



SYLABUS PRAKTYKI

NAZWA i KOD PRAKTYKI: Praktyka asystencko-pedagogiczna przedszkolu (10-0P-EW2a)

KIERUNEK STUDIÓW: pedagogika

SPECJALNOŚĆ: animacja społeczno-kulturowa (moduł PE ASKn)

POZIOM STUDIÓW: studia pierwszego stopnia

ROK STUDIÓW: II

WYMIAR PRAKTYKI: 40 godzin (2 tygodnie)

FORMA PRAKTYKI: *śródroczna*

MIEJSCE REALIZACJI PRAKTYKI (typ placówki, rodzaj zajęć, etap edukacyjny): **placówki wychowania przedszkolnego tj. przedszkola ogólnodostępne, oddziały wychowania przedszkolnego w szkołach**

Praktyki studenckie są integralną częścią studiów, zgodnie z planami, programami kształcenia, przedmiotami metodycznymi i podlegają zaliczeniu. Wymiar realizacyjny praktyk jest zgodny ze standardami kształcenia dla poszczególnych kierunków studiów na specjalnościach nauczycielskich.

1. OGÓLNE CELE PRAKTYKI:

Celem praktyki asystencko-pedagogicznej w przedszkolu jest przygotowanie pedagogów posiadających wiedzę o potrzebach edukacyjnych dziecka w wieku przedszkolnym, o warunkach uczenia się, nauczania i wychowania dzieci, a w tym także dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi. Praktyka obejmuje kształcenie kompetencji praktycznych studentów w zakresie pracy wychowawczo-dydaktycznej nauczyciela przedszkola, podejmowanie działań pedagogicznych w celu nabywania doświadczeń związanych z funkcjonowaniem przedszkola w systemie oświaty i wychowania, przygotowanie do pełnienia funkcji opiekuńczej, wychowawczej i kształcącej wspomagających rozwój każdego dziecka, praktyczną weryfikację wiedzy, zdobytej podczas studiów w ramach przedmiotów kształcenia podstawowego i kierunkowego.

Praktyka asystencko-pedagogiczna polega na obserwacji i uczestnictwie w różnych formach działalności dydaktyczno – wychowawczej realizowanej przez nauczycieli wychowania przedszkolnego i specjalistów (pedagog terapeuta, psycholog, logopeda) oraz na samodzielnym prowadzeniu zajęć.



2. ZAKŁADANE EFEKTY KSZTAŁCENIA

1	Kod efektu	PRZYGOTOWANIE MERYTORYCZNE - WIEDZA
	PE1_W08	ma elementarną wiedzę dotyczącą procesów komunikowania interpersonalnego i społecznego (prawidłowości, przebieg, zakłócenia, skuteczność) w relacjach dorosły-dziecko i relacjach rówieśniczych między dziećmi przedszkolnymi
	PE1_W18	ma elementarną wiedzę na temat projektowania ścieżki własnego rozwoju zawodowego jako nauczyciela wychowawcy dzieci w wieku od 3 do 6 roku życia, zna założenia podstawy programowej wychowania przedszkolnego
2.	Kod efektu	PRZYGOTOWANIE MERYTORYCZNE - UMIEJĘTNOŚCI
	PE1_U07	ma rozwinięte umiejętności w zakresie komunikacji interpersonalnej, porozumiewa się w sposób precyzyjny i spójny przy użyciu różnych kanałów i technik komunikacyjnych z dziećmi i specjalistami wychowania przedszkolnego
	PE1_U13	potrafi pracować w zespole pełniąc różne role: umie przyjmować zadania od opiekuna praktyk i wyznaczać zadania dzieciom, ma elementarne umiejętności organizacyjne pozwalające na prowadzenie zajęć z grupą dzieci przedszkolnych
	PE1_U14	potrafi dokonać analizy własnych działań w czasie realizacji praktyk pedagogicznych i wskazać ewentualne obszary wymagające modyfikacji w przyszłym działaniu
	PE1_U15	potrafi realizować zadania i rozwiązywać problemy teoretyczne i praktyczne w zakresie wczesnej edukacji dziecka
3.	Kod efektu	KOMPETENCJE SPOŁECZNE
	PE1_K01	ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności, rozumie potrzebę ciągłego doształcania się zawodowego i rozwoju osobistego, dokonuje samooceny własnych kompetencji i doskonali umiejętności, wyznacza kierunki własnego rozwoju i kształcenia na podstawie autorefleksji oraz opinii opiekunów praktyk
	PE1_K03	ma przekonanie o sensie, wartości i potrzebie podejmowania działań pedagogicznych i animacyjnych w środowisku przedszkola; jest gotowy do podejmowania wyzwań zawodowych: wykazuje aktywność, podejmuje trud i odznacza się wytrwałością w realizacji działań pedagogicznych i animacyjnych
	PE1_K04	ma przekonanie o wadze zachowania się w sposób profesjonalny, refleksji na tematy etyczne i przestrzegania zasad etyki zawodowej
	PE1_K08	odpowiedzialnie przygotowuje się do swojej pracy, projektuje i wykonuje działania pedagogiczne wynikające z zadań praktykanta



3. ZADANIA PRAKTYKI:	Liczba godzin 40
1. Zapoznanie się z całokształtem funkcjonowania placówki przedszkolnej: struktura organizacyjna, statut, autorskie programy nauczania, sposoby diagnozowania rozwoju dzieci. Dokonanie ogólnej analizy koncepcji pracy zespołu wspierającego rozwój dziecka: pedagoga, psychologa, logopedy.	1
2. Obserwacja (hospitowanie) i dokumentowanie przebiegu: <ul style="list-style-type: none">✓ czynności podejmowanych przez nauczyciela-opiekuna praktyk w toku prowadzonych przez niego zajęć oraz aktywności dzieci;✓ toku metodycznego zajęć, stosowanych przez nauczyciela metod, form pracy i wykorzystywanych pomocy dydaktycznych;✓ interakcji dorosły (nauczyciel/wychowawca) – dziecko oraz interakcji między dziećmi w toku zajęć dydaktycznych i opiekuńczo wychowawczych;✓ procesów komunikowania interpersonalnego i społecznego w grupie dzieci, ich prawidłowości i zakłóceń;✓ sposobów aktywizowania i dyscyplinowania dzieci oraz różnicowania poziomu ich aktywności, sposobów zdobywania i podtrzymywania zainteresowania i uwagi dzieci, sposób oceny postępów dzieci;✓ analiza dynamiki grupy, ról pełnionych przez dzieci, zachowań i postaw dzieci;✓ działań podejmowanych przez nauczyciela-opiekuna praktyki na rzecz zapewnienia bezpieczeństwa. <p>Udokumentowanie aktywności obserwacyjnej w protokołach hospitacyjnych</p>	20
3. Projektowanie i prowadzenie zajęć zgodnie z opracowaną koncepcją: <ul style="list-style-type: none">✓ planowanie, formułowanie celów zajęć, dobór metod i formy pracy oraz środków dydaktycznych;✓ dostosowanie metod i form pracy do realizowanych treści, możliwości poznawczych dzieci i dynamiki grupy;✓ organizowanie i prowadzenie zajęć zgodnie z samodzielnie opracowanym konspektem;✓ wykorzystanie w toku prowadzenia zajęć (lub gier, zabaw) różnorodnych pomocy i środków dydaktycznych✓ dostosowanie sposobów komunikacji w toku zajęć do poziomu rozwoju dzieci✓ animowanie aktywności poznawczej i współdziałania dzieci;✓ podejmowanie działań wychowawczych adekwatnych do zaistniałych problemów. <p>Udokumentowanie prowadzonych samodzielnie zajęć w scenariuszach.</p> <p>Uwaga: ze względu na specyfikę specjalności prowadzone przez studentów zajęcia mogą obejmować wychowanie przez sztukę i edukację międzykulturową.</p>	10
4. Współdziałanie z opiekunem praktyk: czynne włączanie się w działania nauczyciela poprzez: sprawowanie opieki nad dziećmi ze wszystkich grup wiekowych, pomoc w organizowaniu procesu edukacyjnego, przeprowadzenie zajęć dydaktycznych, opiekuńczych, wychowawczych lub wydarzenia okolicznościowego/świętecznego w przedszkolu, udział i pomoc w przeprowadzaniu diagnozy przedszkolnej.	8
5. Autorefleksja pedagogiczna: ocena własnego funkcjonowania w toku realizowania zadań opiekuńczych i wychowawczych, konfrontowanie wiedzy teoretycznej z praktyką, analiza i interpretacja zaobserwowanych albo doświadczanych sytuacji i zdarzeń pedagogicznych	1



4. REALIZACJA PRAKTYKI

4.1. Metody pracy: obserwacja, uczestnictwo w różnych formach działalności dydaktyczno-wychowawczych realizowanych przez nauczycieli, wychowawców, pedagogów szkolnych, logopedów, pedagoga terapeuty; opracowanie projektów zajęć zintegrowanych, dokumentowanie obserwowanych i samodzielnie prowadzonych zajęć.

4.2. Obowiązki:

Do obowiązków studenta w miejscu praktyki należy:

- godne reprezentowanie uczelni i postępowanie wg regulaminów placówki, w której realizowana jest praktyka
- wykonywanie zadań praktyki
- prowadzenie dokumentacji tj. samodzielne wpisanie w Karcie praktykanta miejsca praktyk, wypełnienie rubryk harmonogramu (przeniesienie zadań wyszczególnionych w powyższej tabeli (Zadania praktyki), oraz dbałość o kompletność dokumentacji przewidzianej programem oraz uzyskanie potwierdzeń wykonywanych czynności (stosowne podpisy i pieczęcie w miejscu odbywanej praktyki wskazane w dokumentacji).

Opiekun zakładowy sprawując swoją rolę:

- zapoznaje się z celami i zadaniami praktyki oraz zakładanymi efektami
- sprawuje opiekę i nadzór merytoryczno-metodyczny praktyki
- potwierdza w Karcie praktykanta realizację zadań praktyki oraz ocenia poziom nabycia przez studenta zakładanych efektów praktyki (w skali 1- 5 pkt.)
- potwierdza podpisami na przedłożonych przez studenta dokumentach odbycie praktyki.

5. OCENA I ZALICZENIE PRAKTYKI

5.1 Podstawą zaliczenia praktyki jest wypełnienie obowiązków wynikających z programu oraz udokumentowanie przebiegu praktyki. Zakładowy opiekun praktyk, potwierdza odbycie przez studenta praktyki i ocenia ją. W opinii o przebiegu praktyki powinny być wskazane osiągnięcia studenta oraz jego braki i trudności ujawniane w trakcie zajęć.

5.2 Zaliczenia dokonuje opiekun praktyk z ramienia uczelni po uprzednim ustaleniu terminu, **dla studentów stacjonarnych nie później niż do 25 września, dla studentów niestacjonarnych do 15 września danego roku akademickiego.** Opiekun praktyk z ramienia uczelni jest zobowiązany **do weryfikacji osiągniętych efektów praktyki na drodze analizy dokumentacji i indywidualnej rozmowy ze studentem.**

5.3 Student zobowiązany jest przedłożyć opiekunowi praktyk z ramienia uczelni dokumentację potwierdzającą realizację praktyki.

Dokumentacja praktyk obejmuje:

- a) program praktyki
- b) Kartę praktykanta APS (Załącznik)
- c) dokumentację przebiegu praktyk:
 - charakterystyka miejsca realizacji praktyk
 - protokół hospitacji zajęć
 - scenariusze samodzielnie przeprowadzonych zajęć
 - karta oceny przebiegu praktyki
 - opinia praktykanta o przebiegu praktyki
 - analiza funkcjonowania dziecka



5.4 Zaliczenie praktyki dokonywane jest po indywidualnej rozmowie, w której student powinien potwierdzić odpowiednie nabycie efektów kształcenia zakładanych dla praktyki zawodowej. Opiekun praktyk z ramienia uczelni jest zobowiązany do weryfikacji osiągniętych efektów praktyki na drodze analizy dokumentacji i indywidualnej rozmowy ze studentem.

6. NAKŁAD PRACY STUDENTA

FORMA AKTYWNOŚCI	ŚREDNIA LICZBA GODZIN NA ZREALIZOWANIE AKTYWNOŚCI
Godziny kontaktowe	40
E-learning	-
Przygotowanie się do zajęć	10
Przygotowanie się do egzaminu	-
Przygotowanie referatu, eseju, prezentacji	-
Inne formy (przygotowanie dokumentacji praktyki)	10
Sumaryczna liczba punktów ECTS	2

Dane kontaktowe:

Wydział Nauk Pedagogicznych APS
Sekcja ds. Praktyk

Mgr Mieczysława Krawczyńska
Mgr Jolanta Prasek

tel. 22 589 36 31