



## **SYLABUS PRAKTYKI**

**NAZWA i KOD PRAKTYKI:** Praktyka pedagogiczna (śródroczna) w gabinetach logopedycznych w przedszkolach lub szkołach (10-2P-LOG2c)

**KIERUNEK STUDIÓW:** Pedagogika specjalna

**SPECJALNOŚĆ:** Logopedia

**POZIOM STUDIÓW:** I

**ROK STUDIÓW:** II

**WYMIAR PRAKTYKI:** 40 godzin

**FORMA PRAKTYKI:** śródroczna

**MIEJSCE REALIZACJI PRAKTYKI** (typ placówki, rodzaj zajęć, etap edukacyjny):

**gabinety logopedyczne w przedszkolach lub w szkołach podstawowych**

---

Praktyki studenckie są integralną częścią studiów, zgodnie z planami, programami kształcenia, podlegają zaliczeniu i są bezpośrednio powiązane z przedmiotami metodycznymi określonej specjalności.

Wymiar realizacyjny praktyk jest zgodny ze standardami kształcenia dla poszczególnych kierunków studiów na specjalnościach nauczycielskich.

### **1. OGÓLNE CELE PRAKTYKI:**

- 1) Poznanie warsztatu pracy nauczyciela-logopedy.
- 2) Dokonanie obserwacji niezbędnych do wyjaśnienia poruszanych na zajęciach zagadnień teoretycznych z zakresu tematyki zajęć metodycznych.
- 3) Rozwijanie uzdolnień, zainteresowań i postaw pedagogicznych.
- 4) Poznanie organizacyjnych, dydaktycznych i wychowawczych czynności nauczyciela-logopedy, w szczególności:
  - zapoznanie z przebiegiem postępowania logopedycznego – diagnozy i terapii dzieci z dyslalią,
  - zapoznanie z dokumentacją logopedyczną,
  - zapoznanie z wyposażeniem gabinetu logopedycznego.
- 5) Nabycie umiejętności planowania, prowadzenia i dokumentowania zajęć logopedycznych z dziećmi z dyslalią.
- 6) Nabycie umiejętności analizy pracy nauczyciela-logopedy i dzieci podczas wspólnego omawiania praktyki przez logopedów prowadzących studenta podczas praktyk indywidualnych.
- 7) Nabycie umiejętności analizowania własnej pracy, jej efektów oraz pracy uczniów.
- 8) Praktyczna weryfikacja wiedzy zdobytej podczas studiów oraz pozyskanie nowych wiadomości i umiejętności pedagogicznych i logopedycznych.
- 9) Nabycie umiejętności samodzielnego opracowania scenariuszy zajęć oraz prowadzenie zajęć z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb i możliwości dziecka/ucznia.

Praktyka pedagogiczna obejmuje obserwację i uczestnictwo w różnych formach działalności dydaktyczno-wychowawczych, realizowanych przez nauczycieli, wychowawców, psychologów, logopedów, pedagogów szkolnych oraz inny personel zgodny nabywanymi kwalifikacjami oraz próbną, samodzielną realizację zajęć zgodnie z założeniami programowymi danej specjalności.



## 2. ZAKŁADANE EFEKTY KSZTAŁCENIA

1	<b>Kod efektu</b>	<b>PRZYGOTOWANIE MERYTORYCZNE - WIEDZA</b>
	PC1_KK_W07 PC1_KK_W10 PC1_KS_W02	Zna założenia organizacyjne placówki, w której realizuje praktykę oraz założenia programowe i zakres treści realizowanych w ramach zajęć logopedycznych.
	PC1_KK_W01 PC1_KK_W02 PC1_KK_W03	Prawidłowo posługuje się terminologią z zakresu logopedii, szczególnie dyslalii.
	PC1_KK_W05 PC1_KK_W06 PC1_KS_W06	Zapoznał się założeniami procesu usprawniania logopedycznego oraz z metodyką pracy logopedycznej z dziećmi z dyslalią.
	PC1_KK_W05 PC1_KK_W06 PC1_KK_W13	Zna dokumentację diagnostyczną oraz metody i formy przeprowadzenia diagnozy logopedycznej.
2.	<b>Kod efektu</b>	<b>PRZYGOTOWANIE MERYTORYCZNE - UMIEJĘTNOŚCI</b>
	PC1_KS_U01 PC1_KK_U04 PC1_KK_U06 PC1_KS_U02	Potrafi przeprowadzić rozmowę z logopedą, nauczycielem, zespołem wspierającym rozwój dziecka na temat dzieci z dyslalią, które uczestniczą w zajęciach logopedycznych.
	PC1_KS_U01 PC1_KS_U02 PC1_KS_U04	Poprawnie określa cele zajęć logopedycznych, środki dydaktyczne.
	PC1_KS_U01 PC1_KS_U03	Potrafi zaplanować i przeprowadzić zajęcia zgodnie z opracowaną koncepcją.
3.	<b>Kod efektu</b>	<b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE</b>
	PC1_KK_K02 PC1_KK_K03 PC1_KS_K01 PC1_KS_K02	Identyfikuje się z rolą i zadaniami nauczyciela logopedy, radzi sobie w rzeczywistości edukacyjnej - w różnych sytuacjach.

## 3. ZADANIA PRAKTYKI:

ZADANIA PRAKTYKI:	Liczba godzin
1. Poznanie struktury placówki.	1 (godzina kontaktowa)
2. Poznanie metod i narzędzi dokonywania diagnozy i prowadzenia terapii logopedycznej dziecka z dyslalią.	2 (godziny kontaktowe)
3. Zapoznanie się z prowadzoną w placówce dokumentacją logopedyczną.	1 (godzina kontaktowa)
4. Hospitowanie zajęć logopedycznych z dziećmi z dyslalią.	15 (godzin kontaktowych)
5. Samodzielne prowadzenie zajęć logopedycznych.	20 (godzin kontaktowych)
6. Dokumentacja hospitowanych i prowadzonych przez siebie zajęć logopedycznych.	5
7. Zapoznanie się z koncepcją pracy zespołu wspierającego rozwój dziecka, m.in. pedagoga szkolnego, logopedy, nauczyciela- wychowawcy, rehabilitanta, innych specjalistów.	1 (godzina kontaktowa)



#### 4. REALIZACJA PRAKTYKI

4.1. Metody pracy: hospitowanie i prowadzenie indywidualnych zajęć logopedycznych z dziećmi z dyslalią.

4.2. Obowiązki:

Do obowiązków studenta w miejscu praktyki należy:

- godne reprezentowanie uczelni i postępowanie wg regulaminów placówki, w której realizowana jest praktyka
- wykonywanie zadań praktyki
- prowadzenie dokumentacji tj. samodzielne wpisanie w Karcie praktykanta miejsca praktyk, wypełnienie rubryk harmonogramu (przeniesienie zadań wyszczególnionych w powyższej tabeli (Zadania praktyki) oraz dbałość o kompletność dokumentacji przewidzianej programem oraz uzyskanie potwierdzeń wykonywanych czynności (stosowne podpisy i pieczęcie wskazane w dokumentacji).

Opiekun zakładowy sprawując swoją rolę:

- zapoznaje się z celami i zadaniami praktyki oraz zakładanymi efektami
- sprawuje opiekę i nadzór merytoryczno-metodyczny praktyki
- potwierdza w Karcie praktykanta realizację zadań praktyki oraz ocenia poziom nabycia przez studenta zakładanych efektów praktyki (w skali 1-5 pkt.)
- potwierdza podpisami na przedłożonych przez studenta dokumentach odbycie praktyki.

#### 5. OCENA I ZALICZENIE PRAKTYKI

5.1 Podstawą zaliczenia praktyki jest wypełnienie obowiązków wynikających z programu oraz udokumentowanie przebiegu praktyki. Zakładowy opiekun praktyk potwierdza odbycie przez studenta praktyki i ocenia ją. W opinii o przebiegu praktyki powinny być wskazane osiągnięcia studenta oraz jego braki i trudności ujawniane w trakcie zajęć.

5.2 Zaliczenia dokonuje opiekun praktyk z ramienia uczelni po uprzednim ustaleniu terminu, **nie później niż do 25 września danego roku akademickiego**. Opiekun praktyk z ramienia uczelni jest zobowiązany **do weryfikacji osiągniętych efektów praktyki na drodze analizy dokumentacji i indywidualnej rozmowy ze studentem**.

5.3 Student zobowiązany jest przedłożyć opiekunowi praktyk z ramienia uczelni dokumentację potwierdzającą realizację praktyki.

Dokumentacja praktyk obejmuje:

- a) program praktyki
- b) Kartę praktykanta APS (Załącznik)
- c) dokumentację przebiegu praktyk:
  - protokół hospitacji zajęć
  - scenariusze realizacji zajęć
  - kartę oceny przebiegu praktyki



5.4 Zaliczenie praktyki dokonywane jest po indywidualnej rozmowie, w której student powinien potwierdzić odpowiednie nabycie efektów kształcenia zakładanych dla praktyki zawodowej. Opiekun praktyk z ramienia uczelni jest zobowiązany do weryfikacji osiągniętych efektów praktyki na drodze analizy dokumentacji i indywidualnej rozmowy ze studentem.

## 6. NAKŁAD PRACY STUDENTA

FORMA AKTYWNOŚCI	ŚREDNIA LICZBA GODZIN NA ZREALIZOWANIE AKTYWNOŚCI
Godziny kontaktowe	40
E-learning	-
Przygotowanie się do zajęć	10
Przygotowanie się do egzaminu	-
Przygotowanie referatu, eseju, prezentacji	-
Inne formy (przygotowanie dokumentacji praktyki)	5
Sumaryczna liczba punktów ECTS	2

### Dane kontaktowe:

Wydział Nauk Pedagogicznych APS  
Sekcja ds. Praktyk

mgr Mieczysława Krawczyńska  
mgr Jolanta Prasek

tel. 22 589 36 31