



SYLABUS PRAKTYKI

NAZWA i KOD PRAKTYKI: Praktyka pedagogiczna w domach dziecka, świetlicach środowiskowych i / lub placówkach wsparcia dziennego (10-1P-PKR2a)

KIERUNEK STUDIÓW: pedagogika

SPECJALNOŚĆ: psychopedagogika kreatywności

POZIOM STUDIÓW: studia pierwszego stopnia

ROK STUDIÓW: drugi

WYMIAR PRAKTYKI: 60 godzin (3 tygodnie)

FORMA PRAKTYKI: praktyka indywidualna

MIEJSCE REALIZACJI PRAKTYKI (typ placówki, rodzaj zajęć, etap edukacyjny):
domy dziecka, świetlice środowiskowe i / lub placówki wsparcia dziennego

Praktyki studenckie są integralną częścią studiów, zgodnie z planami, programami kształcenia, podlegają zaliczeniu i są bezpośrednio powiązane z przedmiotami metodycznymi określonej specjalności.

Wymiar realizacyjny praktyk jest zgodny ze standardami kształcenia dla poszczególnych kierunków studiów na specjalnościach pedagogicznych.

1. OGÓLNE CELE PRAKTYKI:

- poznanie charakterystyki funkcjonowania instytucji pedagogicznych, ukierunkowanych na opiekę, wychowanie i pomoc w rozwoju dziecka
- poznanie warsztatu pracy pedagoga, wychowawcy lub/i terapeuty;
- dokonanie obserwacji niezbędnych do wyjaśnienia poruszanych na zajęciach zagadnień teoretycznych z zakresu pedagogiki i metodyki pracy z grupą;
- nabycie umiejętności analizy pracy pedagoga, wychowawcy i terapeuty oraz wychowanków placówki, podczas wspólnego omawiania praktyki z opiekunem praktyk;
- praktyczna weryfikacja wiedzy zdobytej podczas studiów oraz pozyskanie nowych wiadomości i umiejętności pedagogicznych;
- nabycie umiejętności prowadzenia obserwacji zajęć wspomagających i wspierających rozwój.



2. ZAKŁADANE EFEKTY KSZTAŁCENIA

1.	Kod efektu	PRZYGOTOWANIE MERYTORYCZNE – WIEDZA
	PE1_W10 PE1_W17	<ul style="list-style-type: none"> Zna główne założenia organizacyjne domu dziecka, świetlicy i/lub placówki wsparcia dziennego; prawidłowo posługuje się terminologią z zakresu funkcjonowania placówki. Posiada wiedzę odnośnie zachowania szczególnej dbałości w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy w kontekście pracy z dziećmi oraz młodzieżą. Zna zadania poszczególnych specjalistów pracujących w placówce wsparcia dziennego, świetlicy środowiskowej i/lub domu dziecka.
2.	Kod efektu	PRZYGOTOWANIE MERYTORYCZNE – UMIEJĘTNOŚCI
	PE1_U01 PE1_U11 PE1_U14	<ul style="list-style-type: none"> prawidłowo posługuje się terminologią z obszaru funkcjonowania placówki, w której odbywa praktykę; potrafi scharakteryzować uczestników zajęć prowadzonych w instytucji, w której odbywa praktykę; potrafi przeprowadzić rozmowę z pedagogiem, terapeutą i/lub psychologiem na temat dziecka i/lub grupy dzieci; prawidłowo dokonuje obserwacji zajęć prowadzonych w instytucji, w której odbywa praktykę; potrafi asystować przy prowadzeniu zajęć zgodnie z koncepcją opracowaną wspólnie z pracownikiem instytucji; potrafi refleksyjnie analizować własną pracę oraz pracę uczestników zajęć realizowanych w instytucji, w której odbywa praktykę
3.	Kod efektu	KOMPETENCJE SPOŁECZNE
	PE1_K02 PE1_K07 PE1_K08	<ul style="list-style-type: none"> W sposób kompetentny uczestniczy w pracy instytucji, w której odbywa praktykę; Przejawia pozytywny stosunek do dzieci, stara się nawiązać kontakt z grupą podopiecznych. Wykazuje otwartą postawę w kontaktach z dziećmi oraz pracownikami instytucji, w której realizuje praktykę; Wykazuje zainteresowanie problematyką działań realizowanych przez instytucję; Dostrzega potrzebę współpracy z opiekunem podczas praktyk indywidualnych, koordynatorem praktyk w placówce, dyrekcją i innym personelem; Wykazuje postawę zaangażowania w realizację powierzonych mu obowiązków oraz zadań, przestrzega norm i zasad etyki zawodowej; Identyfikuje się z rolą i pedagoga i instruktora, radzi sobie w różnych sytuacjach.

3. ZADANIA PRAKTYKI:

	ZADANIA PRAKTYKI:	Liczba godzin 60
1.	Zapoznanie się ze strukturą organizacyjną, instytucji, w której odbywa praktykę, ogólnymi planami pracy oraz sposobami ich realizacji.	2 godziny (3% praktyki)
2.	Poznanie różnych form współpracy instytucji, w której odbywa praktykę ze środowiskiem rodzinnymi i szkolnym oraz ze środowiskiem lokalnym.	2 godzin (3% praktyki)
3.	Dokonanie analizy dokumentów, zapoznanie z aktami prawnymi dotyczącymi pracy instytucji, w której odbywa praktykę.	3 godzin (5% praktyki)
4.	Prowadzenie obserwacji zajęć lub/i sytuacji wychowawczych.	3 godzin (5% praktyki)



5.	Asystowanie w zajęciach i/lub aktywnościach dotyczących rozwijania i stymulowania zdolności i potencjału twórczego uczestników zajęć (lub/i w zakresie określonym przez opiekuna praktyk w placówce).	40 godzin (67% praktyki)
6.	Poznanie uczestników zajęć oraz przeprowadzenie rozmowy z opiekunem praktyk w placówce.	10 godzin (17% praktyki)

4. REALIZACJA PRAKTYKI

4.1. Metody pracy: Działania praktyczne wprowadzające do pracy pedagogicznej, obejmujące obserwację i uczestnictwo w różnych formach działalności wychowawczych i opiekuńczych realizowanych przez pracowników merytorycznych domów dziecka, świetlic środowiskowych i/lub placówek wsparcia dziennego.

4.2. Obowiązki:

Do obowiązków studenta w miejscu praktyki należy:

- reprezentowanie uczelni i postępowanie wg regulaminów placówki, w której realizowana jest praktyka
- wykonywanie zadań praktyki
- prowadzenie dokumentacji tj. samodzielne wpisanie w Karcie praktykanta miejsca praktyk, wypełnienie rubryk harmonogramu (przeniesienie zadań wyszczególnionych w powyższej tabeli (Zadania praktyki), oraz dbałość o kompletność dokumentacji przewidzianej programem oraz uzyskanie potwierdzeń wykonywanych czynności (stosowne podpisy i pieczęcie w miejscu odbywanej praktyki wskazane w dokumentacji).

Opiekun zakładowy sprawując swoją rolę:

- zapoznaje się z celami i zadaniami praktyki oraz zakładanymi efektami
- sprawuje opiekę i nadzór merytoryczno-metodyczny praktyki
- potwierdza w Karcie praktykanta realizację zadań praktyki oraz ocenia poziom nabycia przez studenta zakładanych efektów praktyki (w skali 1- 5 pkt.)
- potwierdza podpisami na przedłożonych przez studenta dokumentach odbycie praktyki.

5. OCENA I ZALICZENIE PRAKTYKI

5.1. Podstawą zaliczenia praktyki jest wypełnienie obowiązków wynikających z programu oraz udokumentowanie przebiegu praktyki. Zakładowy opiekun praktyk, potwierdza odbycie przez studenta praktyki i ocenia ją. W opinii o przebiegu praktyki powinny być wskazane osiągnięcia studenta oraz jego braki i trudności ujawniane w trakcie zajęć.

5.2. Zaliczenia dokonuje opiekun praktyk z ramienia uczelni po uprzednim ustaleniu terminu, **dla studentów stacjonarnych nie później niż do 25 września, dla studentów niestacjonarnych do 15 września danego roku akademickiego.** Opiekun praktyk z ramienia uczelni jest zobowiązany **do weryfikacji osiągniętych efektów praktyki na drodze analizy dokumentacji i indywidualnej rozmowy ze studentem.**

5.3. Student zobowiązany jest przedłożyć opiekunowi praktyk z ramienia uczelni dokumentację potwierdzającą realizację praktyki.



Dokumentacja praktyk obejmuje:

- a) **program praktyki**
- b) **Kartę praktykanta APS (Załącznik)**
- c) **dokumentację przebiegu praktyk:**
 - **charakterystyka miejsca praktyk**
 - **karta oceny praktykanta (wypełnia opiekun w placówce)**
 - **opinia praktykanta o przebiegu praktyki**

5.4. Zaliczenie praktyki dokonywane jest po indywidualnej rozmowie, w której student powinien potwierdzić odpowiednie nabycie efektów kształcenia zakładanych dla praktyki zawodowej. Opiekun praktyk z ramienia uczelni jest zobowiązany do weryfikacji osiągniętych efektów praktyki na drodze analizy dokumentacji i indywidualnej rozmowy ze studentem.

6. NAKŁAD PRACY STUDENTA

FORMA AKTYWNOŚCI	ŚREDNIA LICZBA GODZIN NA ZREALIZOWANIE AKTYWNOŚCI
Godziny kontaktowe	60
E-learning	-
Przygotowanie się do zajęć	-
Przygotowanie się do egzaminu	-
Przygotowanie referatu, eseju, prezentacji	-
Inne formy (przygotowanie dokumentacji praktyki)	15
Sumaryczna liczba punktów ECTS	3

Dane kontaktowe:

Wydział Nauk Pedagogicznych APS
Sekcja ds. Praktyk

Mgr Mieczysława Krawczyńska
Mgr Jolanta Prasek

tel. 22 589 36 31