



SYLABUS PRAKTYKI

NAZWA i KOD PRAKTYKI: Praktyka zawodowa w placówkach o charakterze edukacyjnym (10-1P-EME3)

KIERUNEK STUDIÓW: Pedagogika

SPECJALNOŚĆ: Edukacja Medialna

POZIOM STUDIÓW: I

ROK STUDIÓW: Trzeci

WYMIAR PRAKTYKI: 60 godzin (3 tygodnie)

FORMA PRAKTYKI: Praktyka śródroczna

MIEJSCE REALIZACJI PRAKTYKI (typ placówki, rodzaj zajęć, etap edukacyjny):

Praktyka zawodowa w placówkach o charakterze edukacyjnym (szkoły podstawowe, gimnazja, szkoły średnie, szkoły wyższe, działy edukacyjne bibliotek, domów kultury, muzeów i innych placówek prowadzących działalność edukacyjną)

Praktyki studenckie są integralną częścią studiów, zgodnie z planami, programami kształcenia, podlegają zaliczeniu i są bezpośrednio powiązane z przedmiotami metodycznymi określonej specjalności.

Wymiar realizacyjny praktyk jest zgodny ze standardami kształcenia dla poszczególnych kierunków studiów na specjalnościach nauczycielskich.

1. OGÓLNE CELE PRAKTYKI:

1) kształcenie kompetencji praktycznych studentów w zakresie działań pedagogicznych umożliwiających nabywanie doświadczeń związanych z funkcjonowaniem systemu oświaty i wychowania, specyfiką placówek edukacyjnych, rehabilitacyjnych i wychowawczych oraz innych zakładów pracy zgodnych z profilem realizowanych specjalności;

2) praktyczna weryfikacja wiedzy zdobytej podczas studiów w ramach przedmiotów kształcenia podstawowego i kierunkowego oraz przedmiotów metodycznych kształcenia specjalnościowego.

Praktyka asystencka obejmuje obserwację i uczestnictwo w różnych formach działalności instytucji, organizacji, fundacji, redakcji, firm itp., w których funkcjonują działy o charakterze medialnym.



2. ZAKŁADANE EFEKTY KSZTAŁCENIA

1	Kod efektu	PRZYGOTOWANIE MERYTORYCZNE – WIEDZA
	PE1_W08	zna założenia i realizację komunikatów medialnych przydatnych w placówkach edukacyjnych
	PE1_W15	wie jakie metody i środki dydaktyczne może zastosować w działaniach edukacyjnych (wychowawczych, opiekuńczych i kształcących) oraz działaniach kulturowych i pomocowych zna złożenie procesu dydaktycznego oraz poszczególnych metodyk szczegółowych
	PE1_W16	zna złożenie procesu dydaktycznego oraz poszczególnych metodyk szczegółowych
	PE1_W23	ma świadomość możliwości i ograniczeń stosowania konkretnych mediów w procesie nauczania-uczenia się, posiada wiedzę dotyczącą obszarów zastosowań mediów w edukacji
2.	Kod efektu	PRZYGOTOWANIE MERYTORYCZNE - UMIEJĘTNOŚCI
	PE1_U05	posiada umiejętność prawidłowego przygotowania i realizacji wystąpienia publicznego przy wykorzystaniu programów prezentacyjnych (np. Power Point)
	PE1_U09	poprawnie określa cele zajęć dydaktycznych, metody, formy i środki dydaktyczne, posiada umiejętność prawidłowego przygotowania pomocy dydaktycznych, z wykorzystaniem różnorodnych mediów
	PE1_U11	posiada umiejętności niezbędne do przeprowadzenia zajęć z wykorzystaniem różnorodnych mediów, w tym wiedza metodyczna związana z wprowadzaniem nowych treści przedmiotowych przy pomocy tych mediów i motywowaniem wychowanków do samokształcenia
3.	Kod efektu	KOMPETENCJE SPOŁECZNE
	PE1_K04	wykazuje się kulturą osobistą i kulturą słowa, okazuje szacunek współpracownikom, godnie reprezentuje uczelnię, identyfikuje się z rolą pedagoga, postępuje zgodnie z etyką zawodową pedagoga
	PE1_K10	wykazuje nastawienie na dziecko/grupę, przejawia pozytywny stosunek do dzieci, stara się nawiązać kontakt z całą grupą



3. ZADANIA PRAKTYKI:

ZADANIA PRAKTYKI:	Liczba godzin 60
1. Zapoznanie się z całokształtem funkcjonowania placówki, szczególnie z jej strukturą organizacyjną, ogólnymi planami pracy oraz sposobami ich realizacji	
2. Dokonanie ogólnej analizy koncepcji pracy zespołu wspierającego rozwój ucznia, m.in. pedagoga szkolnego, psychologa, logopedy, nauczyciela-wychowawcy, innych specjalistów	
3. Poznanie form działań wspierających ucznia organizowanych w ramach zajęć lekcyjno-wychowawczych oraz pozalekcyjnych	
4. Dokonanie analizy dokumentów dotyczących określonego ucznia. Szczególnie koncentrowanie się na anamnezie osobniczej i rodzinnej ucznia oraz sporządzenie anonimowej charakterystyki ucznia	
5. Prowadzenie dokumentacji dotyczącej obserwowanych zajęć, sytuacji dydaktyczno-wychowawczych – ujęcie ich w protokołach hospitacyjnych dołączonych do dokumentacji praktyk	
6. Poznanie zespołu klasowego oraz przeprowadzenie wywiadu z nauczycielem	
7. Student, jako asystent nauczyciela i wychowawcy: hospituje zajęcia w wymiarze 15 godzin, zgodnie z planami kształcenia dla specjalności. Hospitując zajęcia student powinien poznać organizację nauczania oraz przebieg procesu nauczania oraz wsparcia ucznia na poszczególnych etapach kształcenia oraz swoistość przebiegu lekcji poszczególnych przedmiotów lub innych form wsparcia ucznia	15 (w tym zadania 1-6)
8. Student samodzielnie przeprowadza zajęcia w wymiarze 45 godzin w zakresie: edukacji medialnej (m.in. wykorzystania mediów w edukacji, przeciwdziałania zagrożeniom wynikającym z korzystania z mediów)	45

4. REALIZACJA PRAKTYKI

4.1. Metody pracy: obserwacja, asysta, aktywne uczestnictwo

4.2. Obowiązki:

Do obowiązków studenta w miejscu praktyki należy:

- godne reprezentowanie uczelni i postępowanie wg regulaminów placówki, w której realizowana jest praktyka
- wykonywanie zadań praktyki
- prowadzenie dokumentacji tj. samodzielne wpisanie w Karcie praktykanta miejsca praktyk, wypełnienie rubryk harmonogramu (przeniesienie zadań wyszczególnionych w powyższej tabeli (Zadania praktyki), oraz dbałość o kompletność dokumentacji przewidzianej programem oraz uzyskanie potwierdzeń wykonywanych czynności (stosowne podpisy i pieczęcie w miejscu odbywanej praktyki wskazane w dokumentacji).

Opiekun zakładowy sprawując swoją rolę:

- zapoznaje się z celami i zadaniami praktyki oraz zakładanymi efektami
- sprawuje opiekę i nadzór merytoryczno-metodyczny praktyki
- potwierdza w Karcie praktykanta realizację zadań praktyki oraz ocenia poziom nabycia przez studenta zakładanych efektów praktyki (w skali 1- 5 pkt.)



- potwierdza podpisami na przedłożonych przez studenta dokumentach odbycie praktyki.

5. OCENA I ZALICZENIE PRAKTYKI

5.1 Podstawą zaliczenia praktyki jest wypełnienie obowiązków wynikających z programu oraz udokumentowanie przebiegu praktyki. Zakładowy opiekun praktyk, potwierdza odbycie przez studenta praktyki i ocenia ją. W opinii o przebiegu praktyki powinny być wskazane osiągnięcia studenta oraz jego braki i trudności ujawniane w trakcie zajęć.

5.2 Zaliczenia dokonuje opiekun praktyk z ramienia uczelni po uprzednim ustaleniu terminu, dla studentów stacjonarnych nie później niż do 25 września, dla studentów niestacjonarnych do 15 września danego roku akademickiego. Opiekun praktyk z ramienia uczelni jest zobowiązany **do weryfikacji osiągniętych efektów praktyki na drodze analizy dokumentacji i indywidualnej rozmowy ze studentem.**

5.3 Student zobowiązany jest przedłożyć opiekunowi praktyk z ramienia uczelni dokumentację potwierdzającą realizację praktyki.

Dokumentacja praktyk obejmuje:

- a) **program praktyki**
- b) **Kartę praktykanta APS**
- c) **dokumentację przebiegu praktyk:**
 - **scenariusz realizacji zajęć**
 - **protokół hospitacji zajęć**

5.4 Zaliczenie praktyki dokonywane jest po indywidualnej rozmowie, w której student powinien potwierdzić odpowiednie nabycie efektów kształcenia zakładanych dla praktyki zawodowej. Opiekun praktyk z ramienia uczelni jest zobowiązany do weryfikacji osiągniętych efektów praktyki na drodze analizy dokumentacji i indywidualnej rozmowy ze studentem.

6. NAKŁAD PRACY STUDENTA

FORMA AKTYWNOŚCI	ŚREDNIA LICZBA GODZIN NA ZREALIZOWANIE AKTYWNOŚCI
Godziny kontaktowe	60
E-learning	-
Przygotowanie się do zajęć	45
Przygotowanie się do egzaminu	-
Przygotowanie referatu, eseju, prezentacji	10
Inne formy (przygotowanie dokumentacji praktyki)	2



Sumaryczna liczba punktów ECTS

4

Dane kontaktowe:

Wydział Nauk Pedagogicznych APS
Seksja ds. Praktyk

Mgr Mieczysława Krawczyńska
Mgr Jolanta Prasek

tel. 22 589 36 31