



SYLABUS PRAKTYKI

NAZWA i KOD PRAKTYKI: Praktyka pedagogiczna dyplomowa (śródroczna) w gabinetach logopedycznych w placówkach kształcenia specjalnego (**10-2P-LOG3b**)

KIERUNEK STUDIÓW: Pedagogika specjalna

SPECJALNOŚĆ: Logopedia

POZIOM STUDIÓW: I

ROK STUDIÓW: III

WYMIAR PRAKTYKI: 20 godzin (1 tydzień)

FORMA PRAKTYKI: śródroczna

MIEJSCE REALIZACJI PRAKTYKI (typ placówki, rodzaj zajęć, etap edukacyjny): **gabiny logopedyczne w placówkach kształcenia specjalnego oraz we wskazanych poradniach**

Praktyki studenckie są integralną częścią studiów, zgodnie z planami, programami kształcenia, podlegają zaliczeniu i są bezpośrednio powiązane z przedmiotami metodycznymi określonej specjalności.

Wymiar realizacyjny praktyk jest zgodny ze standardami kształcenia dla poszczególnych kierunków studiów na specjalnościach nauczycielskich.

1. OGÓLNE CELE PRAKTYKI:

Zasadniczym celem praktyki pedagogicznej-dyplomowej jest wdrożenie studentów do przyszłej pracy zawodowej przez weryfikację i zastosowanie zdobytej w trakcie studiów wiedzy i umiejętności pedagogicznych oraz praktyczne przygotowanie do pełnienia obowiązków logopedy, a w szczególności:

- ✓ doskonalenie warsztatu zawodowego nauczyciela - logopedy;
- ✓ wdrażanie do wykonywania czynności nauczyciela-logopedy: organizacyjnych, dydaktycznych i wychowawczych;
- ✓ dokonanie obserwacji niezbędnych do wyjaśnienia poruszanych na zajęciach zagadnień teoretycznych z zakresu tematyki zajęć metodycznych;
- ✓ rozwijanie uzdolnień, zainteresowań;
- ✓ wdrażanie do planowania, prowadzenia i dokumentowania zajęć;
- ✓ rozwijanie umiejętności analizy pracy nauczyciela-logopedy i dzieci podczas wspólnego omawiania praktyki, rozwijanie umiejętności analizowania własnej pracy, jej efektów;
- ✓ praktyczna weryfikacja wiedzy zdobytej podczas studiów oraz doskonalenie umiejętności logopedycznych;
- ✓ rozwijanie umiejętności samodzielnego opracowania scenariuszy zajęć oraz prowadzenie zajęć z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb i możliwości dziecka/ucznia.



Głównymi celami praktyki logopedycznej są:

- ✓ umożliwienie studentom wykorzystania dotychczasowej wiedzy i doświadczeń w bezpośrednim kontakcie z dziećmi z opóźnionym rozwojem mowy i zaburzeniami mowy o jednym patomechanizmie:
- ✓ wdrożenie studenta do prowadzenia diagnozy i terapii dzieci z dyslalią wieloraką, z różnymi formami opóźnionego rozwoju mowy i zaburzeniami mowy o jednym patomechanizmie (niedosłuch, niepełnosprawność intelektualna);

2. ZAKŁADANE EFEKTY KSZTAŁCENIA

1	Kod efektu	PRZYGOTOWANIE MERYTORYCZNE - WIEDZA
	PC1_KK_W06 PC1_KK_W08 PC1_KK_W05 PC1_KS_W01 PC1_KS_W02	Potrafi wyjaśnić (na poziomie elementarnym) jednorodne patomechanizmy trudności w językowym porozumiewaniu w wybranych przypadkach opóźnionego i zaburzonego rozwoju mowy Potrafi scharakteryzować różne rodzaje ćwiczeń logopedycznych oraz podać ich przykładowe formy
2.	. Kod efektu	PRZYGOTOWANIE MERYTORYCZNE - UMIEJĘTNOŚCI
	PC1_KS_U02 PC1_KS_U03 PC1_KK_U09 PC1_KS_U02 PC1_KS_U03 PC1_KK_U09 PC1_KS_U02	Potrafi realizować czynnie program terapii logopedycznej u wybranego podopiecznego Potrafi weryfikować program terapii w trakcie prowadzonego z wybranym podopiecznym usprawniania logopedycznego Ma umiejętność weryfikowania diagnozy wraz z podaniem dowodów po zakończeniu wyznaczonego cyklu usprawniania logopedycznego
3.	Kod efektu	KOMPETENCJE SPOŁECZNE
	PC1_KK_K03 PC1_KS_K01	Potrafi współdziałać z opiekunami podopiecznego oraz z innymi specjalistami włączonymi w proces usprawniania dziecka



3. ZADANIA PRAKTYKI:

ZADANIA PRAKTYKI:	Liczba godzin
1. Przeprowadzenie zajęć logopedycznych służących diagnozie wynikającej z terapii, zgodnie z wcześniej opracowaną koncepcją i pomocami dydaktycznymi	20

4. REALIZACJA PRAKTYKI

4.1. Metody pracy: indywidualne zajęcia logopedyczne

4.2. Obowiązki:

Do obowiązków studenta w miejscu praktyki należy:

- godne reprezentowanie uczelni i postępowanie wg regulaminów placówki, w której realizowana jest praktyka
- wykonywanie zadań praktyki
- prowadzenie dokumentacji tj. samodzielne wpisanie w Karcie praktykanta miejsca praktyk, wypełnienie rubryk harmonogramu (przeniesienie zadań wyszczególnionych w powyższej tabeli (Zadania praktyki), oraz dbałość o kompletność dokumentacji przewidzianej programem oraz uzyskanie potwierdzeń wykonywanych czynności (stosowne podpisy i pieczęcie w miejscu odbywanej praktyki wskazane w dokumentacji).

Opiekun zakładowy sprawując swoją rolę:

- zapoznaje się z celami i zadaniami praktyki oraz zakładanymi efektami
- sprawuje opiekę i nadzór merytoryczno-metodyczny praktyki
- potwierdza w Karcie praktykanta realizację zadań praktyki oraz ocenia poziom nabycia przez studenta zakładanych efektów praktyki (w skali 1- 5 pkt.)
- potwierdza podpisami na przedłożonych przez studenta dokumentach odbycie praktyki.

5. OCENA I ZALICZENIE PRAKTYKI

5.1 Podstawą zaliczenia praktyki jest wypełnienie obowiązków wynikających z programu oraz udokumentowanie przebiegu praktyki. Zakładowy opiekun praktyk potwierdza odbycie przez studenta praktyki i ocenia ją. W opinii o przebiegu praktyki powinny być wskazane osiągnięcia studenta oraz jego braki i trudności ujawniane w trakcie zajęć.

5.2 Zaliczenia dokonuje opiekun praktyk z ramienia uczelni po uprzednim ustaleniu terminu, **dla studentów stacjonarnych nie później niż do 25 września, dla studentów niestacjonarnych do 15 września danego roku akademickiego.** Opiekun praktyk z ramienia uczelni jest zobowiązany **do weryfikacji osiągniętych efektów praktyki na drodze analizy dokumentacji i indywidualnej rozmowy ze studentem.**

5.3 Student zobowiązany jest przedłożyć opiekunowi praktyk z ramienia uczelni dokumentację potwierdzającą realizację praktyki.



Dokumentacja praktyk obejmuje:

- a) **program praktyki**
- b) **Kartę praktykanta APS (Załącznik)**
- c) **dokumentację przebiegu praktyk:**
 - **scenariusz realizacji zajęć logopedycznych**
 - **opinia praktykanta o podopiecznym (diagnoza weryfikująca wstępne rozpoznanie logopedyczne)**

5.4 Zaliczenie praktyki dokonywane jest po indywidualnej rozmowie, w której student powinien potwierdzić odpowiednie nabycie efektów kształcenia zakładanych dla praktyki zawodowej. Opiekun praktyk z ramienia uczelni jest zobowiązany do weryfikacji osiągniętych efektów praktyki na drodze analizy dokumentacji i indywidualnej rozmowy ze studentem.

6. NAKŁAD PRACY STUDENTA

FORMA AKTYWNOŚCI	ŚREDNIA LICZBA GODZIN NA ZREALIZOWANIE AKTYWNOŚCI
Godziny kontaktowe	20
E-learning	-
Przygotowanie się do zajęć	20
Przygotowanie się do egzaminu	-
Przygotowanie referatu, eseju, prezentacji	-
Przygotowanie dokumentacji praktyki	15
Sumaryczna liczba punktów ECTS	2

Dane kontaktowe:

Wydział Nauk Pedagogicznych APS
Sekcja ds. Praktyk

Mgr Mieczysława Krawczyńska
Mgr Jolanta Prasek

tel. 22 589 36 31