



## SYLABUS PRAKTYKI

**NAZWA i KOD PRAKTYKI:** Praktyka pedagogiczna - dyplomowa w szkołach podstawowych dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim (10-2P-ERI3c)

**KIERUNEK STUDIÓW:** pedagogika specjalna

**SPECJALNOŚĆ:** edukacja i rehabilitacja osób z niepełnosprawnością intelektualną

**POZIOM STUDIÓW:** I

**ROK STUDIÓW:** III

**WYMIAR PRAKTYKI:** 40 godzin (2 tygodnie)

**FORMA PRAKTYKI:** ciągła

**MIEJSCE REALIZACJI PRAKTYKI** (typ placówki, rodzaj zajęć, etap edukacyjny):

szkoła podstawowa specjalna - I etap edukacyjny; szkoła integracyjna – I etap edukacyjny;  
szkoła ogólnodostępna z oddziałami integracyjnymi lub specjalnymi – I etap edukacyjny

Praktyki studenckie są integralną częścią studiów, zgodnie z planami, programami kształcenia, podlegają zaliczeniu i są bezpośrednio powiązane z przedmiotami metodycznymi określonej specjalności.

Wymiar realizacyjny praktyk jest zgodny ze standardami kształcenia dla poszczególnych kierunków studiów na specjalnościach nauczycielskich.

### 1. OGÓLNE CELE PRAKTYKI:

Celami praktyki są:

- 1) kształcenie kompetencji praktycznych studentów w zakresie działań pedagogicznych umożliwiających nabywanie doświadczeń związanych z funkcjonowaniem systemu oświaty i wychowania, specyfiką placówek edukacyjnych, rehabilitacyjnych i wychowawczych oraz innych zakładów pracy zgodnych z profilem realizowanych specjalności;
- 2) jest praktyczna weryfikacja wiedzy zdobytej podczas studiów w ramach przedmiotów kształcenia podstawowego i kierunkowego oraz przedmiotów metodycznych kształcenia specjalnościowego.

### 2. ZAKŁADANE EFEKTY KSZTAŁCENIA

| 1. Kod efektu | PRZYGOTOWANIE MERYTORYCZNE - WIEDZA                                                                                                                    |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| PC1_KS_W03    | zna dokumentację dziecka w placówce specjalnej dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim                                        |
| PC1_KS_W04    | zna rodzaje i etapy zajęć w placówce specjalnej dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim                                       |
| PC1_KS_W04    | zna rodzaje zajęć terapeutyczno-rehabilitacyjnych stosowanych w placówkach specjalnej dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim |
| PC1_KS_W03    | zna założenia przygotowania konspektu zajęć,                                                                                                           |
| 2. Kod efektu | PRZYGOTOWANIE MERYTORYCZNE – UMIEJĘTNOŚCI                                                                                                              |
| PC1_KS_U03    | potrafi pełnić rolę wspierającą podczas lekcji prowadzonej przez nauczyciela                                                                           |



|               |                                                                                                |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| PC1_KS_U06    | właściwie sporządzić dokumentację praktyk studenckich                                          |
| PC1_KK_U07    | potrafi opracować konspekt do dla dziecka z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim |
| PC1_KS_U03    | potrafi przeprowadzić zajęcia z dziećmi z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim   |
| PC1_KS_U03    | potrafi dokonać krytycznej analizy zajęć dydaktycznych                                         |
| 3. Kod efektu | KOMPETENCJE SPOŁECZNE                                                                          |
| PC1_KS_K01    | potrafi współpracować w grupie realizując zadania                                              |
| PC1_KK_K05    | prezentuje swoje umiejętności dotyczące tworzenia sytuacji zadaniowych i wykonanych prac       |
| PC1_KS_K01    | nawiązuje pozytywną relację z osobami niepełnosprawnymi i kadrą w placówce                     |
| PC1_KK_K05    | dostosowuje się do zasad obowiązujących szkole specjalnej dla uczniów z niepełnosprawnością    |
| PC1_KS_K01    | wykonuje polecenia kadry pedagogicznej                                                         |

### 3. ZADANIA PRAKTYKI

| ZADANIA PRAKTYKI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | LICZBA GODZIN |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| 1. Zapoznanie się z całokształtem funkcjonowania placówki, szczególnie z jej strukturą organizacyjną, ogólnymi planami pracy dydaktyczno-wychowawczej oraz sposobami ich realizacji.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 1             |
| 2. Dokonanie ogólnej analizy koncepcji pracy zespołu wspierającego rozwój ucznia, m.in. pedagoga szkolnego, psychologa, logopedy, nauczyciela-wychowawcy, innych specjalistów.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 1             |
| 3. Poznanie metod i narzędzi dokonywania wieloprofilowej oceny funkcjonalnej dziecka oraz wytycznych do konstruowania indywidualnych planów edukacyjno –terapeutycznych - opracowanie pisemne – wykaz narzędzi stosowanych w placówce.                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 2             |
| 4. Prowadzenie dokumentacji dotyczącej obserwowanych zajęć, sytuacji dydaktyczno-wychowawczych.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 2             |
| 5. Poznanie zespołu klasowego oraz przeprowadzenie wywiadu z nauczycielem.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 2             |
| 6. Poznanie zakresu i form działań wspierających ucznia organizowanych w szkole (poznanie form udzielanej pomocy psychologiczno-pedagogicznej; modelu pracy zespołów wspierających rozwój uczniów w placówce; zapoznanie się z prowadzoną dokumentacją dotyczącą pomocy psychologiczno-pedagogicznej; poznanie sposobów diagnozowania uczniów objętych pomocą pp)                                                                                                                                                                          | 2             |
| 7. Student, jako asystent nauczyciela i wychowawcy:<br>a) obserwuje zajęcia w wymiarze 8 godzin, zgodnie z planami kształcenia dla specjalności. Obserwując zajęcia student powinien poznać organizację nauczania oraz przebieg procesu nauczania oraz wsparcia ucznia na poszczególnych etapach kształcenia oraz swoistość przebiegu lekcji poszczególnych przedmiotów lub innych form wsparcia ucznia<br>b) analizuje diagnozę funkcjonalną wybranego dziecka/ucznia oraz wytyczne do indywidualnego programu edukacyjno-terapeutycznego | 8<br>2        |
| 8. Student pod okiem nauczyciela samodzielnie przeprowadza zajęcia w wymiarze 20 godzin w zakresie: edukacji wczesnoszkolnej, rewalidacji indywidualnej.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 20            |



#### 4. REALIZACJA PRAKTYKI

4.1. Metody pracy: rozmowa, zadania praktyczne, obserwacja, prace pisemne

4.2. Obowiązki:

Do obowiązków studenta w miejscu praktyki należy:

- godne reprezentowanie uczelni i postępowanie wg regulaminów placówki, w której realizowana jest praktyka
- wykonywanie zadań praktyki
- prowadzenie dokumentacji tj. samodzielne wpisanie w Karcie praktykanta miejsca praktyk, wypełnienie rubryk harmonogramu (przeniesienie zadań wyszczególnionych w powyższej tabeli (Zadania praktyki), oraz dbałość o kompletność dokumentacji przewidzianej programem oraz uzyskanie potwierdzeń wykonywanych czynności (stosowne podpisy i pieczęcie w miejscu odbywanej praktyki wskazane w dokumentacji).

Opiekun zakładowy sprawując swoją rolę:

- zapoznaje się z celami i zadaniami praktyki oraz zakładanymi efektami
- sprawuje opiekę i nadzór merytoryczno-metodyczny praktyki
- potwierdza w Karcie praktykanta realizację zadań praktyki oraz ocenia poziom nabycia przez studenta zakładanych efektów praktyki (w skali 1- 5 pkt.)
- potwierdza podpisanymi na przedłożonych przez studenta dokumentach odbycie praktyki.

#### 5. OCENA I ZALICZENIE PRAKTYKI

5.1 Podstawą zaliczenia praktyki jest wypełnienie obowiązków wynikających z programu oraz udokumentowanie przebiegu praktyki. Zakładowy opiekun praktyk, potwierdza odbycie przez studenta praktyki i ocenia ją. W opinii o przebiegu praktyki powinny być wskazane osiągnięcia studenta oraz jego braki i trudności ujawniane w trakcie zajęć.

5.2 Zaliczenia dokonuje opiekun praktyk z ramienia uczelni po uprzednim ustaleniu terminu, **nie później niż do 30 września**. Opiekun praktyk z ramienia uczelni jest zobowiązany **do weryfikacji osiągniętych efektów praktyki na drodze analizy dokumentacji i indywidualnej rozmowy ze studentem**.

5.3 Student zobowiązany jest przedłożyć opiekunowi praktyk z ramienia uczelni dokumentację potwierdzającą realizację praktyki.

Dokumentacja praktyk obejmuje:

- a) program praktyki
- b) Kartę praktykanta APS (Załącznik )
- c) dokumentację przebiegu praktyk:
  - dziennik praktyk
  - 8 protokołów hospitacji zajęć – załącznik nr 2
  - 20 scenariuszy prowadzonych zajęć – załącznik nr 2
  - charakterystyka zespołu uczniów – forma pisemna
  - charakterystyka miejsca realizacji praktyk (załącznik nr 2)



5.4 Zaliczenie praktyki dokonywane jest po indywidualnej rozmowie, w której student powinien potwierdzić odpowiednie nabycie efektów kształcenia zakładanych dla praktyki zawodowej. Opiekun praktyk z ramienia uczelni jest zobowiązany do weryfikacji osiągniętych efektów praktyki na drodze analizy dokumentacji i indywidualnej rozmowy ze studentem.

## 6. NAKŁAD PRACY STUDENTA

| FORMA AKTYWNOŚCI                                       | ŚREDNIA LICZBA GODZIN NA ZREALIZOWANIE AKTYWNOŚCI |
|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| Godziny kontaktowe                                     | 40                                                |
| E-learning                                             |                                                   |
| Przygotowanie się do zajęć (przygotowanie scenariuszy) | 20                                                |
| Przygotowanie się do egzaminu                          |                                                   |
| Przygotowanie prac (obserwacje, charakterystyka klasy) | 10                                                |
| Inne formy (przygotowanie dokumentacji praktyki)       | 10                                                |
| Sumaryczna liczba punktów ECTS                         | 4                                                 |

### Dane kontaktowe:

Wydział Nauk Pedagogicznych APS  
Sekcja ds. Praktyk

Mgr Jolanta Prasek

tel. 22 589 36 31