



Akademia Pedagogiki Specjalnej
im. Marii Grzegorzewskiej
ul. Szczęśliwicka 40
02-353 Warszawa

PROGRAM PRAKTYKI (SYLABUS)

NAZWA i KOD PRAKTYKI: Pedagogiczna w placówkach wczesnego wspomagania
(10-0P-WW3a)

KIERUNEK STUDIÓW: Pedagogika specjalna

SPECJALNOŚĆ: Terapia pedagogiczna z wczesnym wspomaganie rozwoju

POZIOM STUDIÓW: I

ROK STUDIÓW: III

WYMIAR PRAKTYKI: 40 godzin

FORMA PRAKTYKI: praktyka ciągła

MIEJSCE REALIZACJI PRAKTYKI (typ placówki):

placówki prowadzące wczesne wspomaganie rozwoju (przedszkola i szkoły ogólnodostępne, integracyjne, specjalne; publiczne i niepubliczne poradnie psychologiczno-pedagogiczne w tym poradnie specjalistyczne oraz ośrodki)

Praktyki studenckie są integralną częścią studiów. Zgodnie z planami, programami kształcenia, podlegają zaliczeniu i są bezpośrednio powiązane z przedmiotami metodycznymi określonej specjalności.

1. OGÓLNE CELE PRAKTYKI:

Celami praktyki są:

- 1) kształcenie kompetencji praktycznych studentów w zakresie działań pedagogicznych umożliwiających nabywanie doświadczeń związanych z funkcjonowaniem systemu oświaty i wychowania, specyfiką placówek edukacyjnych, rehabilitacyjnych i wychowawczych oraz innych zakładów pracy zgodnych z profilem realizowanych specjalności;
- 2) praktyczna weryfikacja wiedzy zdobytej podczas studiów w ramach przedmiotów kształcenia podstawowego i kierunkowego oraz przedmiotów metodycznych kształcenia specjalnościowego;
- 3) obserwacja oraz prowadzenie pod nadzorem specjalisty (pedagoga posiadającego kwalifikacje do pracy z małymi dziećmi o zaburzonego rozwoju psychoruchowym) różnych form działań pedagogicznych w ramach zajęć specjalistycznych z zakresu zajęć wczesnego wspomaganie rozwoju.

2. ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ/ KSZTAŁCENIA

1.	Kod efektu	PRZYGOTOWANIE MERYTORYCZNE – WIEDZA
	PC1_KS_W01	Potrafi opisać systemy wczesnego wspomaganie rozwoju dzieci oraz wsparcia rodziny
	PC_KS_W05	Potrafi określić zasady i normy etyczne w diagnozie i terapii dziecka i rodziny
	PC_KS_W02	Potrafi wymienić i opisać różne formy wsparcia małych dzieci i rodziny
2.	Kod efektu	PRZYGOTOWANIE MERYTORYCZNE – UMIEJĘTNOŚCI
	PC1_KS_U02	Potrafi zastosować wiedzę teoretyczną w celu diagnozowania, interpretowania i prognozowania w ramach działalności terapeutycznej i edukacyjnej dzieci i rodziców
3.	Kod efektu	KOMPETENCJE SPOŁECZNE
	PC1_KS_K02	Potrafi dobrze organizować swoją pracę terapeutyczną

3. ZADANIA PRAKTYKI:

ZADANIA PRAKTYKI	LICZBA GODZIN
1. Zapoznanie się z całokształtem funkcjonowania placówki, szczególnie z jej strukturą organizacyjną, zadaniami wynikającymi z działań diagnostyczno-terapeutycznych oraz sposobami ich realizacji.	1
2. Dokonanie szczegółowej analizy koncepcji pracy zespołu diagnostyczno-terapeutycznego wspierającego rozwój dziecka, m.in. pedagoga, psychologa, logopedy, innych specjalistów.	1
3. Pogłębiona analiza rodzajów dokumentów wydawanych przez placówki wczesnego wspomaganie rozwoju.	2
4. Rozpoznanie metod i narzędzi dokonywania diagnozy pedagogicznej dzieci i młodzieży (dokonywanie klasyfikacji symptomów zaburzeń, ich rodzaju, stopnia i zakresu; ustalanie źródła i złożoności problemu; interpretacja wpływu specyfiki funkcjonowania dziecka, związanej z jego deficytami rozwojowymi).	1
5. Rozpoznanie form działań terapeutycznych w zależności od rozpoznanych potrzeb dzieci, organizowanych w ramach zajęć specjalistycznych z zakresu wczesnego wspomaganie rozwoju.	1
6. Na podstawie analizy dokumentów dotyczących określonego dziecka, obserwacji i oceny funkcjonowania dziecka z wykorzystaniem arkusza obserwacji/narzędzia wskazanego przez opiekuna praktyki w placówce, przeprowadzonego wywiadu z rodzicem dziecka student sporządza wnioski na rzecz diagnozy funkcjonalnej dziecka.	12
7. Organizowanie i realizacja zajęć wczesnego wspomaganie: - Przygotowanie oraz prowadzenie dokumentacji dotyczącej prowadzonych działań, zajęć, sytuacji dydaktyczno-wychowawczych – ujęcie ich w scenariuszach realizacji zajęć - Prowadzenie zajęć specjalistycznych z zakresu terapii małego dziecka o zaburzonym rozwoju psychoruchowym.	12
8. Obserwacja diagnostyczno-terapeutycznej drogi dziecka oraz przebieg procesu diagnozy i terapii umożliwiające planowanie działań wspierających dziecko.	5
9. Analiza przebiegu procesu diagnozy i terapii małego dziecka oraz włączenie działań wspierających rodzinę dziecka.	5

4. REALIZACJA PRAKTYKI

4.1. Metody pracy: praktyczne, problemowe, podające

4.2. Obowiązki:

Do obowiązków studenta w miejscu praktyki należy:

- godne reprezentowanie uczelni i postępowanie zgodnie z regulaminami placówki, w której realizowana jest praktyka
- wykonywanie zadań praktyki
- prowadzenie dokumentacji, tj. samodzielne wpisanie w Karcie praktykanta APS miejsca praktyk, wypełnienie rubryk harmonogramu (przeniesienie zadań wyszczególnionych w powyższej tabeli - Zadania praktyki), dbałość o kompletność dokumentacji przewidzianej programem oraz uzyskanie potwierdzeń wykonywanych czynności (stosowne podpisy i pieczęcie w miejscu odbywanej praktyki wskazane w dokumentacji).

Opiekun praktyk w placówce (zakładzie pracy) sprawując swoją rolę:

- zapoznaje się z celami i zadaniami praktyki oraz zakładanymi efektami
- sprawuje opiekę i nadzór merytoryczno-metodyczny praktyki
- potwierdza w Karcie praktykanta APS realizację zadań praktyki oraz ocenia poziom nabycia przez studenta zakładanych efektów praktyki (w skali 1-5 pkt.)
- potwierdza podpisami na przedłożonych przez studenta dokumentach odbycie praktyki.

5. OCENA I ZALICZENIE PRAKTYKI

5.1 Podstawą zaliczenia praktyki jest wypełnienie obowiązków wynikających z programu oraz udokumentowanie przebiegu praktyki. Opiekun praktyk w placówce (zakładzie pracy), potwierdza odbycie przez studenta praktyki i ocenia ją. W opinii o przebiegu praktyki powinny być wskazane osiągnięcia studenta oraz jego braki i trudności ujawniane w trakcie zajęć.

5.2 Zaliczenia dokonuje opiekun praktyk z ramienia uczelni po uprzednim ustaleniu terminu, **nie później niż do 30 września danego roku akademickiego***. Opiekun praktyk z ramienia uczelni jest zobowiązany **do weryfikacji osiągniętych efektów praktyki na drodze analizy dokumentacji i indywidualnej rozmowy ze studentem.**

5.3 Student zobowiązany jest przedłożyć opiekunowi praktyk z ramienia uczelni dokumentację potwierdzającą realizację praktyki.

Dokumentacja praktyk obejmuje:

- a) Program praktyki (Sylabus)
- b) Kartę praktykanta APS
- c) Pozostałą dokumentację przebiegu praktyk:
 - Rejestr zrealizowanych zadań praktyki studenckiej
 - Charakterystyka miejsca realizacji praktyk
 - Scenariusz realizacji zajęć (8)
 - Karta oceny przebiegu praktyki

* Zgodnie z terminami podanymi w systemie USOS dla poszczególnych protokołów praktyk.

- Diagnoza funkcjonalna dziecka (ujęcie w jedno trzech rodzajów działań – analizy dokumentów, obserwacji i oceny funkcjonowania dziecka, raportu z wywiadu z rodzicem dziecka)

5.4 Zaliczenie praktyki dokonywane jest po indywidualnej rozmowie, w której student powinien potwierdzić odpowiednie nabycie efektów zakładanych dla praktyki zawodowej. Opiekun praktyk z ramienia uczelni jest zobowiązany do weryfikacji osiągniętych efektów praktyki na drodze analizy dokumentacji i indywidualnej rozmowy ze studentem.

6. NAKŁAD PRACY STUDENTA

FORMA AKTYWNOŚCI	ŚREDNIA LICZBA GODZIN NA ZREALIZOWANIE AKTYWNOŚCI
Godziny kontaktowe	40
E-learning	-
Przygotowanie się do zajęć	10
Przygotowanie się do egzaminu	-
Przygotowanie referatu, eseju, prezentacji	-
Inne formy (przygotowanie dokumentacji praktyki)	5
Sumaryczna liczba punktów ECTS	2

Dane kontaktowe:

Sekcja ds. Praktyk APS
Lic. Krystyna Rozmysłowicz
Mgr Jolanta Prasek
tel. 22 589 36 31