



## SYLABUS PRAKTYKI

### NAZWA i KOD PRAKTYKI:

**Praktyka asystencka w poradniach psychologiczno-pedagogicznych lub szkołach podstawowych (zajęcia korekcyjno-kompensacyjne (10-1P-PWK1a)**

**KIERUNEK STUDIÓW: pedagogika**

**SPECJALNOŚĆ: pedagogika wczesnoszkolna i korekcyjna**

**POZIOM STUDIÓW: I**

**ROK STUDIÓW: I**

**WYMIAR PRAKTYKI: 20 godzin (1 tydzień)**

**FORMA PRAKTYKI: śródroczna**

**MIEJSCE REALIZACJI PRAKTYKI (typ placówki, rodzaj zajęć, etap edukacyjny):**

**poradnie psychologiczno-pedagogiczne lub szkoły podstawowe (zajęcia korekcyjno-kompensacyjne)**

---

Praktyki studenckie są integralną częścią studiów, zgodnie z planami, programami kształcenia, podlegają zaliczeniu i są bezpośrednio powiązane z przedmiotami metodycznymi określonej specjalności. Wymiar realizacyjny praktyk jest zgodny ze standardami kształcenia dla poszczególnych kierunków studiów na specjalnościach nauczycielskich.

### 1. OGÓLNE CELE PRAKTYKI:

Zasadniczym celem praktyk jest osiągnięcie przez studentów zakładanych w programie studiów efektów kształcenia i kompetencji, umożliwiających nabywanie doświadczeń związanych ze specyfiką zajęć o specjalistycznych o charakterze terapii pedagogicznej, a w szczególności:

- poznanie warsztatu pracy nauczyciela-terapeuty (działań organizacyjnych i terapeutycznych);
- poznanie placówki lub jej części zajmującej się działaniami o charakterze terapii pedagogicznej;
- nabycie umiejętności, obserwowania i dokumentowania zajęć;
- nabycie umiejętności obserwowania ucznia z trudnościami w uczeniu się;
- pierwsze próby konfrontacji własnych wyobrażeń z pracą nauczyciela-terapeuty (konfrontacja dotycząca ścieżki zawodowej jaką musi odbyć nauczyciel-terapeuta);
- konfrontowanie nabywanej w trakcie studiów wiedzy psychologiczno-pedagogicznej z rzeczywistością pedagogiczną w działaniu praktycznym.

### 2. ZAKŁADANE EFEKTY KSZTAŁCENIA

Kod efektu	PRZYGOTOWANIE MERYTORYCZNE - WIEDZA
PE1_W08	ma elementarną wiedzę dotyczącą procesów komunikowania interpersonalnego i społecznego, jego prawidłowości i zakłóceń, a także różnorodnych czynników wpływających na skuteczność komunikacji, w szczególności poprzez dokonanie charakterystyki ucznia z trudnościami w uczeniu się
PE1_W18	ma podstawową wiedzę na temat projektowania ścieżki własnego rozwoju jako nauczyciela - terapeuty, poprzez poznanie aktów prawnych prześledzenie etapów awansu zawodowego nauczyciela.
Kod efektu	PRZYGOTOWANIE MERYTORYCZNE - UMIEJĘTNOŚCI
PE1_U07	ma rozwinięte umiejętności komunikowania się, umie podjąć komunikację i wchodzi w interakcje zarówno z dziećmi, jak i innymi uczestnikami procesu edukacyjnego
PE1_U13	potrafi pracować w zespole, w zależności od sytuacji potrafi przyjąć rolę osoby podporządkowanej (wykonuje polecenia opiekuna praktyk) jak potrafi podjąć rolę osoby wiodącej (wydaje polecenia innym)
PE1_U14	potrafi dokonać analizy własnych działań w czasie realizacji praktyk pedagogicznych, jest refleksyjny w odniesieniu do własnej wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych



PE1_U15	potrafi realizować zadania i rozwiązywać problemy praktyczne z zakresu terapii pedagogicznej (na miarę, studenta I roku), poprzez uczestnictwo w zajęciach terapii pedagogicznej i włączaniu się we wszystkie aktywności
<b>Kod efektu</b>	<b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE</b>
PE1_K01	ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności, rozumie potrzebę ciągłego doksztalcania się zawodowego i rozwoju osobistego, dokonuje samooceny własnych kompetencji i doskonali umiejętności, wyznacza kierunki własnego rozwoju i kształcenia na podstawie autorefleksji oraz opinii opiekunów praktyk
PE1_K03	rozumie potrzebę podejmowania działań pedagogicznych, ich sens i wartość, poprzez zgłaszanie chęci włączania się w działania nauczyciela - terapeuty oraz innych uczestników procesu terapeutycznego
PE1_K04	ma przekonanie o wadze zachowania się w sposób profesjonalny, refleksyjny i etyczny nauczyciela-terapeuty, dlatego właściwie zachowuje się w czasie realizacji zadań praktyki, np. jest punktualny, odpowiedzialnie i terminowo realizuje powierzone zadania, darzy szacunkiem inne osoby, zachowuje poufność w zakresie przekazywanych informacji o podopiecznych
PE1_K08	odpowiedzialnie przygotowuje się do swojej pracy i wykonuje działania pedagogiczne wynikające z zadań praktykanta

<b>3. ZADANIA PRAKTYKI:</b>	<b>Liczba godzin</b>
<b>Zapoznanie się z całokształtem funkcjonowania placówki</b> , z jej strukturą organizacyjną, statutem, programami nauczania i programem wychowawczym, ogólnymi planami pracy dydaktyczno-wychowawczej oraz sposobami ich realizacji. Poznanie dokumentacji placówki. Sporządzenie charakterystyki placówki oraz analizy ścieżki zawodowej nauczyciela-terapeuty. Poznanie aktów prawnych regulujących udzielanie i organizację pomocy psychologiczno-pedagogicznej.	5
<b>Obserwacja (hospitowanie) i dokumentowanie przebiegu:</b> – czynności podejmowanych przez nauczyciela-opiekuna praktyk w toku prowadzonych przez niego zajęć oraz aktywności uczniów: np.: stosowanych przez nauczyciela metod, form pracy i wykorzystywanych pomocy dydaktycznych, sposobów aktywizowania i dyscyplinowania uczniów oraz różnicowania poziomu ich aktywności, sposobów zdobywania i podtrzymywania zainteresowania i uwagi dzieci, stosowanych sposobów oceniania); – dokonanie charakterystyki ucznia z trudnościami w uczeniu się w zakresie jego zachowań, sposobów komunikowania się w nauczycielem terapeutą oraz interakcji między dziećmi, dostrzeżonych trudności, mocnych i słabych stron;	10
<b>Współdziałanie z opiekunem praktyk:</b> uczestnictwo w pracach zleconych przez nauczyciela wychowania przedszkolnego, odpowiedzialność za powierzone zadania itp., gotowość do podejmowania roli nauczyciela, jak i studenta wykonującego polecenia opiekuna praktyk	3
<b>Autorefleksja pedagogiczna:</b> ocena własnego funkcjonowania w toku realizowania zadań praktyki, konfrontowanie wiedzy teoretycznej z praktyką, analiza i interpretacja zaobserwowanych albo doświadczanych sytuacji i zdarzeń pedagogicznych	2

#### 4. REALIZACJA PRAKTYKI

1. Metody pracy: obserwacja, uczestnictwo w różnych formach działalności dydaktyczno-wychowawczych realizowanych przez nauczycieli, wychowawców, pedagogów szkolnych, logopedów, pedagoga terapeuty, dokumentowanie zajęć.

2. Do **obowiązków studenta** w miejscu praktyki należy:

- godne reprezentowanie uczelni i postępowanie wg regulaminów placówki, w której realizowana jest praktyka ,
- wykonywanie zadań praktyki,
- prowadzenie dokumentacji tj. samodzielne wpisanie w Karcie praktykanta miejsca praktyk, wypełnienie rubryk harmonogramu (przeniesienie zadań wyszczególnionych w powyższej tabeli (Zadania praktyki), oraz dbałość kompletność dokumentacji przewidzianej programem oraz uzyskanie potwierdzeń wykonywanych czynności (stosowne podpisy i pieczęcie w miejscu odbywanej praktyki wskazane w dokumentacji).

3. Opiekun zakładowy sprawując swoją rolę:

- zapoznaje się z celami i zadaniami praktyki oraz zakładanymi efektami,
- sprawuje opiekę i nadzór merytoryczno-metodyczny praktyki,
- potwierdza w Karcie praktykanta realizację zadań praktyki oraz ocenia poziom nabycia przez studenta zakładanych efektów praktyki (w skali 1- 5 pkt.),
- potwierdza podpisami na przedłożonych przez studenta dokumentach odbycie praktyki.



## 5. OCENA I ZALICZENIE PRAKTYKI

1. Podstawą zaliczenia praktyki jest wypełnienie obowiązków wynikających z programu oraz udokumentowanie przebiegu praktyki. Zakładowy opiekun praktyk, potwierdza odbycie przez studenta praktyki i ocenia ją. W opinii o przebiegu praktyki powinny być wskazane osiągnięcia studenta oraz jego braki i trudności ujawniane w trakcie zajęć.
2. Zaliczenia dokonuje opiekun praktyk z ramienia uczelni po uprzednim ustaleniu terminu, dla studentów stacjonarnych nie później niż do **25 września**, danego roku akademickiego. Opiekun praktyk z ramienia uczelni jest zobowiązany do weryfikacji osiągniętych efektów praktyki na drodze analizy dokumentacji i indywidualnej rozmowy ze studentem.
3. Student zobowiązany jest przedłożyć opiekunowi praktyk z ramienia uczelni dokumentację potwierdzającą realizację praktyki. Dokumentacja praktyk obejmuje:
  - a) **program/sylabus praktyki,**
  - b) **Kartę praktykanta APS,**
  - c) **dokumentację przebiegu praktyk:**
    - charakterystyka miejsca realizacji praktyk,
    - opis przebiegu ścieżki awansu zawodowego nauczyciela-terapeuty (na podstawie analizy aktów prawnych),
    - charakterystyka ucznia z trudnościami w uczeniu się,
    - protokół hospitacji zajęć,
    - karta oceny przebiegu praktyki,
    - opinia praktykanta o przebiegu praktyki.
4. Zaliczenie praktyki dokonywane jest po indywidualnej rozmowie, w której student powinien potwierdzić odpowiednie nabycie efektów kształcenia zakładanych dla praktyki zawodowej. Opiekun praktyk z ramienia uczelni jest zobowiązany do weryfikacji osiągniętych efektów praktyki na drodze analizy dokumentacji i indywidualnej rozmowy ze studentem.

## 6. NAKŁAD PRACY STUDENTA

FORMA AKTYWNOŚCI	ŚREDNIA LICZBA GODZIN NA ZREALIZOWANIE AKTYWNOŚCI
Godziny kontaktowe	20
E-learning	-
Przygotowanie się do zajęć	-
Przygotowanie się do egzaminu	-
Przygotowanie referatu, eseju, prezentacji	-
Inne formy (przygotowanie dokumentacji praktyki)	5
Sumaryczna liczba punktów ECTS	1

### Dane kontaktowe:

Wydział Nauk Pedagogicznych APS  
Seksja ds. Praktyk

Mgr Mieczysława Krawczyńska  
Mgr Jolanta Prasek

tel. 22 589 36 31