydaktyczno – wychowawczej, obowiązującymi planami pracy oraz sposobami ich realizacji.	2 godzina
2. Dowiedzenie się, jaką dokumentację zobowiązani są prowadzić nauczyciele pracujący w szkołach integracyjnych oraz w jaki sposób przebiegają procedury jej opracowywania. Na jakiej podstawie przyjmowani są do szkoły uczniowie o specjalnych potrzebach edukacyjnych? Czym są indywidualne programy edukacyjno – terapeutyczne? Jak wygląda dziennik lekcyjny? Etc. Zapoznanie z koncepcją wielospecjalistycznego zespołu wspierającego rozwój ucznia, m.in.: nauczyciela wiodącego, pedagoga wspomagającego, pedagoga szkolnego, logopedy, psychologa, rehabilitanta, innych nauczycieli i terapeutów pracujących z uczniem w zależności od zaleceń zawartych w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego lub opinii poradni psychologiczno - pedagogicznej.	5 godziny
3. Hospitowanie zajęć prowadzonych przez nauczycieli dla całej klasy (obserwowanie czynności nauczyciela oraz całego zespołu klasowego). Poznanie zespołu klasowego, przeprowadzenie wywiadu z nauczycielami na temat uczniów oraz sporządzenie opisu zespołu, w którym student realizuje praktykę.	6 godzin 1 godzina
4. Hospitowanie działań podejmowanych przez pedagoga wspierającego w czasie trwania zajęć (obserwowanie sposobów wspomagania uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych przez nauczyciela wspomagającego). Poznanie form i metod działań, wykorzystanie środków dydaktycznych wspierających ucznia w ramach zajęć lekcyjno – wychowawczych oraz pozalekcyjnych. Dokonanie analizy dostępnych dokumentów dotyczących określonego ucznia oraz sporządzenie anonimowej charakterystyki ucznia opartej na informacjach uzyskanych z dostępnej studentowi dokumentacji, na podstawie rozmowy z nauczycielami oraz obserwacji własnej .	6 godzin
5. Prowadzenie zajęć dla klasy, planowanie przebiegu lekcji, pisanie scenariuszy zajęć, weryfikowanie podejmowanych działań we współpracy z nauczycielem oraz pedagogiem wspomagającym. Nanoszenie informacji o koniecznych modyfikacjach do scenariusza zajęć, które wynikły z potrzeb uczniów podczas prowadzonej lekcji.	10 godzin

W czasie hospitowania wszystkich zajęć student zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji dotyczącej obserwowanych lekcji, sytuacji dydaktyczno – wychowawczych, etc.

Przed przeprowadzeniem zajęć student zobowiązany jest do opracowania scenariusza zajęć, a następnie uzupełnienia go o wprowadzone w toku lekcji modyfikacje (zmiany).

W odniesieniu do punktu 2 zadań praktyki student może hospitować zajęcia specjalistyczne (logopedyczne, rehabilitacyjne, korekcyjno – wyrównawcze, rewalidacyjne, etc.), prowadzone dla ucznia z klasy, w której odbywa praktykę.

W odniesieniu do punktu 3 zadań praktyki student zobowiązany jest prowadzić szczegółowy zapis przebiegu lekcji z opisem poszczególnych zadań oraz sposobu wyjaśniania ich przez nauczyciela.

W odniesieniu do punktu 4 zadań praktyki student zobowiązany jest prowadzić ogólny zapis tego, jakie zadania podejmują uczniowie w klasie oraz szczegółowy zapis tego, jakie działania podczas realizacji poszczególnych zadań podejmuje pedagog wspomagający wobec uczniów ze SPE.



3. ZAKŁADANE EFEKTY KSZTAŁCENIA

1	Kod efektu	PRZYGOTOWANIE MERYTORYCZNE – WIEDZA
	PC1_KS_W01 PC1_KS_W02 PC1_KS_W03 PC1_KS_W04 PC1_KS_W05 PC1_KS_W06 PC1_KS_W07	<p>Student zna ogólne założenia tworzenia szkół integracyjnych;</p> <p>Student zna założenia organizacyjne placówki, w której realizuje praktykę, a także plany pracy w niej obowiązujące;</p> <p>Student poznaje założenia procesu dydaktycznego i wychowawczego;</p> <p>Student poznaje metody i metodykę pracy z klasą oraz z uczniem o specjalnych potrzebach edukacyjnych;</p> <p>Student wie, w jaki sposób należy wesprzeć ucznia o specjalnych potrzebach edukacyjnych w czasie lekcji oraz podczas zajęć pozalekcyjnych;</p> <p>Student zaczyna posługiwać się prawidłową terminologią z zakresu dydaktyki i wychowania;</p> <p>Student zapoznaje się z regulacjami prawnymi oraz dokumentacją obowiązującą nauczycieli pracujących w szkole integracyjnej;</p> <p>Student zna założenia programowe, podstawę programową oraz zakres treści realizowanych w ramach zajęć dydaktycznych i wychowawczych;</p> <p>Student zna metody, formy, środki dydaktyczne stosowane w czasie zajęć lekcyjnych;</p> <p>Student wie, kto wchodzi w skład wielospecjalistycznego zespołu wspierającego rozwój ucznia oraz jaki jest podział zadań pomiędzy poszczególnymi uczestnikami tego zespołu;</p> <p>Student wie, w jaki sposób należy dokumentować przebieg hospitowanych zajęć oraz jak opracować charakterystykę zespołu klasowego/grupy uczniów oraz wybranego ucznia o specjalnych potrzebach edukacyjnych;</p> <p>Student dowiaduje się, jakie elementy muszą być uwzględnione, aby uczniowie byli w placówce bezpieczni, w tym także jakie dostosowania należy wprowadzić, jeśli w klasie jest uczeń z niepełnosprawnością ruchową;</p>
2.	Kod efektu	PRZYGOTOWANIE MERYTORYCZNE – UMIEJĘTNOŚCI
	PC1_KS_U01 PC1_KS_U02 PC1_KS_U04	<p>Student potrafi sporządzić protokół hospitowanych zajęć opatrzonej refleksją na temat obserwowanej lekcji/zajęć;</p> <p>Student potrafi dokonać charakterystyki klasy/grupy uczniów oraz wybranego ucznia;</p> <p>Student potrafi dostrzec trudności edukacyjne uczniów oraz opowiedzieć o nich innej osobie;</p> <p>Student proponuje rozwiązania zaobserwowanych trudności edukacyjnych uczniów;</p> <p>Student potrafi przeprowadzić rozmowę z nauczycielami i terapeutami pracującymi z uczniem na temat ucznia/grupy uczniów/zespołu klasowego;</p> <p>Student obserwuje działania podejmowane przez nauczycieli – nauczyciela prowadzącego lekcje oraz pedagoga wspomagającego, potrafi opisać sposób postępowania obu nauczycieli – sposoby prowadzenia zajęć, dodatkowe działania podejmowane wobec uczniów ze SPE, zakres oraz rodzaj proponowanych uczniom ze SPE modyfikacji;</p> <p>Student potrafi zaplanować przebieg zajęć lekcyjnych dla klasy na zadany temat – napisać scenariusz zajęć, w którym określa metody, formy, środki dydaktyczne, przeprowadzić lekcję, nanieść informację o wprowadzonych w czasie prowadzenia zajęć modyfikacjach z uwzględnieniem propozycji zmian dla ucznia ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi;</p>
3.	Kod efektu	KOMPETENCJE SPOŁECZNE
	PC1_KS_K01	<p>Student jest przygotowany do podjęcia przewidzianych w programie praktyk zadań, w tym do podjęcia współpracy z nauczycielem – opiekunem z placówki, innymi nauczycielami pracującymi w szkole, uczniami;</p> <p>Student jest zainteresowany działaniami podejmowanymi przez nauczycieli, uczniów oraz siebie samego, jest otwarty na potrzeby innych, a także komunikuje swoje potrzeby, współpracuje z nauczycielami w placówce, aktywnie realizuje podjęte zobowiązania;</p> <p>Student przejawia pozytywny stosunek do uczniów, stara się nawiązywać kontakt z całą grupą/klasą, wykazuje się wysoką kulturą osobistą;</p>

4. REALIZACJA PRAKTYKI

4.1. Metody pracy: obserwacja, rozmowa, zadania praktyczne, , prace pisemne.

4.2 Obowiązki:

Do obowiązków studenta w miejscu praktyki należy:



- godne reprezentowanie uczelni i postępowanie wg regulaminów placówki, w której realizowana jest praktyka;
- wykonywanie zadań praktyki;
- prowadzenie dokumentacji tj. samodzielne wpisanie w Karcie praktykanta miejsca praktyk, wypełnienie rubryk harmonogramu (przeniesienie zadań wyszczególnionych w powyższej tabeli (Zadania praktyki), oraz dbałość o kompletność dokumentacji przewidzianej programem oraz uzyskanie potwierdzeń wykonywanych czynności (stosowne podpisy i pieczęcie w miejscu odbywanej praktyki wskazane w dokumentacji).

Opiekun zakładowy sprawując swoją rolę:

- zapoznaje się z celami i zadaniami praktyki oraz zakładanymi efektami;
- sprawuje opiekę i nadzór merytoryczno-metodyczny praktyki;
- potwierdza w Karcie praktykanta realizację zadań praktyki oraz ocenia poziom nabycia przez studenta zakładanych efektów praktyki (w skali 1- 5 pkt.);
- potwierdza podpisami na przedłożonych przez studenta dokumentach odbycie praktyki.

5. OCENA I ZALICZENIE PRAKTYKI

5.1 Podstawą zaliczenia praktyki jest wypełnienie obowiązków wynikających z programu oraz udokumentowanie przebiegu praktyki. Zakładowy opiekun praktyk, potwierdza odbycie przez studenta praktyki i ocenia ją. W opinii o przebiegu praktyki powinny być wskazane osiągnięcia studenta oraz jego braki i trudności ujawniane w trakcie zajęć.

5.2 Zaliczenia dokonuje opiekun praktyk z ramienia uczelni po uprzednim ustaleniu terminu, **dla studentów stacjonarnych nie później niż do 25 września, dla studentów niestacjonarnych do 15 września danego roku akademickiego.** Opiekun praktyk z ramienia uczelni jest zobowiązany **do weryfikacji osiągniętych efektów praktyki na drodze analizy dokumentacji i indywidualnej rozmowy ze studentem.**

5.3 Student zobowiązany jest przedłożyć opiekunowi praktyk z ramienia uczelni dokumentację potwierdzającą realizację praktyki.

Dokumentacja praktyk obejmuje:

- a) program praktyki
- b) Kartę praktykanta APS (Załącznik)
- c) dokumentację przebiegu praktyk:
 - rejestr zrealizowanych zadań praktyki studenckiej;
 - charakterystyka miejsca realizacji praktyk;
 - protokoły hospitacji zajęć;
 - anonimową charakterystykę (diagnozę) wybranego ucznia;
 - karta oceny przebiegu praktyki;
 - opinię praktykanta o przebiegu praktyki;
 - dziennik indywidualnych konsultacji studenta (jeśli nastąpiła taka potrzeba);
 - scenariusz realizacji zajęć.

5.4 Zaliczenie praktyki dokonywane jest po indywidualnej rozmowie, w której student powinien potwierdzić odpowiednie nabycie efektów kształcenia zakładanych dla praktyki zawodowej. Opiekun praktyk z ramienia uczelni jest zobowiązany



do weryfikacji osiągniętych efektów praktyki na drodze analizy dokumentacji i indywidualnej rozmowy ze studentem.

5.5

6. NAKŁAD PRACY STUDENTA

FORMA AKTYWNOŚCI	ŚREDNIA LICZBA GODZIN NA ZREALIZOWANIE AKTYWNOŚCI
Godziny kontaktowe	30
E-learning	-
Przygotowanie się do zajęć	15
Przygotowanie się do egzaminu	-
Przygotowanie referatu, eseju, prezentacji	-
Inne formy (przygotowanie dokumentacji praktyki)	5
Sumaryczna liczba punktów ECTS	2

Dane kontaktowe:

Wydział Nauk Pedagogicznych APS
Sekcja ds. Praktyk

Mgr Mieczysława Krawczyńska
Mgr Jolanta Prasek

tel. 22 589 36 31