



KARTA PRAKTYKANTA APS

Imię i nazwisko nr albumu

Kierunek studiów: **PEDAGOGIKA**

Specjalność: **DORADZTWO ZAWODOWE** (specjalność nauczycielska)

Rok studiów: **III** Rok akademicki

Nazwa i wymiar praktyki: **PRAKTYKA ZAWODOWA W ZAKRESIE DORADZTWA ZAWODOWEGO
W URZĘDACH PRACY, OHP I KLUBACH PRACY – 10 GODZIN**

Kod przedmiotu: **10-1P-DZA3c**

1. Pełna nazwa i adres placówki praktyk:

.....
.....

.....
PIECZĘĆ FIRMOWA PLACÓWKI

.....
PODPIS DYREKTORA PLACÓWKI

2. HARMONOGRAM REALIZACJI ZADAŃ w miejscu praktyki

Lp.	Data realizacji	Realizacja zadań w odniesieniu do programu praktyk oraz inne zadania, istotne dla danej specjalności	Liczba godzin
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
RAZEM			

Uwaga! Z poszczególnych zadań należy sporządzić dokumentację pisemną z ich realizacji, którą po zaopiniowaniu przez opiekuna praktyki, należy dołączyć do Karty Praktykanta APS, podczas zaliczania praktyki u Uczelnianego Opiekuna Praktyki w APS.

3. POTWIERDZENIE I OCENA OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA W CZASIE PRAKTYKI

Lp.	WYKAZ OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW	Ocena pkt (1÷5)
1.	<p>PRZYGOTOWANIE MERYTORYCZNE – WIEDZA</p> <p><i>Student po zakończeniu praktyki:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – ma elementarną wiedzę dotyczącą procesów komunikowania interpersonalnego i społecznego w urzędach pracy, OHP i klubach pracy, w odniesieniu do osób radzących się i doradców zawodowych, ich prawidłowości i zakłóceń – ma podstawową wiedzę: <ul style="list-style-type: none"> • o zawodowym profilu doradcy zawodowego, jego rzeczywistych zadaniach oraz związanych z nimi sukcesach i porażkach, • o preferencjach zawodowych osób korzystających z usług w zakresie poradnictwa zawodowego w urzędach pracy, OHP i klubach pracy, o planowanych działaniach tych osób na rzecz dalszych wyborów zawodowych, • o zakresie oczekiwań pracowników urzędów pracy, OHP i klubów pracy dotyczących wsparcia i aktywizacji zawodowej osób zagrożonych marginalizacją społeczną, – ma elementarną wiedzę o metodyce wykonywania typowych zadań, normach, procedurach stosowanych w różnych obszarach działalności z zakresu poradnictwa zawodowego przez doradcę zawodowego w urzędach pracy, OHP i klubach pracy 	
2.	<p>PRZYGOTOWANIE MERYTORYCZNE - UMIEJĘTNOŚCI</p> <p><i>Student po zakończeniu praktyki:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – potrafi posługiwać się podstawowymi ujęciami teoretycznymi w celu analizowania motywów i wzorów ludzkich zachowań, oraz analizowania stosowanej diagnostyki i prognoz sytuacji, a także podejmowanych przez doradcę zawodowego strategii działań praktycznych w odniesieniu do wspomaganych poradami zawodowymi osób dorosłych, – potrafi w sposób precyzyjny i spójny wypowiadać się w mowie i na piśmie, przygotowując dokumentację potwierdzającą nabycie wybranych umiejętności doradcy zawodowego w urzędach pracy, OHP i klubach pracy; – posiada umiejętność proponowania własnych pomysłów porad zawodowych dla osób dorosłych, – posiada umiejętność prezentowania wątpliwości i sugestii, popierając je argumentacją w kontekście wybranych perspektyw teoretycznych i metodycznych, – potrafi posługiwać się zasadami i normami etycznym i w podejmowanej działalności doradcy zawodowego, dostrzega i analizuje dylematy etyczne; przewiduje skutki konkretnych działań pedagogicznych – potrafi dokonać analizy własnych działań i wskazać ewentualne obszary wymagające modyfikacji w przyszłym działaniu, jako doradca zawodowy w urzędzie pracy, OHP i klubie pracy 	

Lp.	WYKAZ OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW	Ocena pkt (1÷5)
3.	<p>KOMPETENCJE SPOŁECZNE</p> <p><i>Student po zakończeniu praktyki:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – jako przyszły doradca zawodowy w urzędach pracy, OHP i klubach pracy, ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności, rozumie potrzebę ciągłego dokształcania się zawodowego i rozwoju osobistego, dokonuje samooceny własnych kompetencji i doskonali umiejętności, wyznacza kierunki własnego rozwoju i kształcenia, – jako przyszły doradca zawodowy w urzędach pracy, OHP i klubach pracy, ma przekonanie o wadze zachowania się w sposób profesjonalny, refleksji na tematy etyczne i przestrzegania zasad etyki zawodowej, – jako przyszły doradca zawodowy w urzędach pracy, OHP i klubach pracy, jest przygotowany do aktywnego uczestnictwa w grupach, organizacjach i instytucjach realizujących działania z zakresu poradnictwa zawodowego i jest zdolny do porozumiewania się z osobami będącymi i niebędącymi specjalistami z zakresu poradnictwa zawodowego, 	

4. Dodatkowe uwagi

nauczyciela prowadzącego studenta podczas praktyk indywidualnych (opiekuna z Placówki)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Zaliczenie praktyki:

.....
(podpis opiekuna praktyk w placówce wraz z pieczętą)

.....
(podpis uczelnianego opiekuna praktyk)